



**SÄKYLÄ-KÖYLIÖN
SEURAKUNTA**

Tilinpäätös

2024

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto.....	14
3	Henkilöstö.....	19
4	Ympäristö	22
5	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	23
6	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	24
7	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	25
8	Talouden tunnusluvut.....	26
9	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous.....	29
10	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	29
II	Talousarvion toteutuminen	30
1	Käyttötalouden toteutuminen	30
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	62
3	Investointiosan toteutuminen	65
4	Rahoitusosan toteutuminen.....	65
III	Tilinpäätöslaskelmat	67
1	Tuloslaskelma.....	67
2	Rahoituslaskelma	68
3	Tase.....	69
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	70
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	70
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	71

3	Tuloslaskelman liitetiedot.....	71
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	73
5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	73
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot	75
7	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	77
8	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	77
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	86
VI	Luettelot ja selvitykset.....	88

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Säkylä-Köyliön seurakunnan toimintakatsaus

Vuosi on ollut seurakunnassamme aktiivinen ja monipuolinen. Työntekijät ovat osoittaneet innovatiivisuutta kehittämällä uusia toimintamuotoja sekä ylläpitämällä perinteisiä, toimiviksi todettuja työmuotoja.

Nuorisotyö ja vapaaehtoistoiminta Palveluoperaatio Saapas, nuorisotyön menetelmä ja vapaaehtoistyön muoto, laajensi yhteistyöverkostoaan. Mukaan saatiin uusia yhteistyökumppaneita sekä Säkylän kunnasta että ympäröivistä kunnista. Marraskuussa Säkylän Pihlavan leirikeskuksessa järjestettiin valtakunnalliset Saapas-vastuunkantajien päivät, jotka kokosivat yhteen toimijoita eri puolilta Suomea.

Piispantarkastus Alkuvuodesta toteutettu piispantarkastus toi seurakunnalle arvokasta palautetta. Tarkastuksessa korostuivat seuraavat näkökohdat:

- Seurakunnan osaava ja hyvinvoiva työyhteisö on sen suurin voimavara.
- Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden avoin keskusteluyhteys mahdollistaa myönteisiä muutoksia.
- Verkostoissa toimiminen lisää seurakunnan vaikuttavuutta.
- Hyvin hoidettu sisäinen viestintä tukee onnistumista työssä.
- Seurakunnan hallinto on hoidettu vastuullisesti ja tehokkaasti.
- Talouden tasapainottaminen edellyttää yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa.
 - Yhteistyötä on jo aloitettu Rova-hengessä Euran seurakunnan kanssa.
 - Huittisten seurakunnan kanssa on suunniteltu ostosopimusta 50 % kanttorin työpanoksesta.

Strategiatyö ja kiinteistöstrategia Seurakunnassa käynnistettiin marraskuussa strategiatyö, johon kuuluvat toiminta-, kiinteistö- ja henkilöstöstrategiat. Strategiatyöryhmien jäsenet on valittu ja työ on aktiivisesti käynnissä.

Hiippakuntavaltuuston vaalit Seurakunnasta valittiin hiippakuntavaltuustoon sekä luottamushenkilö- että pappisedustaja, mikä vahvistaa seurakuntamme vaikutusmahdollisuuksia kirkon hallinnossa.

Tilat ja henkilöstö

- Pappila otettiin osittain asuinkäyttöön toukokuun alusta.
- Maria Schmandtin virkamääräystä jatkettiin vuoden 2026 loppuun asti.

Kehittämisrahoitus ja tukitoimet Seurakunta on saanut merkittäviä avustuksia toiminnan kehittämiseen:

- Kirkkohallitus myönsi 7000 euroa taidepedagogisen rippikoulumateriaalin kehittämiseen.
- SPR myönsi 12 000 euroa mielenterveyttä tukevan toiminnan järjestämiseen. Tämä mahdollistaa toiminnan tehostamista seurakunnan alueella asuvien ukrainalaisten tukemiseksi.

Vuosi on ollut toiminnallisesti rikas ja tulevaisuuteen katsova. Seurakunta jatkaa kehittämistyötään rohkeasti ja avoimessa yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Talous

Säkylä-Köyliön seurakunnan taloudellinen tilanne on tällä hetkellä kohtuullinen, vaikka rahavarojen riittävyys on 64 pv ja on alle kriisiytyvän seurakunnan mittarin (90 pv). Säkylä-Köyliön seurakunnan haasteena on tulevana vuosina aleneva jäsenkehitys. Verotulojen ennustetaan (FCG 08/2024) kasvavan vuonna 2025 noin 6,3 prosenttia. Vuodesta 2026 vuoteen 2030 kasvu on alle yksi pro-

senttia/vuosi, mikä tarkoittaa, etteivät verotulot kata tulevina vuosina tavoiteinflaation aiheuttamaa kuluttajahintojen nousua eikä myöskään palkankorotuksia. Talouden raamit tiukkenevat väistämättä.

Rahavarojen riittävyttä tulee parantaa, mistä syystä mm. investointeja tulee toteuttaa harkiten ja toimintamenoja karsia. Lainaa seurakunnalla on vielä 100 000 euroa. Se tulee maksettua kokonaan pois 31.12.2026.

Säkylä-Köyliön tilikauden tulos oli 64 142,57 euroa ylijäämäinen. Edellisenä vuonna tulos oli 24 500,89 euroa plussalla. Sitovat toiminnalliset tavoitteet saavutettiin pääosin hyvin.

Talouden sopeuttamisessa tärkeinä työkaluina toimivat Kirkkohallituksen mallin mukaisesti laadittu kiinteistöstrategia sekä ennakoiva henkilöstösuunnittelu. Yhteistyökuvioita jatketaan lähiseurakuntien kanssa. Myös vapaaehtoistoimintaa tulee edelleen kehittää ja lisätä. Säkylä-Köyliön seurakunnan tavoitteena on edelleen vireä seurakunnallinen toiminta. Seurakuntamme suhtautuu luotavaisesti tulevaisuuteen, kuitenkin talouden realiteetit tunnistaen ja toimintaa sopeuttaen.

Säkylä-Köyliön seurakunnan missio, visio, strategia

”Toivonkantaja – yhteydessä Jumalaan ja toisiimme. Välittävä, elävä, kokoava”

MISSIO: Säkylä-Köyliön seurakunta on läsnä alueensa ihmisten elämässä. Se on elämän keskellä Kristuksen asialla.

VISIO: Seurakunta on läsnä ja tunnistettavissa ihmisten ja yhteiskunnan elämässä. Se on kaikissa vaiheissa ihmisen elämän rinnalla kulkija, uskon ulottuvuuden esillä pitäjä.

ARVOT:

USKO: pidämme kiinni kirkon sanomasta monipuolisin keinoin, ikäluokat huomioiden. Tuemme ihmisen yhteyttä Pyhään ja Jumalaan vahvan jumalanpalveluselämän ja rukouksen voimin.

TOIVO: tuemme toisiamme elämän haasteissa ja tuomme toivoa epävarmuuden ja muuttuvan maailman keskellä. Suuntaamme toimintaamme tulevaisuudesta käsin.

RAKKAUS: Pyrimme toimimaan ja vaikuttamaan, että kaikilla olisi riittävän hyvä ja mielekäs elämä. Usko ja rakkaus Jumalaan näkyy toimintana, jossa pidetään huolta lähimmäisistä lähellä ja kaukana. Jokainen ihminen on ainutlaatuinen ja rakastamisen arvoinen. Toimimme aktiivisesti vihaa ja syrjintää vastaan.

ROHKEUS: muuttuvassa maailmassa etsimme rohkeasti yhteistyötä alueen eri toimijoiden ja myös toisten seurakuntien kanssa. Kokeilemme ja uskallamme epäonnistua.

PYHÄN KUNNIOITTAMINEN: emme unohda, että seurakunnan toiminnan pää on aina Kristus ja jokainen ihminen on Jumalan kuva. Luojan kädenjälki näkyy myös luomakunnassa.

Säkylä-Köyliön seurakunnan painopistealueet vuonna 2024

Työntekijät ovat yhdessä elokuussa 2023 kausisuunnitteluseminaarissa valinneet vuoden 2024 painopistealueiksi: Luonto ja ympäristö sekä Lapsiperheiden tukeminen. Tulevan vuoden toimintasuunnitelmapohja on myös kokenut muutoksen ja tähtää enemmän vuosikohtaisten tavoitteiden suunnitteluun, mittamiseen ja tuloksiin kuin olemassa olevien työmuotojen esittelyyn.

Säkylä-Köyliön seurakunnan koko taloussuunnitelmakauden painopisteenä on kirkon tehtävän toteuttaminen entistä kestävämmällä tavalla.

Tilikauden päättymisen jälkeen ei ole tapahtunut sellaisia olennaisia toiminnan tai talouden muutoksia, joilla olisi vaikutusta Säkylä-Köyliön seurakuntaan ja joita ei olisi vuoden 2024 talousarviossa huomioitu.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

	2024
Kasteet	20
Hautaan siunaamiset	124
Avioliittoon vihkimiset	8
Avioliittoon siunaamiset	1

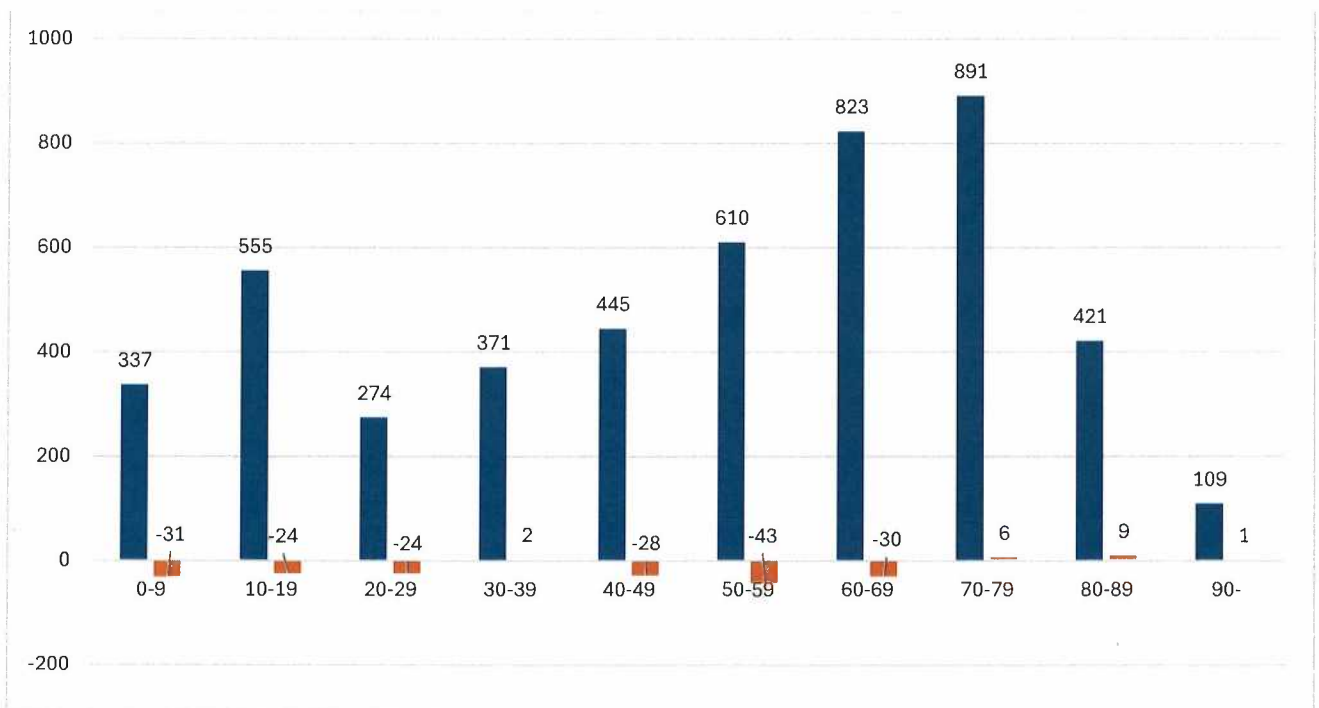
Seurakunnan jäsenet

Säkylä-Köyliön seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2024 oli 4836. Seurakunnan jäsenmäärä väheni 162 henkilöllä.

Jäsenmäärä 2021 – 2024:

Tilivuosi	Jäsenmäärä
2024	4836
2023	4998
2022	5142
2021	5349

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos:



Kastetut	20
Kuolleet	90
Liittyneet	15
Eronneet	35
Muuttoliike (+/-)	-73
Jäsenmuutos yhteensä	162
Jäsenet 31.12.2023	4998
Jäsenet 31.12.2024	4836

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talous on toipumassa taantumasta. Talous on kääntynyt hienoiseen kasvuun ja kasvun ennustetaan jatkuvan niin Suomessa, euroalueella kuin Yhdysvalloissakin, missä kasvu jatkuu vahvana. Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat kuitenkin monenlaiset riskit. (VM 19.12.2024). Maailmantilanne on epävakaa: Sodat Ukrainassa ja Gazassa jatkuvat, valta Yhdysvalloissa on juuri vaihtunut, erilaiset häirinnän muodot niin Itämerellä kuin verkossa ovat lisääntyneet.

Kuluneena vuonna inflaatio on hidastunut Suomessa selvästi. Kuluttajahintojen vuosimuutos oli 0,7 % joulukuussa. Kuluttajahintojen nousua vuoden takaisesta hillitsi eniten asuntolainojen keskikoron, sähkön ja dieselin hinnan lasku. (Tilastokeskus, 14.1.2025) Bruttokansantuote jää vuositasolla 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisenä vuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen sekä yksityisen kulutuksen väheneminen. (VM 19.12.2024)

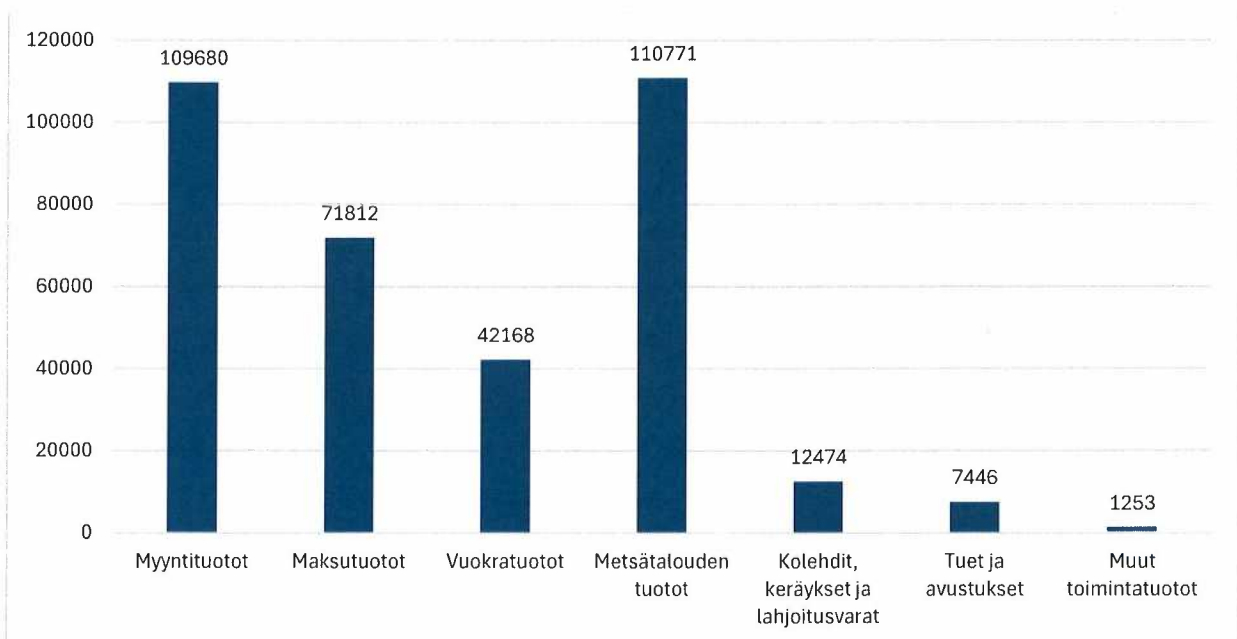
Suomen talous vahvistuu vähitellen vuonna 2025. Inflaatio pysyy maltillisena ja korkotason odotetaan yhä alenevan. Yksityinen kulutus on silti edelleen vai-sua. Nimellisansioiden odotetaan nousevan noin 3 prosenttia vuonna 2025. Työttömyys on edelleen nousussa. Suomen julkisen talouden velka jatkaa kasvuaan hallituksen sopeuttamistoimenpiteistä huolimatta. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talouskasvu. (Suomen pankki, 17.12.2024)

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2024 yhteensä 1,055 miljardia euroa. Kirkollisveron määrä kasvoi 19,9 miljoonalla eurolla (+1,9 %) vuodesta 2023. Verotulot kasvoivat 206 seurakuntataloudessa (84 %) ja vähenivät 40 seurakuntataloudessa.

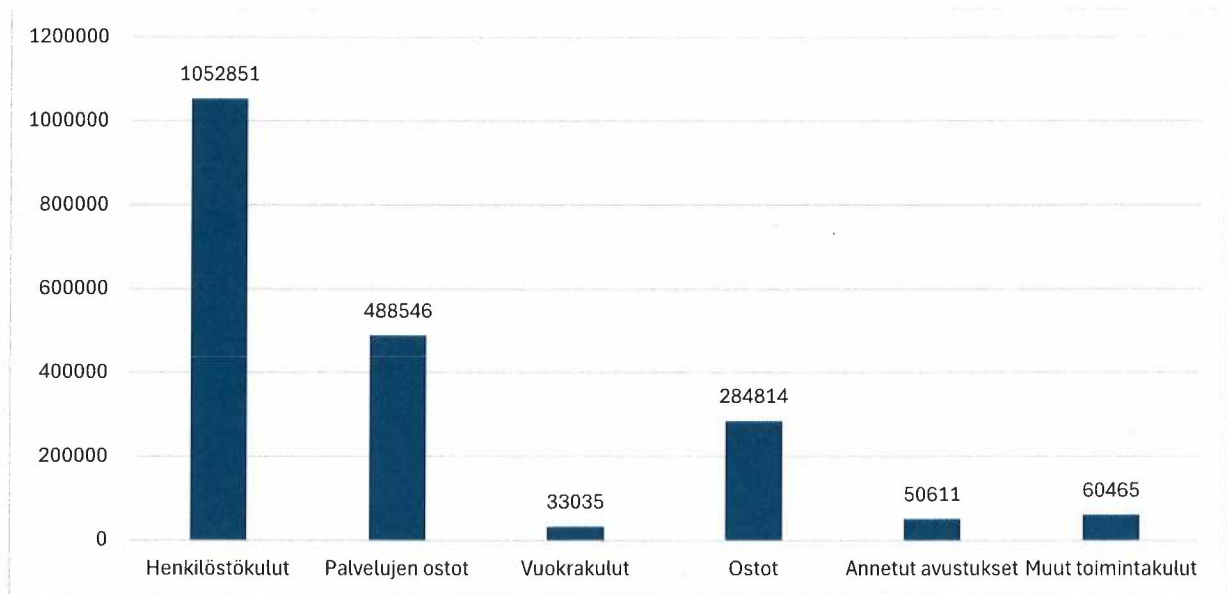
Säkylä-Köyliön seurakunnan talouden kehitys

Säkylä-Köyliön seurakunnan tilikauden tulos on 64 142,57 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma ei sisällä kertaluonteisia eriä kuten omaisuuden myynneistä saatuja myyntituloja.

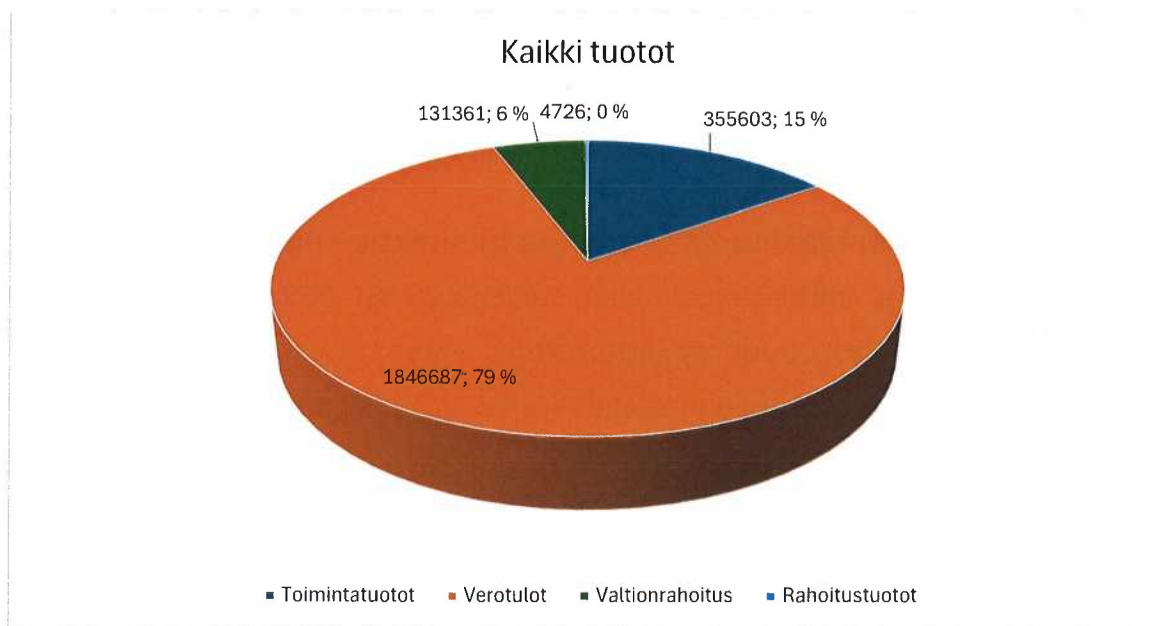
Ulkoiset toimintatuotot olivat 355 603,16 euroa. Toimintatuotot olivat edelliseen vuoteen verrattuna n. 29 000 euroa pienemmät. Osaltaan tämä johtui Pihlavan leiri- ja toimintakeskuksen tulojen jäämisestä alle tavoitteen. Leirikeskuksen tilauskanta oli hyvä, mutta varausten peruutuksia tuli aikaisempiin vuosiin verrattuna enemmän. Toimintatuotoista vuokratuotot nousivat edelliseen vuoteen verrattuna. Maksutuottoja kertyi edellisvuotta vähemmän. Puunmyyntituottoja kertyi 110 770,83 euroa, mikä oli 60 143,33 euroa tavoitetta enemmän. Toimintatuottojen jakauma on esitetty alla olevassa kaaviossa.



Toimintakulujen jakauma:



Ulkoiset toimintakulut olivat 1 970 321,76 ja ne vähenivät edellisvuodesta yhteensä 54 162,65 euroa.



Kirkollisverojen tuotto oli 1 846 687,21 euroa, mikä on 35 526,26 euroa enemmän kuin vuonna 2023. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 79 %. Valtionrahoitusta saatiin 131 361,00 euroa, mikä on 6 % kokonaistuotoista.

Verotuskuluja maksettiin 20 929,22 euroa ja Kirkon rahastomaksuja 142 500,00 euroa.

Vuosikatetta kertyi 209 434,92 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 151 482,00 euroa.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 120 662,34 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 591 753,67 euroa.

Säkylän kirkon ulkomaalaus- ja korjausinvestointi toteutui suunnitellusti.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Säkylä-Köyliön seurakunnan tuloveroprosenttia nostettiin 1,60 prosentista 1,80 prosenttiin vuonna 2021. Tänä aikana verotulojen kehitys on ollut nouseva. Suurin nousu (n. 11 %) tapahtui vuonna 2023, mitä selittää soteuudistuksen vuoksi tehty verotusuudistus. Nousu oli poikkeuksellinen ja kertaluonteinen. Verotulot nousivat vajaa 2 prosenttia vuonna 2024 ollen 1 846 687,21 euroa. Tiedot euromääräisestä verotulokehityksestä esitetään kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Valtionrahoituksessa ei tapahtunut olennaisia muutoksia vuonna 2024.

Seurakunnan tuloissa ei tapahtunut olennaisia muutoksia kuluneena vuonna, vaikka Pihlavan leiri- ja toimintakeskuksen tulot jäivät 61 352,75 euroa alle tavoitteen. Tulopuolta pelasti puunmyyntituottojen ylitys tavoitteesta. Muuten seurakunnan toiminta toteutui suunnitellusti eikä sitä ollut taloudellisin perustein tarvetta supistaa.

Säkylä-Köyliön seurakunnan toimintoihin ja niiden rahoitus pohjaan tulevaisuudessa kohdistuu muutoksia vuodesta 2025 lähtien. Hallituksen säästötoimenpiteiden seurauksena kirkollisverotuottojen ennustetaan nousevan Säkylä-Köyliön seurakunnassa n. 91 000 euroa vuonna 2025. Vuoden 2025 talousarviossa odotus on verotuloennustetta hieman vähäisempi, n. 48 000 e. Valtionrahoi-

tuksen leikkauksen (19,6 milj. euroa koko kirkon tasolla) ja uusien valtion rahoituksen jakoperusteiden muutosten vaikutus kokonaisuutena arvioidaan olevan Säkylä-Köyliön seurakunnan osalta positiivinen.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Talouden mittareista toteutuu rahavarojen riittävyys, joka oli 64 päivää 31.12.2024 (alle 90 päivää) sekä henkilöstökulujen nousu toimintamenoihin nähden kolmena perättäisenä vuotena. Rahavarojen riittävyyttä pyritään parantamaan toimintakuluja karsimalla ja toteuttamalla investointeja suunnitelmallisesti ja harkitusti. Tulevassa henkilöstrategiassa otetaan kantaa henkilöresurssien määrään tulevaisuudessa ja yhteistyömahdollisuuksiin lähiseurakuntien kanssa. Kiinteistöstrategian päivityksen yhteydessä selvitetään mahdollisuudet luopua joistakin kiinteistöistä. Seurakunnan virastorakennusta Kiinteistö Oy Säkylän Pankinrantaa on vuodesta 2018 yritetty myydä laihoin tuloksin.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Ei toteudu.	
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä	Ei toteudu.	

• Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvyn toimintakulttuuri		
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Ei toteudu.	
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	19 henkilöä	Henkilöstöstrategia
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2024	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahdena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 64 142,57 euroa ylijäämäinen.	Ei tarvetta toimenpiteille, mutta talouden kehitystä tulee seurata aktiivisesti.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 1 863 740,98 euroa.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on päivää 64 päivää.	Tavoitteena, että maksuvalmius on yli 90 päivää. Tehdään investointeja

		harkiten ja vähennetään toimintakuluja.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista on ollut lievästi nouseva. 2022 49 % 2023 50 % 2024 53 %	Henkilöstöstrategia, yhteistyö lähiseurakuntien kanssa.

2 Hallinto

Säkylä-Köyliön seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:

Hallintoelinten jäsenet 2023–2026

KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023–2024 on valittu Heikki Saarinen ja varapuheenjohtajaksi Kimmo Koivisto. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 6 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Saarinen Heikki, pj. 4/6

Aalto Kari 2/6

Hulmi Merja 6/6

Jaspa Jarkko 5/6

Kantola Henri 5/6

Karjalainen Jarkko 4/6

Kauppi Kullervo 4/6

Koivisto Kimmo varapj. 4/6

Kytövuori Tuula 5/6

Käppi Annikki 4/6

Madekivi Kari 5/6

Mäkinen Matti 5/6

Reunanen Anne 5/6

Tamminen Jere 5/6

Toivanen-Perko Johanna 5/6

Virtanen Pirjo 5/6

Vuorio Joel 4/6

Vännilä Saija 5/6

Ylitalo Heli 3/6

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kuudessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen ti-
livelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,80 vuodeksi 2024. Vuoden 2025 talousarvio ja vuosien 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2024

Aloitteita ei ollut.

KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet kukin vastuualueellaan. Vuosiksi 2023 – 2024 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 9 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Kaukinen Irina, kirkkoherra, pj. 8/9

Hulmi Merja 9/9

Jaspa Jarkko, varapj. 8/9

Kantola Henri 7/9

Kauppi Kullervo 8/9

Madekivi Kari 7/9

Reunanen Anne 6/9

Toivanen-Perko Johanna 6/9

Vuorio Joel 8/9

Vähätalo Virpi 8/9

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2023, veroprosentti vuodeksi 2025, talousarvio vuodeksi 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2025–2027. Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2025 koulutussuunnitelman, toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden toimintakertomukset vuodelta 2023 sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

SUUNNITTELURYHMÄT**Jumalanpalvelus ja musiikki**

Aalto Kari

Erkkilä Kristiina

Jaspa Jarkko

Käppi Annikki

Mäkinen Matti

Mäntyranta Timo

Orre Timo

Santanen Kimmo

Toivanen-Perko Johanna

Vaihinén Miia

Vuori Veli-Matti

Lähetys

Hakkarainen Seppo

Huhtamaa Pekka

Ilomäki Juha

Jaakkola Anne

Kinnanén Heikki

Kukkonen Seija

Mäkinen Matti

Peltomaa Tiina

Reunanén Anne

Saarenketo Hanna

Saarinen Sari

Kasvatus

Anttila Annukka

Jalava Juha

Kantola Henri

Lindh Annina

Pakkala Valtteri

Tambert Anna

Tamminen Jere

Diakonia

Alho Lasse

Erkkilä Kristiina

Hietanen Simo-Jaakko

Ilomäki Juha

Jaspa Marjo

Karjalainen Jarkko

Käppi Annikki

Tuomola-Heino Karoliina

Lahti Sirpa

Vähätalo Virpi

Virtanen Pirjo

Vännilä Saija

Vuorio Joel

Ylitalo Heli

Kiinteistötyöryhmä

Jaspa Jarkko

Hulmi Merja

Mäntyranta Timo

Reunanen Anne

Törne Otto

Hiippakuntavaltuuston jäsen 01.05.2024 – 30.04.2028

Luottamushenkilöedustaja Koivisto Kimmo

Pappisedustaja Irina Kaukinen

Tilintarkastusyhteisö 2023–2026

BDO Oy Ab, päävastuullinen tilintarkastaja Aino Lepistö.

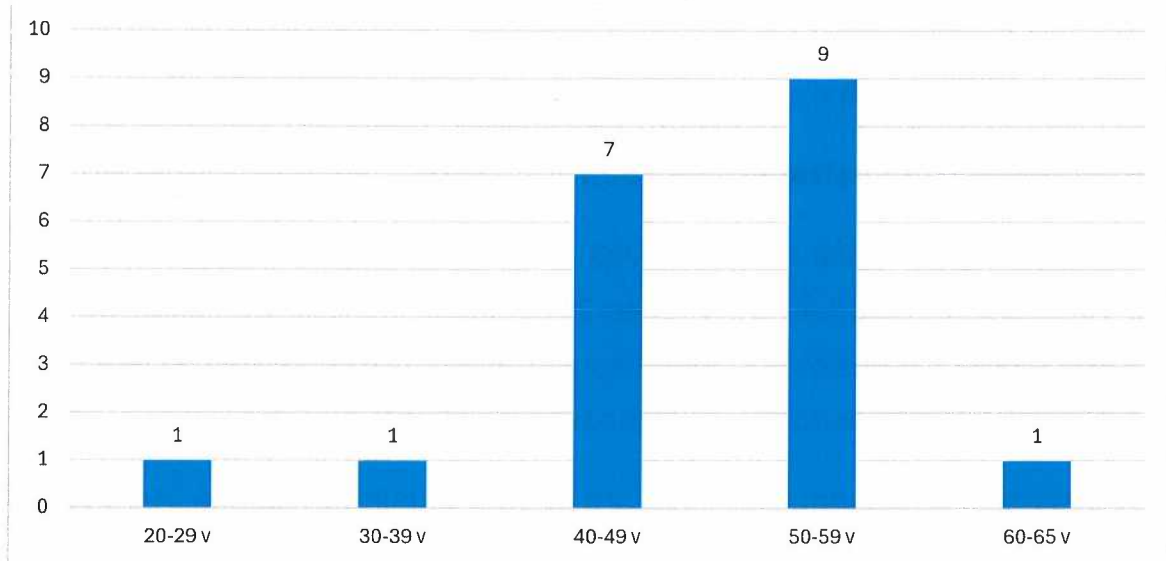
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2024 yhteensä 18 henkilöä. Vakituksia oli 17, joista 16 oli kokoaikaisia ja yksi osa-aikainen. Määräaikaisia oli 2, joista yhden työsuhde päättyi 30.11.2024. Työntekijöistä naisia oli 13 ja miehiä 5. Henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2024.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2024
Seurakuntapapisto	3
Kanttorit	2
Diakoniatyöntekijät	1
Nuorisotyöntekijät	2
Varhaiskasvatuksen työntekijät	2
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	3
Suntiot	2
Kiinteistötyöntekijät	1
Pihlavan leiri- ja toimintakeskus	3
Yhteensä	19

Henkilöstön ikäjakauma 31.12.2024



Henkilöstön keski-ikä on 49 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstössä tapahtui muutoksia. Kaksi työntekijää jäi eläkkeelle. Heille kummallekin otettiin sijainen.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-860 802,41	-847 040,26	-788 727,74
Eläkekulut	-174 250,93	-173 783,99	-161 415,44
Muut henkilösivukulut	-27 293,74	-27 500,27	-25 256,07
Saadut henkilöstökorvaukset	6 395,71	24 573,73	16 190,60
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	3 100,51	307,40	417,90
YHTEENSÄ	-1 052 850,86	-1 023 443,39	-958 790,75
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-30 512,69	-29 071,57	-20 147,51
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-9 241,89	-9 119,98	-4 809,06
Työterveyshuolto	-29 026,25	-25 205,32	-25 575,08
YHTEENSÄ	-68 780,83	-63 396,87	-50 531,65

Henkilöstön koulutus

Henkilöstön kouluttautumista tuetaan ja jokaiselle työntekijälle on laadittu kirkkoneuvoston hyväksymä koulutussuunnitelma. Henkilöstön koulutustarve ja -halukkuus käydään lävitse vuosittaisissa kehityskeskusteluissa.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 359 päivää, kun määrä vuonna 2023 oli 817 päivää ja vuonna 2022 188 päivää. Vuoden 2023 sairauslomapäivien määrää nosti kaksi pitkää sairauslomaa. Sairauspoissaolojen lukumäärä oli 41 kpl. Henkilötyövuotta kohti sairauspoissaolopäiviä oli 16,2 kpl.

Työterveyshuollon kustannukset olivat 29 026,25 e, kun ne vuonna 2023 olivat 25 205,32 e.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalo Oy:n kanssa. Sopimus on toistaiseksi voimassa oleva.

Työhyvinvointi

Henkilökunnan hyvinvointiin panostetaan myös tarjoamalla henkilöstön käyttöön Smartum-saldoa 100 euroa/vuosi. Lisäksi vuoden aikana järjestetään erilaisia tyky-tapahtumia. Henkilökunnalla on mahdollisuus työnohjaukseen.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Vuosi	henkilöstökulut verotuloista %
2024	57 %
2023	57 %
2022	59 %

Henkilöstökulut ovat nousseet 29 407,47 euroa vuodesta 2023 vuoteen 2024. Henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 2 prosenttia, mikä johtuu verotulojen suuremmasta kertymästä vuosina 2023 ja 2024.

4 Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Öljyttömyyden tavoitetta seurakunta ei pystynyt toteuttamaan. Seurakunnalla on useita öljylämmitteisiä rakennuksia, joiden muutostöitä ei kustannussyistä pystytä kerralla toteuttamaan.

Seurakunta ei ottanut käyttöönsä yhteishankintana toteutettua sähköistä huoltokirjaa.

Seurakunnassamme on kirkkovaltuuston hyväksymä metsäsuunnitelma (metsälaki, 1093/1996), jonka mukaisesti hoidamme metsiämme. Periaatteemme on, että hoidamme metsiämme kestävästi, mikä tarkoittaa, että hoidamme metsiä ja metsämaita niin, että niiden monimuotoisuus, tuottavuus, uusiutumiskyky ja elinvoimaisuus säilyy emmekä aiheuta vahinkoa muille ekosysteemeille. Haluamme turvata tuleville sukupolville yhtä hyvät tai paremmat toimintamahdollisuudet kuin nykyisillä sukupolvilla on.

Seurakunnan jokapäiväisessä työssä pyrimme ottamaan ympäristön huomioon arkisia valintoja tehdessämme. Asiakirjoja käsitellään ensisijaisesti sähköisessä muodossa. Jos asiakirjoja joudutaan tulostamaan, ne tulostetaan mahdollisuuksien mukaan kaksipuolisina. Pyrimme vähentämään jätteen syntymistä. Syntyvät jätteet lajitellaan.

Vuoden 2024 toimintasuunnitelman painopisteet ovat luonto ja ympäristö sekä lapsiperheet.

Diakoniatyössä jaamme hävikkiruokaa.

Hankinnoissa pyrimme kiinnittämään huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen.

5 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Säkylä-Köyliön seurakunnalla on vuoteen 2029 voimassa oleva kiinteistöstrategia. Vuoden 2025 aikana strategia päivitetään Kirkkohallituksen kiinteistöstrategiamallin mukaisesti.

Kiinteistöstrategian tavoite on varmistaa ja turvata Säkylä-Köyliön seurakunnan ydintoimintaa palvelevat tarkoituksenmukaiset sekä turvalliset ja terveelliset toimintatilat.

Tavoitteisiin pyritään seurakunnan toiminnan, seurakunnan kulttuuriperinnön ja paikallisidentiteetin sekä talouden näkökulmasta. Kiinteistöstrategian tavoitteiden määrittämisessä otetaan huomioon Säkylä-Köyliön seurakunnan tulevaisuuden näkymät. Säkylä-Köyliön seurakunnan jäsenmäärä on hiljalleen aleneva. Jäsenmäärän väheneminen tulee näkymään myös verotuloissa. Lasten määrä vähenee, nuorisotyön ja diakonian tarpeet erikoistuvat.

Toiminta- ja henkilöstöstrategiat päivitetään vuoden 2025 kevään aikana ja niissä otetaan huomioon tuleva jäsenmäärän kehitys sekä talouden ennusteet.

Jäsenmäärän ennustetaan alenevan vuodesta 2023 vuoteen 2030 noin 2 prosentin vuosivauhtia. Samalla aikavälillä kirkkoon kuulumisasteen arvioidaan alenevan 77,4 prosentista 72,7 prosenttiin.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2023, henk.	Muutos vuodesta 2023 %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2024	4836	-162	-2,1	77,4
2025	4793	-205	-4,1	76,6
2026	4690	-308	-6,2	75,8
2027	4593	-405	-8,1	75,1
2028	4494	-504	-10,1	74,3

2029	4399	-599	-12,0	73,5
2030	4309	-689	-13,8	72,7
2031	4223	-775	-15,5	72,0
2032	4138	-860	-17,2	71,2
2033	4056	-942	-18,9	70,4

Säkylä-Köyliön seurakunnan jäsenmäärä vähenee ennusteen mukaan n. 100 henkilöllä vuosittain. Kuitenkin seurakunnan kirkkoon kuulumisprosentti on edelleen hyvä. Seurakunta on käynyt keskusteluja yhteistyön mahdollisuuksista lähiseurakuntien kanssa.

6 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Seurakunnan suurin taloudellinen riski on jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva tulopohjan heikkeneminen. Merkittävä toiminnallinen riski voi olla henkilöstön määrä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Seurakunnan kiinteistöihin on päivitetty pelastussuunnitelmat. Myös valmiussuunnitelma on laadittu.
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Suomen Terveystalo Oy. Työpaikkaselvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.

- Lainat ja sijoitukset: Säkylä-Köyliön seurakunnalla on lainaa 100 000 euroa, joka tulee maksettua kokonaan pois vuoden 2026 aikana. Sijoituksia seurakunnalla on korkorahastoissa ja muutamissa yksittäisissä kohteissa.
- Tietohallinto ja tietosuojaja -turva: Säkylä-Köyliön seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Turku-Kaarinen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Säkylä-Köyliön seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

7 Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Säkylä-Köyliön seurakunnalla kirkkovaltuuston hyväksymä sisäisen valvonnan ohje.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä.

Säkylä-Köyliön seurakunnan erilaiset vastuut on kuvattu hallintosäännössä. Työntekijöiden tehtäväkuvaukset käydään vuosittain kehityskeskustelussa läpi, jotta varmistetaan niiden ajantasaisuus. Henkilöstöä kannustetaan ammattitaidon kehittämiseen.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Säkylä-Köyliön seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat kohtuullisen hyvällä tasolla. Valmius- ja pelastussuunnitelma on kuluneena vuonna laadittu.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle vuoden aikana. Kassat on tarkastettu vuoden aikana kaksi kertaa.

8 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Säkylä-Köyliön seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2023 0,96 %. Vuosikatteen osuus, 138,26 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	18,05	19,01
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	138,26	113,59
Vuosikate (€/jäsen)	43,31	30,62

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, 18,05 % osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot *100

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 120 662,34 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 591 753,67 euroa. Summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 151 891,88 euroa

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Rahavarojen muutos	-120 662,34	-105 189,63
Rahavarat kauden lopussa	591 753,67	712 416,01
Rahavarat kauden alussa	712 416,01	817 605,64

Investoinnit, Säkylän kirkon ulkomaalaus- ja kunnostusinvestoinnin kustannus oli 294 920,98 euroa.

Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 71,01 %, vuonna 2023 se oli 55,49 %. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 64 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Säkylä-Köyliön seurakunnalla on lainaa 100 000 euroa.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	71,01	55,49
Rahavarojen riittävyys (pv)	64	81
Lainanhoitokate	3,66	3,06

Investointien tulorahoitusprosentti, %, (= 100 * Vuosikate / Investointien omahankintameno)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 5 300 968,03 euroa. Tase kasvoi 14 737,62 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 4 185 422,85 euroa. Ne kasvoivat 123 682,45 euroa, koska kirkon investointi lisäsi tasearvoa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 615 965,60 euroa.

Oma pääoma kasvoi 64 142,57 euroa, eli edellisen vuoden ylijäämän verran.

Säkylä-Köyliön seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Seurakunnan suhteellinen velkaantuneisuus on alhainen. Säkylä-Köyliön seurakunta on suhteellisen vakavarainen eikä sen taloudellisessa asemassa ole tapahtunut juurikaan muutoksia kahden viime vuoden aikana.

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	91,19	89,89
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	42,77	52,44
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	17,48	20,18
Lainakanta (€/jäsen)	20,68	35,01

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$)

9 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Säkylä-Köyliön seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

10 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Säkylä-Köyliön seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos on 57 952,92 euroa

Poistoeron vähennys 6 189,65 euroa

Tilikauden ylijäämä 64 142,57 euroa

Tilikauden ylijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2024 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 1 863 740,98 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Säkylä-Köyliön seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1.

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	346 875,00		346 875,00	355 603,16	-8 728,16	102,5
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 948 219,00	-76 082,00	-2 024 301,00	-1 970 321,76	-53 979,24	97,3
Toimintakate 1	-1 601 344,00	-76 082,00	-1 677 426,00	-1 614 718,60	-62 707,40	96,3
Toimintatuotot (sisäiset)	67 900,00		67 900,00	743 105,14	-675 205,14	1 094,4
Toimintakulut (sisäiset)	-67 900,00		-67 900,00	-743 105,14	675 205,14	1 094,4
Toimintakate 2	-1 601 344,00	-76 082,00	-1 677 426,00	-1 614 718,60	-62 707,40	96,3
Poistot ja arvonalentumiset	-159 101,00		-159 101,00	-151 482,00	-7 619,00	95,2
Laskennalliset erät				-251 067,42	251 067,42	0,0
Sisäiset korkokulut				-87 638,20	87 638,20	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-163 429,22	163 429,22	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 760 445,00	-76 082,00	-1 836 527,00	-2 017 268,02	180 741,02	109,8

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto						
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 565,00		16 565,00	17 501,52	-936,52	105,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-337 101,00		-337 101,00	-335 130,30	-1 970,70	99,4
Toimintakate 1	-320 536,00		-320 536,00	-317 628,78	-2 907,22	99,1
Toimintakulut (sisäiset)	-1 800,00		-1 800,00	-29 969,75	28 169,75	1 665,0
Toimintakate 2	-322 336,00		-322 336,00	-347 598,53	25 262,53	107,8
Laskennalliset erät				331 583,31	-331 583,31	0,0
Sisäiset vyörytyserät				331 583,31	-331 583,31	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-322 336,00		-322 336,00	-16 015,22	-306 320,78	5,0

Hallinto

-tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa. Yhteistyö viranhaltijoiden kanssa on aktiivista ja luontevaa. Tavoite toteutui.

Köyliön kirkkoalue

Toimintakertomus 2024

Kirkkoalueetyöryhmä

Kirkkoalueetyöryhmä kokoontui vuoden aikana neljä kertaa. 8.5., 31.8., 2.10 ja 16.12.

Lastentapahtumaan Vuorenmaan kirkossa osallistuttiin 650 eurolla Sahan rahastosta.

Virsikirja tapahtumaan Köyliön kirkossa myönnettiin 300-500 euroa.

Käsiteltiin Sahan peltojen vuokrausta.

Köyliön seurakuntatalolle hankitun flyygelin kustannuksiin Sahan rahastosta osallistuttiin 800 eurolla.

Kirkkoalueverkosto eli kirkkoalueen suunnitteluryhmä.

Eri alueen toimijoista koostunut kirkkoalueverkosto kokoontui 16.12.

Palveluvuorot jumalanpalveluksissa ja erityisjumalanpalvelukset.

14.1. LC-Köyliö, 11.2. Köyliö seura ja Köyliön ystävät, 18.2. Gideonit, 3.3. Piis-
pantarkastusmessu, 5.5. Köyliön-Säkylän eläkkeensaajat, 16.6. Konfirmaa-
tiomessu, 30.6. Köyliö-päivät, 28.7. Kesäasukkaiden kirkkopyhä, 18.8. Sakari
Vuolan lähtösaarna, 29.9. Köyliön Eläkeliitto, 27.10. Sadonkorjuun kiitos-
messu. Vuorenmaan maa- ja kotitalousnaiset.

Miesten- ja Naistenpäivät.

Miestenpäivä Köyliön seurakuntatalolla 9.3. Puhujana Olli Seppänen Kansan
Raamattuseurasta.

Naistenpäivä Köyliön seurakuntatalolla 9.11. Puhujina Maija Nyman ja Sari Sa-
vela

Kesäretki

Kesäretki tehtiin Orisbergiin ja Napuen taistelun muistomerkillä 18.7.

Kylvön siunaus

Kylvönsiunaus järjestettiin yhdessä MTK-Köyliön kanssa 12.6. Mikko Vännilän
pellolla.

Pienryhmät

Voimasiskot ryhmä kokoontui yhteensä 10 kertaa ja Ilosanomapiiri kokoontui
joka toinen viikko Köyliön seurakuntatalolla.

Sisarusten Veijo ja Laila Sahan testamenttirahasto

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1991010103 - Sahan testam.rah.				
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 065,00	11 652,78	-587,78	105,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-12 565,00	-14 680,12	2 115,12	116,8
Toimintakate 1	-1 500,00	-3 027,34	1 527,34	201,8
Toimintakate 2	-1 500,00	-3 027,34	1 527,34	201,8
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-1 500,00	-3 027,34	1 527,34	201,8

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja hautaus-toimen toimistotehtävät.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Henkilöstön hyvinvointi
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Henkilöstöllä mahdollisuus työnohjaukseen
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kehityskeskustelut, työhyvinvointipäivät, osaamisen kehittäminen
Arviointitapa ja mittarit	Toteutunut/ei toteutunut: Kehityskeskustelut käyty. Työhyvinvointipäiviä on järjestetty. Koulutuksiin osallistuminen toteutunut.
2. TAVOITE	Työnjako Kipan kanssa on ajan tasalla
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Tarkistetaan
Arviointitapa ja mittarit	Kyllä/ei Työnjako on sopimuksen mukainen ja ajan tasalla.
3. TAVOITE	Sisäiseen tiedottamiseen kiinnitetään huomiota. Katrina-kalenterin tietosisältöön kiinnitetään huomiota
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Tarkistetaan puutteet ja sovitusta merkintätavoista pidetään kiinni.
Arviointitapa ja mittarit	Onko tiedotus parantunut. Mittari: kyllä/ei ja saatu palaute. Saadun palautteen perusteella ei ole kaikilta osin parantunut. Merkinnät Katrina-kalenterissa ovat edelleen osin puutteellisia.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Talous- ja henkilöstöhallinnon käytännön tukitoiminnan tehtävänä on luoda seurakunnan hengelliselle toiminnalle toimintaedellytykset. Talous- henkilöstö- ja yleishallinnon tehtävät tehdään ajallaan ja määräyksiä noudattaen. Yleiset tavoitteet toteutuneet.	

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterin-pitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Turun aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta						
Toimintatuotot (ulkoiset)	53 650,00		53 650,00	60 557,77	-6 907,77	112,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-680 607,00	-53 101,00	-733 708,00	-740 500,64	6 792,64	100,9
Toimintakate 1	-626 957,00	-53 101,00	-680 058,00	-679 942,87	-115,13	100,0
Toimintakulut (sisäiset)	-66 050,00		-66 050,00	-644 425,86	578 375,86	975,7
Toimintakate 2	-693 007,00	-53 101,00	-746 108,00	-1 324 368,73	578 260,73	177,5
Laskennalliset erät				-391 260,60	391 260,60	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-391 260,60	391 260,60	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-693 007,00	-53 101,00	-746 108,00	-1 715 629,33	969 521,33	229,9

Seurakunnallinen toiminta**Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen****Jumalanpalveluselämä 201**

Jumalanpalveluselämä on koko kirkon toiminnan ydin, jumalanpalvelusten pitäminen, evankeliumin julistaminen ja sakramenttien jakaminen. Omalta osaltaan tätä työtä tukee ja vahvistaa seurakunnan rukouselämä ja musiikkityö.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Luonto ja ympäristötietoisuuden lisääminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Pidetään Jumalanpalveluksia luonnossa eri vuodenaikoina
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Vähennetään ohjelmalehtisten ja kaikenlaisten paperituotteiden käyttöä
Arviointitapa ja mittarit	Montako ulkojumalanpalvelusta pidetään? Ulkojumalanpalveluksia on pidetty 4 kappaletta ja iltakirkon tyypisiä musiikkipainotteisia tilaisuuksia 2 kappaletta
	Paljonko paperin kulutusta pystytään vähentämään kulutusta? Ohjelmalehtisten käyttöä on vähennetty ja siirrytty enemmän juontopainotteisuuteen. Tarkka lukumäärä ei ole tiedossa.
2. TAVOITE	Miten kaikenikäiset ihmiset tulevat kohdatuiksi?

Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Jokaisessa jumalanpalveluksessa on jokin lapsi/perheystävällinen asia. Perheystävällisten messujen määrää lisätään ja niihin lähetetään henkilökohtaiset kutsut eri kohderyhmille. Kellonaikoja vaihdellaan ja perheet otetaan mukaan suunnitteluun
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Seurakunnan tilojen lapsiystävällisyyttä parannetaan: tilojen sisustaminen lapset huomioiden.
Arviointitapa ja mittarit	Montako, erityisesti perheille suunnattua jumalanpalvelusta järjestetään ja montako kertaa ne suunnitellaan yhdessä perheiden kanssa
	Onko lapsiystävällisyyttä lisätty kirkkoissa ja seurakuntatiloilla-esim. "lasten nurkkaukset" Kellonaikoja on suunniteltu yhdessä perheiden kanssa, mutta normaali jumalanpalvelukseen ei ole onnistuttu lisäämään perheystävällisyyttä. Perhekirkko hetket on sisällytetty erilaisten perhetapahtumisen sisään, joka on koettu toimivaksi tavaksi. Tilojen sisustaminen lapsiystävälliseksi on kesken. Vuoden aikana on järjestetty 6 erityisesti perheille suunnattua jumalanpalvelusta.
3. TAVOITE	Jumalanpalveluselämän monimuotoistaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Järjestetään perinteisen messun rinnalla vaihtoehtoisilla kaavoilla ja musiikilla rakennettuja jumalanpalveluksia
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Toteutetaan kysely seurakuntalaisten toiveista messujen suhteen
Arviointitapa ja mittarit	Montako perinteistä ja montako vaihtoehtoista jumalanpalvelusta on järjestetty Vuoden aikana on järjestetty 75 perinteistä jumalanpalvelusta ja 33 vaihtoehtoista jumalanpalvelusta. Kyselyä ei ole järjestetty, mutta palautetta on saatu Facebook- sivujen kautta.
	Kyselyyn osallistuneiden määrä ja siitä saatu informaatio. Perinteisiä jumalanpalveluksia on ollut
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Kaikenlaisten ihmisten kohtaaminen. Selkokirkko ja selkokielen käyttö.	

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehdoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Kasteen merkityksen esillä pitäminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Lisätään SOME-viestintää ja lisätään yhteistyötä neuvolan kanssa
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kastettavan kotiin lähetettävän tervehdyksen kehittäminen
Arviointitapa ja mittarit	Miten yhteistyö neuvolan kanssa on toteutunut? Oikean yhteistyötavan rakentaminen on vielä kesken, koska hyvinvointialueilla on omat käytänteensä. Kastettavien kotiin lähtee kirje aluekeskusrekisteristä, mutta seurakunnasta seurataan kastamattomia lapsia ja heille lähtee erityinen esite kastejuhlan merkityksestä, sekä käytännön järjestelyistä. Some viestintä on keskitetty tiettyjen kasteen ympärillä olevien tilaisuuksien yhteyteen. Seurakunta myös tarjoaa kastejuhlatilat ilmaiseksi käyttöön. Kastettavien suhde jäsenperheisiin syntyneisiin lapsiin. Tavoite 100 %. Vuonna 2024 kastettiin 79.3 % syntyneistä seurakunnan jäsenten lapsista. Syntyneitä oli 23 vauvaa, joista kastettiin 18.
2. TAVOITE	Toimituksiin osallistuvat saavat voimavaroja uuden elämänvaiheen tuomassa muutoksessa ja heidän seurakunnallinen identiteettinsä vahvistuu
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Toimitusten huolellinen suunnittelu yhdessä seurakuntalaisten kanssa
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Yhteydenpito perheisiin toimitusten jälkeen
Arviointitapa ja mittarit	Laaditaan kysely (netti tai lomake), jolla mitataan onnistumista. Tavoitteen saavuttaminen vähintään hyvällä tasolla. Pidetään tilastoa jälkikontaktien määrästä. Kyselylomaketta ei ole laadittu, mutta palautetta on tullut lähes poikkeuksetta toimitusten jälkeen ja se on ollut 100% positiivista. Seurakunnassa hoidetaan toimitukset yhteistyössä moitteettomasti. Yhteydenpito perheisiin toimitusten jälkeen on toiminut osittain, mutta ei 100%,
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Tarpeellisten henkilöstö- ja aikaresurssien säilyttäminen.	

Aikuistyö 204

Aikuistyö on retkiä, pienryhmiä aikuisille. Vuoden 2024 aikana tehtiin yksi päiväretki. Yksi kahden päivän retki. Vuoden aikana kokoontui kolme aikuisten pienryhmää.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Luonto ja ympäristö.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Järjestetään kaksi seurakuntailtaa joiden aiheena on luonto ja ympäristö.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Järjestetään kaksi kävelyretkeä hautausmaalla.
Arviointitapa ja mittarit	Toteutuneiden tapahtumien määrä.
	Ei toteutunut
2. TAVOITE	Työikäisten aikuisten tavoittaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Järjestetään työpaikkavierailuja
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kohdennetun viestinnän lisääminen
Arviointitapa ja mittarit	Toteutuneiden vierailujen määrä.
	Ei toteutunut
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Pienryhmät, tilaisuudet ja retket.	

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Seurakunnan julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa. Toiminnan tarkoitus on tarjota monipuolista yhteisöllistä toimintaa, jossa seurakunnan perussanoma toteutuu.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Kuunnellaan seurakuntalaisten ja paikkakuntalaisten tarpeita ja toivomuksia.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Jalkautuminen kuntien alueilla ja myös yleisötapauksissa
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Lisätä toimintaa Säkylän hienoilla ulkoilualueilla ja vesistöjen äärellä
Arviointitapa ja mittarit	Jalkautumisten ja uusien yhteistyökumppaneiden määrä. Vuoden aikana on osallistuttu sekä Säkylän Kuhinoille että Köyliö-päiville. Lisäksi kasvatusta ja diakoniatyö on osallistunut koululaisille ja opiskelijoille järjestettyihin tapahtumiin sekä Säkylässä että Kokemäellä. Erityisnuorisotyössä on tiivistetty yhteistyötä kunnan ja ympäristökuntien nuorisotoimijoiden kanssa sekä osallistuttu myös alueellisiin tapahtumiin. Tilaisuuksia on pidetty eri kylillä monipuolisesti ja kuunneltu paikkakuntalaisten toiveita. Pyhäjärven rannalla pidettiin veneilykauden avauskirkko ja osallistuttiin Kirkkokarilla pidettyyn messuun. Ulkoilualueiden ja vesistöjen äärellä tapahtuvaa toimintaa pitää jatkossa lisätä. Yhdistysten omia kirkkohetkiä on ollut säännöllisesti.
	Luonnossa järjestettyjen toimintojen määrä
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Toiminnan pitäminen monipuolisena ja saavutettavana	

Tiedotus ja viestintä 210

Tehtävänä on seurakunnan viestinnän toteutus eri muodoissa ja viestintävälineissä.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Kirkon luonto- ja ympäristöteoista tiedottaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Seurakunnan ympäristödiplomista tiedottaminen kotisivujen kautta
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kirkon ympäristötavoitteista tiedottaminen kotisivujen kautta
Arviointitapa ja mittarit	Näkyvyys seurakunnan kotisivuilla
	Tavoitetta ei ole saavutettu.

2. TAVOITE	Aktivoivan ympäristömateriaalin valmistaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	"Ekokalenteri tai ekoteko"
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Tuottaa yhdessä muiden työalojen kanssa ympäristöpainotteista materiaalia "kotikäyttöön". Tällainen voi olla esim. itsenäisesti toteutettava luontohartaus tai lasten kierrätysaskarteluvinkki video.
Arviointitapa ja mittarit	Ekokalenterin/teon toteutuminen ja tuotetun materiaalin määrä. Tavoitteena vähintään 3 materiaalia vuoden aikana. Tavoitetta ei ole saavutettu. Keinoista on toteutunut ainoastaan ekopaastokalenterin julkaisu kotisivuilla ja facebookissa.
3. TAVOITE	Viestinnän saavutettavuus
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Viestintävälineiden monimuotoisuus: Perinteisiä paperi-ilmoituksia vähennetään (ei kuitenkaan hylätä kokonaan), sanomalehti, kotisivut, facebook, instagram ja youtube.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kiinnitetään huomiota käytettyyn kieleen, ulkoasuun esim. fontit ja värit, kuvien Alt-tekstihin, käytettyihin tiedostomuotoihin ja tekstityksiin.
Arviointitapa ja mittarit	Saavutettavien sivujen ja muiden julkaisujen määrä. Vähintään viranomaisviestintä saavutettavaa. Tavoite on osin saavutettu. Viestintävälineitä on käytetty monipuolisesti ja paperi-ilmoituksia vähennetty. Ulkoasua on pyritty tekemään saavutettavammaksi esim. Alt-tekstien ja tiedostomuotojen avulla, sivut eivät kuitenkaan ole vielä kaikilta osin saavutettavia.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Kotisivujen jatkuva kehittäminen ja uusien tiedotuskanavien käyttöönotto. Kotisivujen sisältöä on selkiytetty ja ajantasaistettu vuoden 2024 aikana.	

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Jumalanpalvelusten musiikin monipuolistaminen ja sen kautta "uusien" kirkkokävijöiden tavoittaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Erilaisia messuja toteutettuna erilaisten musiikkiryhmien tai -esittäjien kanssa
Arviointitapa ja mittarit	Toteutuneiden tilaisuuksien määrän seuraaminen: Erilaisia messuja on ollut, kuten rippikoululaisten kanssa toteutettuja Yhdessä tehtyjä messuja sekä mm. maaliskuussa piispantarkastusmessu
	Kävijämäärän arviointi: Kävijämäärät ovat olleet odotetun hyviä
2. TAVOITE	Vähintään nykyisten musiikkiryhmien toiminnan jatkuminen / Nuottakööri, kirkkokuoro
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Hyvä aikataulutus ja tiedotus / Kanttorit ovat tehneet johtamilleen ryhmille kauden alussa harjoitussuunnitelmat, joita on täydennetty kauden mittaan. Mymös kuorojen WhatsApp-ryhmät helpottavat tiedotusta
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Mielekäs ohjelmisto, sopivasti esiintymistilaisuuksia / Ohjelmisto on ollut vaihtelevaa ja esiintymisikä on ollut kohtuullinen määrä.
Arviointitapa ja mittarit	Osallistujamäärän seuranta / Molempien ryhmien osallistujamäärä on pysynyt kutakuinkin ennallaan.
	Esiintymistilaisuuksien seuranta / Esiintymisiä on ollut tasaisesti molemmilla ryhmillä ja laulajien osallistumisaktiivisuus on ollut hyvä.
3. TAVOITE	Seurakunnan musiikkielämän monipuolisuus
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Konserttisuunnitelma koko vuodelle / Konserttisuunnitelmaa seurattiin ja se toteutui hyvin
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Monipuolista musiikki- ja konserttitarjontaa / Musiikkitilaisuuksia on ollut molemmissa kirkoissa ja muissa seurakunnan tiloissa. Esiintyjät ohjelmistoineen ovat tarjonneet monipuolista taidetta seurakuntaan. Positiivinen nousu kävijämäärissä oli kesän urkuhetkissä Säkylän kirkossa, jossa kuulijoita oli keskimäärin yli 50 / tilaisuus.
Arviointitapa ja mittarit	Seurataan jumalanpalvelusten musiikkitilaisuuksien määrää ja kävijämäärää / Kävijöitä on ollut odotetusti, mikään ei ole ollut selkeä alitus odotukseen nähden. Seurakunnasta löytyvien muusikoiden kanssa toteutettua Elvis-kuhinakonserttia oli kuuntelemassa 470 henkilöä.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Musiikkielämän jatkuminen ja kehittäminen, yhteistyön lisääminen muiden työalojen kanssa	

Varhaiskasvatus 231

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö.

Säännöllinen toiminta: Päiväkerho Pytingillä kaksi kertaa viikossa (mahdollisesti myös Kepolan kerhotilassa) ja perhekerhot vuoroviikoin Pytingillä ja Kepolan kerhotilassa. Perhejumalanpalvelukset (Kastepuukirkko ja Mikkelinpäivän enkelikirkko) Erilaiset perhetapahtumat, kuten laskiaistapahtuma, konsertit yms.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Kertakäyttöastioista luopuminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Seurakuntataloilta haettu astioita kerhotiloihimme
Arviointitapa ja mittarit	Toiminrossa ei käytetty kertakäyttöastioita.
2. TAVOITE	Luonnon hyödyntäminen kerhopaikkana ja askartelumateriaaleina
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Teemme retkiä luontoon
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Hyödynnämme luonnonmateriaaleja askarteluissamme
Arviointitapa ja mittarit	Hyödynsimme kierrätys- sekä luonnonmateriaaleja kerhotoiminnassa.
	Teimme retkiä luontoon, pidimme kerhoa ulkona keväällä ja ulkoilimme lasten kanssa.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Vanhemmuuden tukeminen	

Perustimme perhekeskuksen kanssa lapsiparkin, joka on varhaisen tuen palvelua alueen lapsiperheille. Lapsiparkki kokoontuu maanantai-iltapäivisin kolmen tunnin ajan Pytingillä.

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on auttaa nuoria uskomaan kolmiyhteiseen Jumalaan ja kokemaan usko elämään kantavana voimana.

1. TAVOITE	Pihlavan ja Pilistveren luonnon huomioiminen toimintaympäristönä
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Hiljentymishetket luonnossa rippikoulun päiväohjelmassa
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kierrätystietoisuuden parantaminen
Arviointitapa ja mittarit	Hiljaisten hetkien määrä ja kulutuksen seuranta Tavoitteet toteutuivat. 1. Luonnon kunnioittaminen ja arvostaminen huomioitiin kaikkien leirijaksojen ohjelmassa. Luomakuntaoppitunti pidettiin osin lähimaastossa. 2. Pihlavan leirikeskuksessa ohjeistettiin nuoria kierrättämään mm. pulloja, paperia ja pahvia opasteiden ja eriväristen roskapönttöjen avulla.
2. TAVOITE	Luonnon tuntemisen lisääminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Yhteistyökumppanien kutsuminen vierailulle esim. partiosta ja Pyhäjärvi-instituutista
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Murhassaaren hyödyntäminen leirien yhteydessä esim. luontoaiheisen rastiradan merkeissä
Arviointitapa ja mittarit	Vierailuiden määrä Tavoitteet toteutuivat osoittain. 1. Pyhäjärvisseudun kalatalouslaitos vieraili mm. rippileireillä, jossa he lisäsivät nuorten tietoutta oikeaoppisesta ja luontoa kunnioittavasta kalastuksesta. 2. Murhassaareen ei tehty retkeä.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Oman seurakunnan rippikoulujen kehittäminen ja leirijaksojen yhtenäistäminen	

Nuorisotyö 236

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

1. TAVOITE	Luonnon kunnioittaminen ja arvostaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Roskien keräämistä keskustan alueelta
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Haravointi- ja ympäristötalkoot Pihlavan leirikeskuksessa
Arviointitapa ja mittarit	Siivous -ja talkookertojen määrä Tavoitteet toteutuivat osittain. 1. Keskustaan ei tehty erillistä siivousreissua. 2. Isosleirien yhteydessä ohjeistettiin pitämään huolta luonnosta ja siivoamaan jälkensä niin sisätiloissa kuin pihapiirissä.
2. TAVOITE	Kierrätys osaksi arkea
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Myydään pihakirppis-tyyliin nuorten vanhoja/käyttämättömiä vaatteita
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Vieraillaan kirpputorilla etsimässä löytöjä
Arviointitapa ja mittarit	Lasketaan tuotot ja vierailuiden määrä Tavoitteet eivät toteutuneet.
3. TAVOITE	Luomakunta-teema nuorteniltojen yhteydessä
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Opetus luomakunnan merkityksestä
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Keskustellaan siitä, mitä luomakunta merkitsee ja millä toimilla sitä voisi vaalia

Arviointitapa ja mittarit	Lasketaan opetuskertojen määrä ja kirjataan ylös nuorten ajatuksia
	Tavoitteet toteutuivat. 1. Muutamassa nuortenillassa käsiteltiin luomakunta-temaa. 2. Nuoret keskustelivat ryhmissä luomakunnan merkityksestä ja tärkeydestä ja pohtivat, miten itse vaikuttaa siihen.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Isoskoulutuksen kehittäminen ja nuorten vastuuttaminen seurakunnan toiminnassa	

Pyhäkoulutyö

Pyhäkoulu Pyhis kokoontui Pappilassa 14 kertaa. Kokoontumisiin osallistui 1–4 lasta.

Opettajana toimi Tiina Peltomaa ja Melina Sabell.

Varhaisnuorisotyö

Varhaisnuorisotyö toteuttaa kerho- ja leiritoimintaa. Toimintaa ovat kouluilla tapahtuvat aamunavaukset sekä koululaisten kirkot. Kerran vuodessa järjestetään koululaisille konsertti. Synttärjuhla 10 v täyttäneille. Kesäkuun ajan 1-4 lk järjestettävä kesäkerho. Laskiaistapahtuma Pytingin ja Pappilan pihapiirissä ja sen ympäristössä. Tärkeässä osassa yhteistyö muiden toimijoiden kanssa (koulut, kunta, urheiluseurat).

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Leirien sisällön suunnittelussa otetaan huomioon luonto ja ympäristö.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kierrätysmateriaalien käyttö mahdollisuuksien mukaan. Toiminnan sisältöä tehdessä on ajatus luonnon antimista ja maisemasta nauttiminen.
Arviointitapa ja mittarit	Leiripohjien sisällöstä näkee luontoteeman.

	Tavoite saavutettu. Leiripohjissa näkyy selkeästi, että luontoteemat otettu huomioon monin tavoin. Lähiruokaa.
2. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Kerhojen toiminnan sisältöön mukaan luonnon tutkimista, joka rohkaisee lapsia välttämään lähimmäisistä ja luomakunnasta.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kerhojen toiminnan sisältöön mukaan luonnon materiaalien ja kierrätysmateriaalien käyttö.
Arviointitapa ja mittarit	Suunnitelupohjassa näkyvissä luontoteema. Tavoite saavutettu. Lapset ovat oppineet uusia tapoja käyttää kierrätysmateriaaleja ja oppineet kierrätystä. Pappilan pihapiiri siisti.
3. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Koululaiskirkkojen sisältöön mukaan luontoteema.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Aamunavauksissa keskiössä luomakunnan kauneus ja virret teeman mukaan. Kotiseurakunnan tuominen lähelle varhaisnuorta.
Arviointitapa ja mittarit	Saarnojen sisältö, virsien valinta, kukkia kirkossa. Tavoite saavutettu. Aamunavauksien sisällössä on ollut mukana luomakunnan kauneuden ylistystä sanoissa ja virsissä. Ulkona tapahtuvat aamunavaukset. Koululaiskirkoissa luontoteema.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Tavoittaa jokainen varhaisnuori vähintään 5 kertaa vuodessa jollakin tapaa. Saada lapset ja perheet mukaan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Olla läsnä varhaisnuorten arjessa, kuunnellen, auttaen ja iloiten heidän kanssaan. Käyttää uusia opiskeluissa opittuja toimintamuotoja toimintaa suunnitellessa. Madaltaa kynnystä nuorille tulla kirkkoon ja toimintaan mukaan. Tavoitteena oli kohdata jokainen varhaisnuori vähintään 5 kertaa vuodessa jollakin tapaa ja siinä onnistuimme aamunavauksien, leirien, kerhojen, kirkkohetkien, retkien ja muun toiminnan myötä. Tavoite oli saada lapset ja perheet mukaan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Kerhojen sisältöön pääsivät lapset vaikuttamaan ja perheitä kuunneltiin myös, mitä he halusivat, kuten esimerkiksi ulkona pelailua paljon. Tavoitteemme oli olla läsnä varhaisnuorten arjessa, kuunnellen, auttaen ja iloiten heidän kanssaan ja sitä tapahtui niin kerhoissa, leireillä, tapahtumissa kuin arjenkin kohtaamisissa. Tavoitteena oli käyttää uusia opiskeluissa opittuja toimintamuotoja toimintaa suunnitellessa, tätä tapahtui kerhohartauksissa ja kirkkokuvina taidetta tehdessä. Pyrkimyksemme oli madaltaa kynnystä nuorille tulla kirkkoon ja toimintaan mukaan, kirkkovierailut ja se, että mahdollisimman monet työntekijät tapasivat lapsia eri tapahtumissa, kerhoissa ja ihan arjessa, toivottavasti madalsivat toimintaan ja kirkkoon tuleminen kynnystä. Lisäksi teimme yhteistyötä koulujen, Säkylän kunnan, Säkylän urheiluseuran, Partion sekä MLL:n kanssa.	

Erityisnuorisotyö

Erityisnuorisotyön toimintamuotona on Night Cafe Saapas. Kahvila on Operaatio Saappaan alaisuudessa toimiva ja koulutus tulee sen kautta työmuodosta vastaavalle. Kahvila on auki, joka toinen viikko perjantaisin. Kahvila on päihteen ja sitä pitämässä on turvalliset aikuiset, jotka on koulutettu toimintaan. Vapaaehtoisten rekrytointi tärkeää, mainonnan avulla.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Ei käytetä kertakäyttö astioita.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Yleinen siisteys kahvilassa ja kukkia pöydällä.
Arviointitapa ja mittarit	Käytössä keramiikka ja lasiastioita.
	Tavoitteeseen päästiin lähes, sillä käytössä kahvilassa keraamiset asiat, teräsveitset ja lusikat. Ainoastaan ulkotapahtumissa käytössä käytännön syistä kertakäyttöiset astiat. Itse olemme tehneet loppusiivon joka kerran jälkeen. Kestokukkia tuomassa viihtyisyyttä
	Tavoite saavutettu. Käytössä keramiikka, roskat viety pois ja tila siisti.
2. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Muistutetaan nuoria kyltein roskiksista.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Pidetään ulkotilat siistinä.
Arviointitapa ja mittarit	Laput roskisten läheisyyteen.
	Tavoite saavutettu . Ulkoroskis tyhjä ja pihamaan siisti kahvilan sulkeuduttua. Nuokkarilla selkeät värikkäät ja iloiset toimintaohjeet.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Jalkautua nuorten pariin kunnan alueella esimerkiksi koulujen päätöspäivinä ja kuhinoilla sekä käydä myös kouluissa, jotta tullaan tutuiksi. Mainostaa toimintaa/kahvilaa somessa ja torilla. Kouluttaa vapaaehtoisia ja	

rekrytoida uusia. Jalkautua nuorten pariin kunnan alueella esimerkiksi koulujen päätöspäivinä ja kuhinoilla sekä käydä myös kouluissa, jotta tullaan tutuiksi. Kävimme keväällä ystävänpäivänä ja syksyllä Välitä minusta viikolla vapaaehtoisen kanssa Sataedulla Kokemäellä pitämässä toimintarastia. Jalkauduimme Huittisiin Hulleluun yöhön keväällä, yhdessä Huittisten Saappaan kanssa sekä Kuhinoille. Jalkauduimme kunnan rantaan yhdessä kunnan etsivien kanssa koulunpäätosiltaan. Olimme mukana Päihdeputki tapahtumassa Säskylän yhteiskoululla, mukana myös Diakoniatyö. Itse olin mukana NuoriAreena- tapahtumassa kesäkuussa yhdessä Huittisten Nuorisotyön kanssa. Järjestin yhdessä vapaaehtoisten kanssa Saapasohjaajien päivien(3päivää) sisältöä täällä Säskylässä, saimme paljon positiivista palautetta.

Mainostaa toimintaa/kahvilaa somessa ja torilla. Kouluttaa vapaaehtoisia ja rekrytoida uusia. Lehtihaastattelu oli Ala-Satakunta lehteen, jossa kerroimme Saapastoiminnasta. Syksyllä olimme mukana Säskylä Kickstart -harastetapahtumassa vapaaehtoisen kanssa. Instagram käytössä yhä enenemässä määrin, seuraajien hakua ja Qr-koodin välitystä nuorille sivustolle tutustumista varten. Koteihin lähetettiin keväällä pienimuotoinen Saapas-tiedote. Mainokset myös ilmoitustaululla ja kouluilla sekä urheiluhallilla.

Diakonia 241

Diakoniatyö on kristilliseen uskoon ja rakkauteen perustuvaa palvelua ja auttamistyötä. Diakoniatyö etsii, lievittää ja poistaa ihmisten hätää ja kärsimystä. Diakonia-työn toiminta-ajatus on pyrkiä auttamaan ja tukemaan erityisesti heikoimmassa asemassa olevia ja niitä, jotka jäävät muun avun ulottumattomiin, ja näin toteuttaa kristillistä lähimmäisen rakkautta. Diakoniatyö pyrkii toteuttamaan toiminta-ajatusta sekä henkilökohtaisten kontaktien että kokoavan toiminnan kautta.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Luonnon- ja ympäristön huomioiminen kaikessa toiminnassa
Toteutumiseen tärkeä keino 1	Lisätään ulkotapahtumia. Järjestetään yhteisiä pihatalkoita ja luonto-tempauksia. Aloitetaan säännöllistä toimintaa jossa tarkoituksena ulkoilla yhdessä ryhmänä. Tilaisuuksien päätteeksi hartaus. Hyötyinä yhteisöllisyyden, liikunnan ja hengen ravitsemisen lisääntyminen.
Toteutumiseen tärkeä keino 2	Huomioidaan ekologisuus hankintoja tehdessä.
Arviointitapa ja mittarit	Arvioidaan vuoden lopussa ekologisten hankintojen ja tarvikkeiden määrää sekä toteutuneiden ulkotapahtumien määrää. Jokseenkin toteutunut. Diakonia-asiakkaiden kesäretken sijasta vietettiin yhteinen kesäpäivä Pihlavan saarella ulkona grillaten, saunoten ja uiden. Hankintoja tehdessä pyritään ajattelemaan mahdollisimman kestävästi taloudellisesta näkökulmasta katsoen ja välttämään turhia hankintoja.
	Seurakunnan vapaaehtoistyön kehittäminen.

2. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Vapaaehtoistyön selkeä koordinointi ja esille tuominen. Luodaan selkeä polku vapaaehtoiseksi lähtemiseen, lisätään ihmisten tietoisuutta siitä mitä kaikkea vapaaehtoisena voi tehdä.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Tarjotaan vapaaehtoisille säännöllisesti tilaisuuksia ja tapahtumia, jossa tarkoituksena on kokoontua yhteen, saada vertaistukea ja kiitosta vapaaehtoisena toimimisesta. Tarvittaessa srk:n diakoniatyö yhteistyössä yhdistysten kanssa tarjoaa työnohjausta ja koulutusta vapaaehtoisille.
Arviointitapa ja mittarit	Arvioidaan vapaaehtoistyöntekijöiden määrää ja vapaaehtoistoiminnan kasvua. Esitellään vapaaehtoistyön polku, arvioidaan toteutuneiden tapahtumien vapaaehtoistyöntekijöiden, tapahtumien ja koulutusten määrä.
	Jokseenkin onnistuttu tavoitteessa. Vapaaehtoiseksi lähtemisen polkua järjestelmällistetty lomakkeella, jolla ihmiset ilmoittautuu vapaaehtoiseksi. Kaikkien vapaaehtoisten tiedot pidetään kaikkien srk:n työntekijöiden saatavilla. Tarkoituksena osallistaa vapaaehtoisia aktiivisesti srk:n toiminnassa. Vapaaehtoisille ei toistaiseksi ole järjestetty yhteistä tilaisuutta. Vapaaehtoisia saatu lisää v.2024 aikana 5hlö:ä.
3. TAVOITE	
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Laitoshartauksien sisällön monipuolistaminen ja kotona asuvien diakoniatyön avun tarpeessa olevien vanhusten kohtaaminen.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kartoitetaan ikäihmisten tarpeita ja toiveita kyselytutkimuksen avulla. Tutkitaan päivätoiminnan tarvetta ja järjestämismahdollisuuksia, yhteistyössä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa.
Arviointitapa ja mittarit	Arvioidaan vuoden lopussa toteutuneiden vanhuksille suunnatun toiminnan määrää ja kotikäyntien määrää sekä kyselyyn vastanneiden määrää.
	Kyselyä ei ole toteutettu. Vanhustyöhön on silti panostettu. v.2024 Vanhusten luokse tehtyjä kotikäyntejä on diakoniatyön toimesta toteutettu 62kpl, vanhusten onnittelukäyntejä 13kpl ja vanhusten laitoksissa toteutuneita hartaushetkiä 42kpl. Lisäksi vanhuksia huomioitu vanhusten viikolla vieraillemalla vanhusten laitoksissa. Lisäksi diakoniatyöntekijä ollut mukana kunnan järjestämässä vanhustenviikon tapahtumissa kohtaamassa vanhuksia. Ikääntyneille järjestetty leiripäivä Pihlavassa syyskuussa johon osallistunut 19 hlöä.
Yleiset tavoitteet vuosille 2024-2026	
Kehitetään ruokajakelua ja varainkeruuta pitämällä esillä lahjoittamismahdollisuutta, järjestämällä diakoniamyyjäisiä, konsertteja ja ruokailuja yms. varainhankinta tempauksia.	

Diakoniatyön toiminta 2024**Erikseen sovittuja keskusteluja toteutui:**

- v. 2021 32 kpl
- v. 2022 51 kpl
- v. 2023 73 kpl
- v. 2024 58 kpl

Diakoniatyöntekijöiden toteuttamia kotikäyntejä oli:

- v. 2019 131 kpl
- v. 2020 33 kpl
- v. 2021 38 kpl
- v. 2022 35 kpl
- v. 2023 70 kpl
- v. 2024 62kpl

Diakoniatyöntekijöiden toteuttamia onnittelukäyntejä oli:

- v. 2019 50 kpl
- v. 2020 36 kpl
- v. 2021 45 kpl
- v. 2022 34 kpl
- v. 2023 40 kpl
- v. 2024 13kpl

Diakoniatyöntekijän toteuttamia hartaushetkiä oli:

- v. 2023 69 kpl
- v. 2024 47kpl

Muita diakoniatyön toteuttamia tapahtumia vuonna 2024:

- 10.2 Ortodoksinen jumalanpalvelus Ukrainalaisille
- 29.5 Päihdeputki Yhteiskoululla
- 31.5 Ukrainalaisten lasten Säkylä Tour -kesäretki
- 11.6 Diakonia-asiakkaiden kesäpäivä Pihlavassa
- 5.8. Isovanhempien ja lastenlasten retki
- 24.-25.8. Seurakuntalaisten kesäretki
- 28.9 Ikääntyneiden leiripäivä Pihlavassa
- 17.11. 80-85 vuotiaiden syntymäpäiväjuhlat

Ruokakasseja jaettu:

- v. 2019 1682
- v. 2020 1985
- v. 2021 2044
- v. 2022 4970
- v. 2023 3243
- v. 2024 2705

Joulun aikaan diakoniatyö muistaa vähävaraisia Säkylä-Köyliöläisiä.

- v. 2021 jaettiin 108 lahjakorttia sekä hygieniatarvikkeita
- v. 2022 jaettiin 112 lahjakorttia, srk:n joulumuistaminen sekä 15kpl SPR:n lahjoittamaa herkku-koria.
- v. 2023 jaettiin 114 Lahjakorttia, srk:n joulumuistaminen sekä 15kpl SPR:n lahjoittamaa herkku-koria.
- V. 2024 jaettiin 171 lahjakorttia, srk:n joulumuistaminen sekä 15kpl SPR:n lahjoittamia herkku-koreja,

10kpl Lillukan lahjoittamia kukkalähetyksiä.

Työalan taloudelliset tavoitteet

Diakoniarahastosta on jaettu avustuksia 11 kpl, yhteensä 1387,94€. Avustuksia myönnettiin asuinkustannuksien kattamiseen. Lämmityspuiden, sähkölaskujen ja jätehuollon maksuun. Reseptilääkkeisiin ja työmatkakuluihin. Joulun aikaan 2024 diakoniatyölle lahjoitettiin yht. 7178,58€

Säännöllinen toiminta:

- Naisten saunailta kokoontui vuonna 2024 18 kertaa
- Ikääntyneille tarkoitettu keskiviikko kerho toteutunut 15 kertaa.
- Diakoniatyöntekijän ja papin aloittama päivystys "Auttava käsi" alkoi vuonna 2024 ja ehti toteutumaan 4 kertana. Jatkuu v.2025.
- Kesäkahvio ollut auki 5 kertaa kesän aikana. Kesäkahvion tuotto ollut 397,92€, joka jaettu lähestystyön ja diakoniatyön kesken.

Perheneuvonta 242

Perheneuvonta tarjoaa apua parisuhteen ja perheen vaikeuksissa sekä kriisitilanteissa terapeuttien keskusteluiden ja sielunhoidon keinoin.

Sairaalasielunhoito 243

Sairaalapapit tarjoavat keskusteluapua sairaille säkyläläisille. Seurakunta osallistuu Porin, Harjavallan ja Loimaan sairaalapapin kustannuksiin.

Palveleva puhelin 244

Palveleva puhelin on puhelimitse tapahtuvaa sielunhoitotyötä.

Lähetys 260

Lähetystyö on yksi seurakunnan perustehtävistä. Lähetys eli missio on sekä koko kirkon yhteinen että jokaisen kristitylle annettu tehtävä.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Seurakunnan työntekijöiden tietoisuuden lisääminen nykyaikaisesta lähetysajattelusta. Näin jokainen työala voisi toteuttaa lähetystä omassa työssään.

Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Seurakunnan työntekijöiden koulutus. Lähetyksestä vastaavalla papilla alkaa tammikuussa 2024 pastoraalikoulutus ja siihen liittyvä opintokokonaisuus "Lähetys ja kansainvälinen diakonia". Näitä oppeja voitaisiin hyödyntää henkilökunnan omassa koulutuksessa. Taloustilanteesta riippuen seurakuntaan voitaisiin kutsua ulkopuolinen kouluttaja.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Ympäristöteeman korostaminen globaalin ja lokaalin vastuun muodossa. Ympäristöstä huolehtiminen on myös lähetystyötä. Seurakunnan tulisi elää ajantasalla suhteessa ympäröivään maailmaan, ottaa kantaa ja osallistua sekä globaaleihin että paikallisiin ympäristötekoihin ja huoliin rukoilemalla, avustamalla ja kantaaottamalla. Tämä voisi toteutua esimerkiksi ruokoillemalla järjestelmällisesti ja ajantasaisesti jumalanpalveluksissa, virtuaalisesti sekä osallistumalla teeman mukaisiin kansallisiin kampanjoihin näkyvämmiin.
Arviointitapa ja mittarit	Toimintaa voidaan arvioida toteutuneiden koulutusten, uudistusten sekä toimenpiteiden kautta. Toteutunut osittain. Lähetyspappi piti koko henkilökunnalle esitelmän seurakunnassa tehtävästä Ukraina-työstä. Resursseja henkilökunnan ajankuvaiseen lähetyskoulutukseen ei ollut. Lähetyspappin lähetyspastoraalikoulutus siirtyi keväseen 2025. Papit ovat sisällyttäneet jumalanpalvelusten rukouksiin ajankohtaisia aiheita.
2. TAVOITE	Nykyaikaisen lähetysajattelun, joka pohjautuu ympäristötietoisuuteen tietoisuuden lisääminen seurakuntalaisten keskuudessa.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Lähetyksestä viestimistä tulisi kehittää eri viestintäkanavissa. Esimerkiksi seurakunnan nettisivuilla tulisi olla tietoa myös nykyaikaisesta lähetysajattelusta. Viestinnän tulisi olla ajantasaista, ottaa esimerkiksi kantaa akuutteihin ympäristökriiseihin ja luonnonkatastrofeihin. Netissä esitettävät luontohartaudet voisivat olla yksi keino ylläpitää lähetysten sanomaa koskien sekä lokaalia että globaalia vastuutamme ympäristöstä. Lisäksi seurakunta voisi käyttää hyväkseen Suomen Lähetysseuran materiaaleja koskien esimerkiksi Tasausta kampanjaa.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Yksi konkreettinen keino tuoda esille seurakunnan sitoutumista lähetysajatteluun, jonka perustana on luonto ja ympäristö olisi jokaiselle seurakuntaan kastettavalle lapselle lahjoitettava puuntaimi Tansaniaan. Tämä viestisi sekä sisäistetystä lähetysajattelun omaksumisesta että globaalista vastuusta, jota varmasti nykyihminen arvostaisi.
Arviointitapa ja mittarit	Toimintaa voidaan arvioida toteutuneiden uudistusten sekä toimenpiteiden kautta. Toteutunut osittain. Seurakunta otti käyttöön Suomen lähetysseuran kastepuukortit. Jokaiselle seurakuntaan kastetulle lapselle lahjoitettiin kastepuukortti, eli hänen kunniakseen istutettu puun taimi Aasiaan tai Afrikkaan. Näin seurakunta on ollut mukana hillitsemässä ilmastonmuutosta ja rakentamassa parempaa maailmaa uudelle sukupolvelle.

3. TAVOITE	Seurakunnan tulisi arvioida kriittisesti sen kumppanuusjärjestöjen kanssa solmittuja sopimuksia sen perusteella miten ne vastaavat seurakunnan tulevaisuuden painotuksia.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Seurakunnan tulisi pohtia ovatko sen nykyiset kumppanuusjärjestöt sitoutuneita Suomen evankelis-luterilaisen kirkon sekä kansainvälisen diakonian perussopimukseen ja niihin kirjattuihin linjoihin. Lisäksi seurakunnalla on useita eri yhteistyökumppaneita verrattuna sen kokoon. Tämä on seurausta kahden eri seurakunnan yhdistymisestä ja molemmilta seurakunnilta yhdistymisen yhteydessä perityiltä yhteistyökumppaneilta. Voisi olla hyvä pohtia olisiko tehokkaampaa ylläpitää yhteistyötä vain muutaman yhteistyökumppanin kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Seurakunnan tulisi pohtia ovatko nykyiset painotukset lähetysjärjestöjen kanssa asianmukaisia. Esimerkiksi Sansan kanssa solmittu sopimus koskee Intian työtä, voisiko ajatella esimerkiksi Sansan tarjoamaa Toivoa naisille rukouspiirin aloittamisen palvelevan paremmin seurakuntamme painopisteitä paremmin. Toivoa naisille -rukousryhmässä rukoillaan nimenomaan globaalisti, ilman rajoja, ja usein niiden puolesta ketkä ovat ilmastonmuutoksen ja ekokatastrofin kärsijöitä. Ei toteutunut. Ei ole löytynyt halukkuutta muuttaa asioita. Kun lähetystyö on käytännössä sidottu näihin olemassa oleviin useisiin eri sopimuksiin, jää tilaa uudistuksille vain vähän, jos ei ollenkaan.
Arviointitapa ja mittarit	
Seurakunnan lähetystyö pyrkii pitämään yllä erikseen sovitun käytännön toimintasuunnitelman, joka sovitaan erikseen suunnitteluryhmässä. Se on nähtävänä erikseen lisättävässä liitteessä. Tämän lisäksi lähetys seurakunnan työalana sitoutuu toteuttamaan edellä esitettyjä periaatteita ja viemään seurakunnan lähetystyötä kohti Suomen evankelis-luterilaisen kirkon peruslinjausta.	

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Työala vastaa yhteyksistä ystävyysseurakuntiin, Kirkon Ulkomaanapuun ja Merimieskirkkoon. Seurakuntamme ystävyysseurakunta on Pilistvere Virossa. Kirkon Ulkomaanapu tarjoaa sekä hätä- että pitkäkestoista apua katastrofin sat-tuessa maailmalla. Säkylä-Köyliön seurakunta tukee tätä työtä. Toimintavuoden aikana tuettiin talousarviovaroin Kirkon Ulkomaanapua ja Pilistveren ystävyysseurakuntaa.

Ystävyysseurakunta

Ystävyysseurakuntatyö pitää yhteyttä Pilistveren seurakuntaan Virossa. Yhteistyötä tehtiin rippikoululeirin ja isosleirin yhteydessä. Aloitettiin ämpärikampanja, joka jatkuu vuonna 2025.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Ympäristötyön kehittämisen tukeminen Pilistveren seurakunnassa.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Kutsutaan Pilistveren nuoria vastuunkantajia Säkylään ja kartoitetaan ympäristötyön haasteita.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kerätään kolehti yhteen Pilistveren ympäristökohteeseen.
Arviointitapa ja mittarit	Kerätyn kolehdin määrä ja toteutuneet kohtaamiset.
	Ei toteutunut. Siirtyy vuodelle 2025
2. TAVOITE	Ystävyysseurakuntatyön kehittäminen yhdessä Pälkäneen seurakunnan kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Järjestetään neuvotteluja Pälkäneen seurakunnan kanssa.
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Kehitetään yhteinen tukikohde Pilistverelle.
Arviointitapa ja mittarit	Neuvottelujen lukumäärä ja toteutunut tukikohde.
	Järjestettiin kaksi kokoontumista Pälkäneen seurakunnan kanssa. Yhteistä tukiprojektia ei syntynyt.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Varainhankinta, myyjäiset, tapahtumat ja retket.	

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA muu- tokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	28 160,00		28 160,00	39 175,30	-11 015,30	139,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-248 598,00		-248 598,00	-203 113,89	-45 484,11	81,7
Toimintakate 1	-220 438,00		-220 438,00	-163 938,59	-56 499,41	74,4
Toimintakulut (sisäiset)	-50,00		-50,00	-68 173,53	68 123,53	136 347,1
Toimintakate 2	-220 488,00		-220 488,00	-232 112,12	11 624,12	105,3
Poistot ja arvonalentumiset	-16 100,00		-16 100,00	-16 098,18	-1,82	100,0
Laskennalliset erät				-98 832,43	98 832,43	0,0
Sisäiset korkokulut				-14 709,46	14 709,46	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-84 122,97	84 122,97	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-236 588,00		-236 588,00	-347 042,73	110 454,73	146,7

Hautaustoimi**Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen:**

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaus-toimen palveluista. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Säkylä-Köyliön seurakunnalla on kolme hautausmaata (+ Uudenkylän hautausmaan lisäalue), jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Hautojen hallinta-ajat.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Hallinta-aikoja seurataan vuosittain.
Arviointitapa ja mittarit	Tehty. Toteutunut.
2. TAVOITE	Hautausmaiden hoitaminen
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Resurssien optimaalinen käyttö
Toteutumiseen tähtäävä keino 2	Tehtävien priorisointi
Arviointitapa ja mittarit	Hautausmaakatselmukset. Tehty.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Hautausmaita hoidetaan sääntöjen ja määräysten mukaisesti. Toteutui	

Hautausmaahallinto 401

Säkylä-Köyliön seurakunnassa ei ole erillistä hautausmaahallintoa. Hallinnon tehtäviä hoidetaan taloustoimistossa.

Hautausmaiden ylläpito 403

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hauta-alueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautausmaakiinteistöt

Uudenkylän hautausmaan hautausmaarakennuksessa sijaitsee vainajien säilytystila ja henkilökunnan toimisto- ja taukotila. Hautausmaalla sijaitsee myös varastorakennus.

Järvisali on Köyliön kirkkomaalla sijaitseva hautausmaakiinteistö. Rakennuksessa sijaitsee vainajien säilytystila ja juhlatila sekä toimistotila. Järvisalin yhteydessä on myös huolto- ja varastorakennus. Järvisalissa järjestetään mm. muistotilaisuuksia sekä muita tilaisuuksia.

Hautausmaat

Uudenkylän hautausmaa

Uudenkylän uusi hautausmaa

Säkylän kirkkoma

Köyliön kirkkoma

Hautaaminen 404

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla, tuhkan maahan kätkeminen.

Vainajasäilytys 406

Vainajasäilytys on tehtäväalueena uusi, joka on otettu käyttöön vuoden 2025 alusta. Vainajasäilytys on välttämätön hautaamiseen liittyvä palvelu.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA muutokset	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi						
Toimintatuotot (ulkoiset)	248 500,00		248 500,00	238 368,57	10 131,43	95,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-681 913,00	-22 981,00	-704 894,00	-691 576,93	-13 317,07	98,1
Toimintakate 1	-433 413,00	-22 981,00	-456 394,00	-453 208,36	-3 185,64	99,3
Toimintatuotot (sisäiset)	67 900,00		67 900,00	743 105,14	-675 205,14	1 094,4
Toimintakulut (sisäiset)				-536,00	536,00	0,0
Toimintakate 2	-365 513,00	-22 981,00	-388 494,00	289 360,78	-677 854,78	-74,5
Poistot ja arvonalentumiset	-143 001,00		-143 001,00	-135 383,82	-7 617,18	94,7
Laskennalliset erät				-92 557,70	92 557,70	0,0
Sisäiset korkokulut				-72 928,74	72 928,74	0,0
Sisäiset vyörytyserät				-19 628,96	19 628,96	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-508 514,00	-22 981,00	-531 495,00	61 419,26	-592 914,26	-11,6

Kiinteistötoimi**Tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen**

Kiinteistötoimen tehtävänä on hoitaa ja kunnostaa seurakunnan kiinteistöjä siten, että tilat ovat tarkoituksenmukaiset ja taloudelliset ylläpitää. Kiinteistöjen pitkäjänteinen hallinta vaatii pitkän tähtäimen suunnitelman ja korjausohjelman.

Metsänhoito ja puunmyynti hoidetaan metsäsuunnitelmien mukaisesti.

Seurakunnalle on laadittu kiinteistöstrategia vuosille 2017 – 2026. Päivitetty 2020 vuosille 2020 - 2029. Kiinteistöstrategia päivitetään vuoden 2025 aikana käyttäen Kirkkohallituksen laatimaa mallia.

Strategian lähtökohtana on, että seurakunnalla on toimintojensa toteuttamiseen riittävä määrä turvallisia ja terveellisiä toimitiloja ja että niiden käyttöaste on hyvä.

Seurakunnalla on käytössä Kirkkohallituksen hallinnoima kiinteistöhallintajärjestelmä Basis. Rakennusavustusten saaminen edellyttää järjestelmään liittymisen. Järjestelmään on liitetty myös arvoesineet. Järjestelmän tavoitteena on, että kaikkien rakennusten ja kiinteistöjen tiedot löytyvät yhdestä paikasta.

TAVOITTEET 2024:	
1. TAVOITE	Kiinteistöstrategian päivittäminen vuoden 2024 aikana.
Arviointitapa ja mittarit	Ei päivitetty. Päivitetään vuoden 2025 aikana.
2. TAVOITE	Seurakunnalle laaditaan ympäristösuunnitelma vuoden 2024 aikana.
Toteutumiseen tähtäävä keino 1	Ympäristötyöryhmä aloittaa työnsä.
Arviointitapa ja mittarit	Ei toteutunut. Ympäristötyöryhmä perustettiin ja työtä aloitettiin, mutta jatko-työskentely on jäänyt toteutumatta.
YLEISET TAVOITTEET VUOSILLE 2024-2026	
Seurakunnalla on toimintansa käytössä riittävä määrä turvallisia ja terveellisiä tiloja. Kiinteistötoimen tehtävissä huomioidaan luonto ja ympäristö.	
Pihlavan leiri- ja toimintakeskuksen toimintaa kehitetään ja yhteistyötä aloitellaan naapuriseurakuntien kanssa. Mainontaan ja markkinointiin panostetaan.	

Kirkot (502)

Säkylän kirkko

Säkylän kirkko valmistui vuonna 1776. Kirkon suunnittelivat Antti ja Mikael Piimänen. Säkylän kirkko, kirkkoaukio ja pappilan pihapiiri kuuluvat Museoviraston määrittelemiін valtakunnallisesti merkittäviін rakennettuihin kulttuuriympäristöihin. Kirkon ulkopuolen korjaus- ja maalausinvestointi toteutettiin keşällä.

Köyliön kirkko

Köyliön kirkko valmistui vuonna 1752. Köyliön kirkon on suunnitellut ruotsalainen mestari Gustaf Adolf Wiman. Köyliön kirkko, Kirkkosaari ja sieltä Kepolaan johtava koivukuja kuuluvat Museoviraston määrittelemiin valtakunnallisesti merkittäviin rakennettuihin kulttuuriympäristöihin. Kirkko peruskorjattiin perusteellisesti vuonna 2015 – 2016.

Vuorenmaan kirkko

Vuorenmaan kirkon omistavat puoliksi Vuorenmaan Rukoushuoneyhdistys ja seurakunta.

Seurakuntatalot (506)**Säkylän seurakuntatalo**

Seurakuntatalo on seurakunnan monipuolinen toimipiste.

Köyliön seurakuntatalo

Seurakuntatalo on seurakunnan monipuolinen toimipiste. Rakennuksessa sijaitsee myös toimistotiloja ja kerhotilat.

Leiri- ja kurssikeskukset (508)**Pihlavan leiri- ja toimintakeskus**

Pihlavan leiri- ja toimintakeskus käsittää vuonna 1983 valmistuneen saunarakennuksen ja vuonna 1988 valmistuneen päärakennuksen.

Muut rakennukset (509)**Pappila**

Pappila toimii kerhotilana. Vuonna 2023 aloitettiin talkootyönä muutostyöt osan pappilan tilojen muuttamisesta kirkkoherran asuintiloiksi. Muutostyöt valmistuivat vuoden 2024 aikana.

Pytinki

Pytinki toimii varhaiskasvatuksen toimintatilana.

Kiinteistö Oy Säkylän Pankinranta

Kiinteistöosakeyhtiö Säkylän Pankinranta on seurakunnan kokonaan omistama kiinteistöosakeyhtiö. Tiloissa sijaitsee seurakunnan virasto- ja toimistotiloja. Lisäksi rakennuksessa on kolme liiketilaa. Kiinteistöyhtiön toiminnasta vastaa hallitus yhtiöjärjestyksen mukaan.

Maa- ja metsätalous (510)

Seurakunnan metsiä hoidetaan vahvistetun metsäsuunnitelman mukaisesti. Metsäsertifioinnilla edistetään kestävää metsänhoitoa, jossa luontoarvot ja puuntuotanto ovat tasapainossa. Seurakunta on sitoutunut PEFC-periaatteen mukaiseen ryhmäsertifiointijärjestelmään.

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

Ulkoinen	Toteuma 2023	TA 2024	TA muu- tokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	384 847,69	346 875,00		346 875,00	355 603,16	-8 728,16	102,5
Myyntituotot	148 120,53	163 750,00		163 750,00	109 679,78	54 070,22	67,0
Maksutuotot	81 179,30	78 460,00		78 460,00	71 811,80	6 648,20	91,5
Vuokratuotot	32 044,88	47 565,00		47 565,00	42 167,61	5 397,39	88,7
Metsätalouden tuotot	94 081,63	50 000,00		50 000,00	110 770,83	-60 770,83	221,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitus varat	19 058,86	2 100,00		2 100,00	12 473,73	-10 373,73	594,0
Tuet ja avustukset	10 293,00	5 000,00		5 000,00	7 446,00	-2 446,00	148,9
Muut toimintatuotot	69,49				1 253,41	-1 253,41	
Toimintakulut	-2 024 484,41	-1 948 219,00	-76 082,00	-2 024 301,00	-1 970 321,76	-53 979,24	97,3
Henkilöstökulut	-1 023 443,39	-1 038 243,00	-19 758,00	-1 058 001,00	-1 052 850,86	-5 150,14	99,5
Palvelujen ostot	-542 812,76	-462 670,00	-43 097,00	-505 767,00	-488 545,90	-17 221,10	96,6
Vuokrakulut	-33 088,18	-29 800,00		-29 800,00	-33 034,98	3 234,98	110,9
Aineet ja tarvikkeet	-332 714,70	-342 540,00	-4 240,00	-346 780,00	-284 813,85	-61 966,15	82,1
Annetut avustukset	-45 503,73	-39 350,00	-4 084,00	-43 434,00	-50 610,97	7 176,97	116,5
Muut toimintakulut	-46 921,65	-35 616,00	-4 903,00	-40 519,00	-60 465,20	19 946,20	149,2
TOIMINTAKATE	-1 639 636,72	-1 601 344,00	-76 082,00	-1 677 426,00	-1 614 718,60	-62 707,40	96,3
Kirkollisverotulot	1 811 160,95	1 760 000,00		1 760 000,00	1 846 687,21	-86 687,21	104,9
Valtionrahoitus	133 562,04	131 900,00		131 900,00	131 361,00	539,00	99,6
Verotuskulut	-19 566,79	-21 000,00		-21 000,00	-20 929,22	-70,78	99,7
Kirkon rahastomaksut	-141 318,00	-142 490,00		-142 490,00	-142 500,00	10,00	100,0
Toiminta-avustukset					7 000,00	-7 000,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	8 851,01	2 000,00		2 000,00	2 534,53	-534,53	126,7
Korkotuotot	6 011,64	4 000,00		4 000,00	4 725,71	-725,71	118,1
Muut rahoitustuotot	6 789,63	5 500,00		5 500,00	7 668,92	-2 168,92	139,4
Arvon alentumiset sijoituksista	-2 572,83				-515,99	515,99	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	11 775,25				2 115,58	-2 115,58	
Korkokulut	-56,57				-9 990,11	9 990,11	
Muut rahoituskulut	-13 096,11	-7 500,00		-7 500,00	-1 469,58	-6 030,42	19,6
VUOSIKATE	153 052,49	129 066,00	-76 082,00	52 984,00	209 434,92	-156 450,92	395,3
Poistot ja arvonalentumiset	-134 741,25	-159 101,00		-159 101,00	-151 482,00	-7 619,00	95,2
Erilliskirjanpitoa hoidetut ra- hastot	0,00				-0,00	0,00	
Tuotot	62 067,55				65 497,42	-65 497,42	
Kulut	-53 042,72				-62 701,33	62 701,33	
Siirrot rahastosta/rahastoon	-9 024,83				-2 796,09	2 796,09	
TILIKAUDEN TULOS	18 311,24	-30 035,00	-76 082,00	-106 117,00	57 952,92	-164 069,92	-54,6

Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	6 189,65	6 190,00		6 190,00	6 189,65	0,35	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	24 500,89	-23 845,00	-76 082,00	-99 927,00	64 142,57	-164 069,57	-64,2

Ulkoinen ja sisäinen	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 115 858,56	414 775,00		414 775,00	1 098 708,30	-683 933,30	264,9
Myyntituotot	148 120,53	163 750,00		163 750,00	109 679,78	54 070,22	67,0
Maksutuotot	81 179,30	78 460,00		78 460,00	71 811,80	6 648,20	91,5
Vuokratuotot	32 044,88	47 565,00		47 565,00	42 167,61	5 397,39	88,7
Metsätalouden tuotot	94 081,63	50 000,00		50 000,00	110 770,83	-60 770,83	221,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	19 058,86	2 100,00		2 100,00	12 473,73	-10 373,73	594,0
Tuet ja avustukset	10 293,00	5 000,00		5 000,00	7 446,00	-2 446,00	148,9
Muut toimintatuotot	69,49				1 253,41	-1 253,41	
Sisäiset tuotot	731 010,87	67 900,00		67 900,00	743 105,14	-675 205,14	1 094,4
Toimintakulut	-2 755 495,28	-2 016 119,00	-76 082,00	-2 092 201,00	-2 713 426,90	621 225,90	129,7
Henkilöstökulut	-1 023 443,39	-1 038 243,00	-19 758,00	-1 058 001,00	-1 052 850,86	-5 150,14	99,5
Palkat ja palkkiot	-847 040,26	-833 433,00	-17 194,00	-850 627,00	-860 802,41	10 175,41	101,2
Henkilösivukulut	-201 284,26	-204 810,00	-2 564,00	-207 374,00	-201 544,67	-5 829,33	97,2
Henkilökulujen oikaisuerät	24 881,13				9 496,22	-9 496,22	
Palvelujen ostot	-542 812,76	-462 670,00	-43 097,00	-505 767,00	-488 545,90	-17 221,10	96,6
Palvelun ostot - sisäiset	-78 370,43	-67 900,00		-67 900,00	-73 398,89	5 498,89	108,1
Vuokrakulut	-33 088,18	-29 800,00		-29 800,00	-33 034,98	3 234,98	110,9
Sisäiset vuokrakulut	-652 640,44				-669 706,25	669 706,25	
Aineet ja tarvikkeet	-332 714,70	-342 540,00	-4 240,00	-346 780,00	-284 813,85	-61 966,15	82,1
Ostot tilikauden aikana	-332 714,70	-342 540,00	-4 240,00	-346 780,00	-284 813,85	-61 966,15	82,1
Annetut avustukset	-45 503,73	-39 350,00	-4 084,00	-43 434,00	-50 610,97	7 176,97	116,5
Muut toimintakulut	-46 921,65	-35 616,00	-4 903,00	-40 519,00	-60 465,20	19 946,20	149,2
TOIMINTAKATE	-1 639 636,72	-1 601 344,00	-76 082,00	-1 677 426,00	-1 614 718,60	-62 707,40	96,3
Kirkollisverotulot	1 811 160,95	1 760 000,00		1 760 000,00	1 846 687,21	-86 687,21	104,9
Valtionrahoitus	133 562,04	131 900,00		131 900,00	131 361,00	539,00	99,6
Verotuskulut	-19 566,79	-21 000,00		-21 000,00	-20 929,22	-70,78	99,7
Kirkon rahastomaksut	-141 318,00	-142 490,00		-142 490,00	-142 500,00	10,00	100,0
Toiminta-avustukset					7 000,00	-7 000,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	8 851,01	2 000,00		2 000,00	2 534,53	-534,53	126,7
Korkotuotot	6 011,64	4 000,00		4 000,00	4 725,71	-725,71	118,1
Muut rahoitustuotot	6 789,63	5 500,00		5 500,00	7 668,92	-2 168,92	139,4
Sisäiset korkotuotot	119 137,76				87 638,20	-87 638,20	
Arvon alentumiset sijoituksista	-2 572,83				-515,99	515,99	
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	11 775,25				2 115,58	-2 115,58	
Korkokulut	-56,57				-9 990,11	9 990,11	
Muut rahoituskulut	-13 096,11	-7 500,00		-7 500,00	-1 469,58	-6 030,42	19,6

Sisäiset korkokulut	-119 137,76				-87 638,20	87 638,20	
VUOSIKATE	153 052,49	129 066,00	-76 082,00	52 984,00	209 434,92	-156 450,92	395,3
Poistot ja arvonalentumiset	-134 741,25	-159 101,00		-159 101,00	-151 482,00	-7 619,00	95,2
Suunnitelman mukaiset poistot	-134 741,25	-159 101,00		-159 101,00	-151 482,00	-7 619,00	95,2
Sisäiset vyörytyserät	0,00				0,00	0,00	
Erilliskirjanpita hoidetut rahastot	0,00				-0,00	0,00	
Tuotot	62 067,55				65 497,42	-65 497,42	
Kulut	-53 042,72				-62 701,33	62 701,33	
Siirrot rahastosta/rahas- toon	-9 024,83				-2 796,09	2 796,09	
TILIKAUDEN TULOS	18 311,24	-30 035,00	-76 082,00	-106 117,00	57 952,92	-164 069,92	-54,6
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	6 189,65	6 190,00		6 190,00	6 189,65	0,35	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	24 500,89	-23 845,00	-76 082,00	-99 927,00	64 142,57	-164 069,57	-64,2

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2024	1,80	1 846 687,21	131 361,00
2023	1,80	1 811 160,95	133 562,04
2022	1,80	1 623 737,80	131 532,00
2021	1,80	1 662 946,34	131 352,00
2020	1,60	1 446 504,20	131 580,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus- ja väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannus arvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1015020000 - Kirkot	-370 000,00	-314 227,03	-19 306,05	-245 000,00	-294 920,98	49 920,98	120,38	84,9
2008701 - Säskylän kirkon ulkomaalaus	-370 000,00	-314 227,03	-19 306,05	-245 000,00	-294 920,98	49 920,98	120,4	84,9
Yhteensä	-370 000,00	-314 227,03	-19 306,05	-245 000,00	-294 920,98	49 920,98	120,38	84,90

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2023	TA 2024	TA muutokset 2024	TA yhteensä 2024	Toteuma 2024	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	153 052,49	129 066,00	-76 082,00	52 984,00	222 191,45	-169 207,45	419,4
Vuosikate	153 052,49	129 066,00	-76 082,00	52 984,00	209 434,92	-156 450,92	395,3
Tulorahoituksen korjauserät					12 756,53	-12 756,53	
Investoinnit	-275 825,27	-245 000,00		-245 000,00	-287 920,98	42 920,98	117,5
Investointimenot	-302 724,87	-350 000,00		-350 000,00	-294 920,98	-55 079,02	84,3
Pysyvien vastaavien myyntitulot					7 000,00	-7 000,00	
Rahoitusosuudet investointeihin	26 899,60	105 000,00		105 000,00		105 000,00	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-122 772,78	-115 934,00	-76 082,00	-192 016,00	-65 729,53	-126 286,47	34,2
Lainakannan muutokset	-50 000,00	-50 000,00		-50 000,00	-75 000,00	25 000,00	150,0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-50 000,00	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00	0,00	100,0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00				-25 000,00	25 000,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	67 583,15				20 067,19	-20 067,19	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	14 970,52				10 471,02	-10 471,02	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-2 717,82				-4 447,45	4 447,45	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	55 330,45				14 043,62	-14 043,62	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	17 583,15	-50 000,00		-50 000,00	-54 932,81	4 932,81	109,9
Rahavarojen muutos	-105 189,63	-165 934,00	-76 082,00	-242 016,00	-120 662,34	-121 353,66	49,9
Rahavarojen muutos (tase)	-105 189,63				-120 662,34	120 662,34	

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2024	TA-muutos	Muutettu TA 2024	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa					
Hallinto	320 536,00			317 628,78	2 907,22
Seurakunnallinen toiminta	626 957,00	53 101,00	680 058,00	679 942,87	115,13
Hautaus toimi	220 438,00			163 938,59	56 499,41
Kiinteistötoimi	433 413,00	22 981,00	456 394,00	453 208,36	3 185,64
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	1 760 000,00			1 846 687,21	86 687,21
Valtionrahoitus	131 900,00			131 361,00	539,00
Keskusrahastomaksu	59 754,00			59 760,00	-6,00
Eläkerahastomaksu	82 736,00			82 740,00	-4,00
Kehittämisyhteistyö	0			7 000,00	-7 000,00
Investointiosa					
Kirkon ulkomaalaus	245 000,00			294 920,98	-49 920,98
Rahoitusosa					

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	355 603,16	384 847,69
Myyntituotot	109 679,78	148 120,53
Maksutuotot	71 811,80	81 179,30
Vuokratuotot	42 167,61	32 044,88
Metsätalouden tuotot	110 770,83	94 081,63
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	12 473,73	19 058,86
Tuet ja avustukset	7 446,00	10 293,00
Muut toimintatuotot	1 253,41	69,49
Toimintakulut	-1 970 321,76	-2 024 484,41
Henkilöstökulut	-1 052 850,86	-1 023 443,39
Palkat ja palkkiot	-860 802,41	-847 040,26
Henkilösivukulut	-201 544,67	-201 284,26
Henkilökulujen oikaisuerät	9 496,22	24 881,13
Palvelujen ostot	-488 545,90	-542 812,76
Vuokratkulut	-33 034,98	-33 088,18
Aineet ja tarvikkeet	-284 813,85	-332 714,70
Ostot tilikauden aikana	-284 813,85	-332 714,70
Annetut avustukset	-50 610,97	-45 503,73
Muut toimintakulut	-60 465,20	-46 921,65
TOIMINTAKATE	-1 614 718,60	-1 639 636,72
Kirkollisverotulot	1 846 687,21	1 811 160,95
Valtionrahoitus	131 361,00	133 562,04
Verotuskulut	-20 929,22	-19 566,79
Kirkon rahastomaksut	-142 500,00	-141 318,00
Toiminta-avustukset	7 000,00	0,00
Rahoitustuotot ja -kulut	2 534,53	8 851,01
Korkotuotot	4 725,71	6 011,64
Muut rahoitustuotot	7 668,92	6 789,63
Arvonalentumiset sijoituksista	-515,99	-2 572,83
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	2 115,58	11 775,25
Korkokulut	-9 990,11	-56,57
Muut rahoituskulut	-1 469,58	-13 096,11
VUOSIKATE	209 434,92	153 052,49
Poistot ja arvonalentumiset	-151 482,00	-134 741,25
Suunnitelman mukaiset poistot	-151 482,00	-134 741,25

Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	0,00
Tuotot	65 497,42	62 067,55
Kulut	-62 701,33	-53 042,72
Siirrot rahastosta/rahastoon	-2 796,09	-9 024,83
TILIKAUDEN TULOS	57 952,92	18 311,24
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	6 189,65	6 189,65
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	64 142,57	24 500,89

2 Rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Tulorahoitus	222 191,45	153 052,49
Vuosikate	209 434,92	153 052,49
Tulorahoituksen korjauserät	12 756,53	
Investoinnit	-287 920,98	-275 825,27
Investointimenot	-294 920,98	-302 724,87
Pysyvien vastaavien myyntitulot	7 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		26 899,60
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-65 729,53	-122 772,78
Tulorahoitus	222 191,45	153 052,49
Investoinnit	-287 920,98	-275 825,27
Lainakannan muutokset	-75 000,00	-50 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-50 000,00	-50 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-25 000,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	20 067,19	67 583,15
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	10 471,02	14 970,52
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-4 447,45	-2 717,82
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	14 043,62	55 330,45
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-54 932,81	17 583,15
Lainakannan muutokset	-75 000,00	-50 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	20 067,19	67 583,15
Rahavarojen muutos	-120 662,34	-105 189,63
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-65 729,53	-122 772,78
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-54 932,81	17 583,15
Rahavarojen muutos (tase)	-120 662,34	-105 189,63
Rahoitusarvopaperit	4 917,94	16 134,39
Rahat ja pankkisaamiset	-125 580,28	-121 324,02

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Rahavarojen muutos	-120 662,34	-105 189,63
Rahavarat kauden lopussa	591 753,67	712 416,01
Rahavarat kauden alussa	712 416,01	817 605,64

3 Tase

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
VASTAAVAA	5 300 968,03	5 286 230,41
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 185 422,85	4 061 740,40
Aineelliset hyödykkeet	3 858 674,37	3 734 991,92
Maa- ja vesialueet	291 067,66	291 067,66
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	597 945,45	614 043,63
Rakennukset	2 795 901,60	2 615 409,35
Kiinteät rakenteet ja laitteet	87 670,81	100 632,56
Muut aineelliset hyödykkeet	86 088,85	86 088,85
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	27 749,87
Sijoitukset	326 748,48	326 748,48
Osakkeet ja osuudet	326 748,48	326 748,48
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	499 579,58	492 309,52
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	300 970,96	300 016,31
Muut toimeksiantojen varat	198 608,62	192 293,21
VAIHTUVAT VASTAAVAT	615 965,60	732 180,49
Saamiset	24 211,93	19 764,48
Lyhytaikaiset saamiset	24 211,93	19 764,48
Myyntisaamiset	20 230,77	12 368,72
Muut saamiset	2 673,72	1 281,20
Siirtosaamiset	1 307,44	6 114,56
Rahoitusarvopaperit	265 064,45	260 146,51
Osakkeet ja osuudet	208 837,66	208 192,72
Muut arvopaperit	56 226,79	51 953,79
Rahat ja pankkisaamiset	326 689,22	452 269,50
VASTATTAVAA	5 300 968,03	5 286 230,41
OMA PÄÄOMA	4 182 787,42	4 118 644,85
Peruspääoma	2 254 903,87	2 254 903,87
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 863 740,98	1 839 240,09
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	64 142,57	24 500,89

POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VA RAUKSET	53 643,57	59 833,22
Poistoero	53 643,57	59 833,22
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	655 410,17	637 669,09
Lahjoitusrahastojen pääomat	480 457,32	467 313,15
Muut toimeksiantojen pääomat	174 952,85	170 355,94
VIERAS PÄÄOMA	409 126,87	470 083,25
Pitkäaikainen vieras pääoma	50 000,00	100 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslai toksilta	50 000,00	100 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	359 126,87	370 083,25
Lainat rahoitus- ja vakuutuslai toksilta	50 000,00	75 000,00
Ostovelat	77 333,04	66 750,54
Muut velat	37 913,51	36 161,66
Siirtovelat	193 880,32	192 171,05

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetie- dot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti
ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut
rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen han-
kintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointime-
noin saaduilla rahoitusosuuksilla. Säkylä-Köyliön seurakunnassa taseeseen

aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusajanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Taseen rakenteeseen ei ole tehty muutoksia.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Tilikauden puutavaranmyyntitulot olivat talousarvion tavoitetta suuremmat. Tavoite on tasaisen tuoton periaatteella ollut 50 000 euroa. Tuottoja tuli 110 770,83 euroa.

Luottotappioiksi kirjattiin 2 295,00 euroa myynti- ja maksutuotoista. Luottotappioiksi kirjattiin saamatta jääneitä yli vuoden vanhoja myyntisaatavia kuten leiri- ja kerhomaksuja ja hautausmaksuja.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kirkkovaltuusto hyväksyi 27.10.2021 poistosuunnitelman muutoksen, jolla seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat on muutettu vastaamaan kirkkohallituksen ohjeen Käyttöomaisuuskirjanpito ja suunnitelman mukaisten poistojen laskeminen mukaisia suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT	
1.1 Aineettomat hyödykkeet	
1. Aineettomat oikeudet	
Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3 v
2. Muut pitkävaikutteiset menot	
Perustamis- ja järjestelymenot	3 – 5 v
Tutkimus- ja kehittämismenot	3 – 5 v
Tietojärjestelmät	3 – 5 v
Muut	3 – 5 v
1.2 Aineelliset hyödykkeet	
1. Maa- ja vesialueet	
	ei poistoa
2. Hautausmaat	
Hautausmaahan liittyvät muut pitkävaikutteiset menot (asfaltointi, atk-ohjelmat)	3 – 5 v
Hautausmaiden maa- ja vesialueet	ei poistoa
Hautausmaiden muut rakennukset (varastot, kylmiö)	8 – 10 v
Hautausmaiden kiinteät rakenteet ja laitteet (aidat ym.)	10 – 20 v
Hautausmaiden koneet ja laitteet	3 – 5 v
Hautausmaiden muut aineelliset hyödykkeet (esim. maa-aineksen vaihto)	käyttöajan mukainen ei poistoa
3. Rakennukset	
Kirkot	30 – 60 v
Seurakuntatalot	15 – 25 v
Kappelit	20 – 40 v
Siunauskappelit	20 – 40 v
Leiri- ja kurssikeskukset	15 – 25 v
Asuinrakennukset	15 – 25 v
Hallinto- ja laitosrakennukset	10 – 20 v
Huolto- ja talousrakennukset	10 – 15 v
Muut rakennukset	10 – 15 v

4. Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Maa- ja vesirakenteet	10 – 20 v
Urut	10 – 20 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	5 – 15 v
5. Koneet ja kalusto	
Kuljetusvälineet	3-5 v
Atk-laitteistot	3 v
Muut koneet ja kalusto	3 – 5 v
6. Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat	käytön mukainen
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	ei poistoa

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Säkylä-Köyliön seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesialueet	Hautaustoi- men aineelli- set hyödyk- keet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Muut ai- neelliset hyödyk- keet	Ennakko- maksut ja keskeneräi- set hankin- nat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lo- pussa	291 067,66	614 043,63	2 615 409,35	100 632,56	86 088,85	27 749,87	3 734 991,92	326 748,48	4 061 740,40
Lisäykset			294 920,98			0,00	294 920,98		294 920,98
Siirtokirjaukset			19 306,05	8 443,82		-27 749,87	0,00		0,00
Vähennykset			-19 756,53				-19 756,53		-19 756,53
Suunnitelman mukai- set poistot		-16 098,18	-113 978,25	-21 405,57			-151 482,00		-151 482,00
Suunnitelmasta poik- keavat poistot									
Arvonkorotukset									
Invest. Tuki									
Arvo vuoden lopussa	291 067,66	597 945,45	2 795 901,60	87 670,81	86 088,85	0,00	3 858 674,37	326 748,48	4 185 422,85

Osakkeiden, osuuksien ja muiden arvopaperien erittely:

Metsäliitto Osuuskunnan perusosuudet	19 240,00 e
Lisäosuudet	56 226,79 e

Ala-Satakunnan Osuuspankin osuus 100,00 e

Osakkeet

Metsä Board, 75 kpl, hankinta-arvo 146,29 e
Reka Industrial, 800 kpl, hankinta-arvo 3901,86 e
Nordea, 1256 kpl, hankinta-arvo 3282,53 e
Mandatum AM Korkosalkku, hankinta-arvo 100 000 e
Mandatum AM Senior Loan Strategy, hankinta-arvo 100 000 e

Sisarukset Veijo ja Leila Sahan testamenttirahaston osakkeet:

Fortum, 1071 kpl, hankinta-arvo 15 154,65 e
Neste Oil, 801 kpl, hankinta-arvo 2608,59 e
Raisio K, 300 kpl, hankinta-arvo 930,00 e
Raisio V, 2460 kpl, 7 576,80 e

Toimeksiantojen varat:

Hautainhoitorahasto, 173 144,23 e
Sisarukset Veijo ja Leila Sahan testamenttirahasto, 130 172,94 e
Nousiaisen rahasto, 21 718,94. Pankkitili on seurakunnan oma tili ja saldo sisältää myös seurakunnan omia varoja 5 392,56 e eli saldo yhteensä 27 111,50 e.
Diakoniarahasto, 25 464,39 e

Siirtosaamiset:

Ryhmähenkivakuutusvelka	396,04
Yhteisvastuu	911,40
Yhteensä	1 307,44

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	01.01.2024-31.12.2024	01.01.2023-31.12.2023	Muutos
OMA PÄÄOMA	-4 182 787,42	-4 118 644,85	-64 142,57
Peruspääoma	-2 254 903,87	-2 254 903,87	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 863 740,98	-1 839 240,09	-24 500,89
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-64 142,57	-24 500,89	-39 641,68

Seurakunnalla on Ala-Satakunnan Osuuspankissa luotollinen pankkitili, jossa on 300 000 euron limiittiraja. Limiittiä ei vuonna 2024 käytetty lainkaan.

Siirtovelat:

Tuntipalkkojen jaksotus	592,58
OP:n lahjoituksen siirto v. 2025	3 000,00
Tuplasuoritukset v 2024	205,00
Puputin lasku	2 211,94
Yhteensä	6 009,52

Pitkäaikaisen lainan seuraavan vuoden lyhennys 50 000 e.

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

	Euroa
Kirkon eläkevastuu	5 617 000 000
Kirkon eläkerahaston koko	1 917 196 507
Koko kirkon kattamaton eläkevastuu	3 699 803 493
Koko kirkon palkkasumma	537 500 000
Seurakunnan palkkasumma	862 348
Oman seurakunnan laskennallinen osuus	5 935 848

Hautainhoitovastuu – rahaston yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten hoitovastuu 31.12.2024	201 979,55
Haudanhoitosopimuksia vastaava pääoma 31.12.2024	173 021,23
Haudanhoitosopimusten alikatteisuus 31.12.2024	-28 958,32

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunta on saanut Julkisivumaalaus Nurmilaakso Oy:ltä Säskylän kirkon ulkomaalaukseen liittyvän takuuajan takauksen, joka on annettu ajalle 20.05.2024 – 30.12.2026. Takuusumma on 4 560,00 euroa.

Vuokravastuut

Säskylä-Köyliön seurakunnalla on Köyliön Kepolassa vuokralla nuorisotila toistaiseksi voimassa olevalla vuokrasopimuksella. Vuosivuokra on 2 400 euroa/vuosi.

Leasingvastuut

Tietokoneet, toimittaja Dustin Finland Oy, vuokravastuu 3 605,87 e.
Vuokravastuu päättyy 31.12.2027.

Tietokoneet, toimittaja CHG-Meridian Oy, vuokravastuu 8 729,30 e.

Vuokravastuu päättyy 31.10.2028.

Postimaksukone, toimittaja Azolver Suomi Oy, vuokravastuu 936,00 e.

Vuokravastuu päättyy 31.10.2027.

7 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Säkylä-Köyliön seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa

8 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkovaltuuston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

(Kirkkolaki 3 luku 33 §).

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista ja näiden varojen korkotuloista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Seurakunta hoitaa

hautausmaan käytävät ja yleisalueet, ja yksityiset hautapaikan haltijat vastaavat haudan pinnan hoidosta. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana on kaikkiaan n. 859 hoitohautaa.

Kasvukausi 2024 oli hautojen hoidon suhteen normaali ja kasvuolosuhteet olivat hyvät. Työntekijät onnistuivat hyvin työssään ja hautausmaiden yleisilme oli siisti ja huoliteltu, josta seurakunta sai paljon hyvää palautetta.

Säkylä-Köyliön seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2024. Hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2024.

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan seurakunnan taloustoimistossa.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Hautainhoitorahastolla ei ole omaa henkilökuntaa. Seurakunnan taloussihteeri hoitaa hautainhoitorahaston sopimusasiat, laskutukset ja kirjanpidon tehtävät. Köyliön hautausmaalla työskentelee kiinteistönhoitaja ja puutarhuri-suntio. Säkylän hautausmailla työskentelee kiinteistönhoitaja-suntio sekä puutarhapuolen töistä vastaava puutarhuri-suntio. Heidän palkastaan osa menee rahaston kuluksi.

Hautausmailla työskenteli kesä-heinäkuun ajan yhteensä 10 nuorta kesätyöntekijää, joiden palkkaus meni kokonaisuudessaan rahaston kuluksi. Lisäksi hautausmailla työskenteli kaksi kausityöntekijää kuuden kuukauden työsuhhteessa. Heidän palkkauksestaan osa meni rahaston kuluksi.

Henkilöstökulut

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023	1.1.2022-31.12.2022
Palkat ja palkkiot	-35 559,85	-33 849,82	-34 499,11
Eläkekulut	-5 606,49	-5 561,51	-4 534,44
Muut henkilösivukulut	-1 101,58	-1 021,98	-1 002,05
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-32,68	0,00	0,00
YHTEENSÄ	-42 300,60	-40 433,31	-40 035,60
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	0,00	-71,69	0,00
YHTEENSÄ	0,00	-71,69	0,00

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on 2 796,09 euroa ylijäämäinen.

Tilikauden 2024 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2024 yhteensä 859 kpl. Hautojen hoitokausi on 01.06. – 15.09. Seurakunnan kukat istutetaan 10.06. ja juhannuksen välisenä aikana.

Tällöin omaisten tuomat kukat poistetaan. Vuonna 2024 hoitohautojen merkityksen ja istutusten kuntoon saamisessa ajallaan oli haasteita.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Hautausmaiden katselmuksessa todettiin, että hautausmaita on hoidettu sääntöjen mukaisesti ja kaikki hautausmaat olivat hyvin hoidetut ja siistit. Asiakaspalautteilla on tärkeä osa toiminnan kehittämisessä ja arvioinnissa. Pääsääntöisesti palaute on ollut positiivista.

Säkylä-Köyliön seurakunnan ylläpitämiin hoitohautoihin ostetaan vuosittain kesäkukkia noin 6 500,00 eurolla. Keskustelua on käyty siitä, että kesäkukkien ohelle tulisi vaihtoehtona perennat. Perennat vähentävät hoitohautojen työmäärää ja jätteen määrää. Perennavaihtoehtoa ei toteutettu vielä vuonna 2024.

Kesäkukkahankinta on tehty useana vuonna kilpailutuksen jälkeen Ellän Kukka Oy:ltä.

Hautainhoitorahaston menot ylittyivät 8 856,34 euroa ja tulot ylittyivät 10 724,13 euroa, joten toimintakate oli plussalla 1 867,80 euroa enemmän kuin talousarviossa oli suunniteltu.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan 173 021,23 euroa. Rahavarat lisääntyivät 13 978,21 euroa. Hautainhoitorahaston kuluja ovat lähinnä työntekijöiden palkat ja istutettavat kukkaset. Tuloja kertyy maksutuotoista. Haudanhoitorahaston ylijäämä oli 2 796,09 euroa.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	54 000,00	64 724,13	-10 724,13	119,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-53 845,00	-62 701,33	8 856,33	116,4
Toimintakate 1	155,00	2 022,80	-1 867,80	1 305,0
Toimintakate 2	155,00	2 022,80	-1 867,80	1 305,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	155,00	2 022,80	-1 867,80	1 305,0

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuotot	64 724,13	58 555,52
Maksutuotot	63 829,13	58 530,52
Vuokratuotot	890,00	0,00
Muut toimintatuotot	5,00	25,00
Toimintakulut	-62 701,33	-53 042,72
Henkilöstökulut	-42 300,60	-40 433,31
Palvelujen ostot	-2 158,42	-1 729,64
Aineet ja tarvikkeet	-8 770,66	-10 879,77
Ostot tilikauden aikana	-8 770,66	-10 879,77
Muut toimintakulut	-9 471,65	0,00
TOIMINTAKATE	2 022,80	5 512,80
Rahoitustuotot ja -kulut	773,29	3 512,03
Korkotuotot	773,29	3 512,03
VUOSIKATE	2 796,09	9 024,83
TILIKAUDEN TULOS	2 796,09	9 024,83
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	2 796,09	9 024,83

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	103,23	110,39
Vuosikatteen osuus poistoista (%)		
Vuosikate (€/jäsen)	0,58	1,81

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Tulorahoitus	2 796,09	9 024,83
Vuosikate	2 796,09	9 024,83
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettoraha virta	2 796,09	9 024,83
Tulorahoitus	2 796,09	9 024,83
Muut maksuvalmiuden muutokset	11 182,12	-11 087,39
Lyhytaikaisten saamisten muutos	9 381,33	0,00
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	1 800,79	-11 087,39
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	11 182,12	-11 087,39
Muut maksuvalmiuden muutokset	11 182,12	-11 087,39
Rahavarojen muutos	13 978,21	-2 062,56

Varsinaisen toiminnan ja investointien nettoraha virta	2 796,09	9 024,83
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	11 182,12	-11 087,39
Rahavarojen muutos (tase)	13 978,21	-2 062,56
Rahat ja pankkisaamiset	13 978,21	-2 062,56

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Rahavarojen muutos	13 978,21	-2 062,56
Rahavarat kauden lopussa	173 021,23	159 043,02
Rahavarat kauden alussa	159 043,02	161 105,58

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Investointien tulorahoitusprosentti (%)		
Rahavarojen riittävyys (pv)	132	62

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
VASTAAVAA	173 144,23	168 547,35
VAIHTUVAT VASTAAVAT	173 144,23	168 547,35
Saamiset	123,00	9 504,33
Lyhytaikaiset saamiset	123,00	9 504,33
Myyntisaamiset	123,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	9 504,33
Rahat ja pankkisaamiset	173 021,23	159 043,02
VASTATTAVAA	173 144,23	168 547,35
OMA PÄÄOMA	17 072,78	14 276,69
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	14 276,69	5 251,86
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	2 796,09	9 024,83
VIERAS PÄÄOMA	156 071,45	154 270,66
Pitkäaikainen vieras pääoma	102 339,70	103 831,49
Saadut ennakot	102 339,70	103 831,49
Lyhytaikainen vieras pääoma	53 731,75	50 439,17
Saadut ennakot	47 988,79	46 238,53
Ostovelat	31,05	90,52
Muut velat	2 673,72	1 281,20
Siirtovelat	3 038,19	2 828,92

	1.1.2024- 31.12.2024	1.1.2023- 31.12.2023
Omavaraisuusaste (%)	74,83	77,27
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	34,62	32,88
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	8,87	7,17

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2024

Säkylän hautausmaat

sopimusten	hoitovuodet	sopimusten	hoitovuosia	hoitovuosien	Lisäys	pääoma 1.1	jaksotus	pääoma 31.12
kesto		lukumäärä	jäljellä	määrä yht.				saadut ennakot
5 vuotta	2020 - 2024	18	1	18		1262,30	1262,30	0,00
5 vuotta	2021 - 2025	14	2	28		2013,20	1006,60	1006,60
5 vuotta	2022 - 2026	19	3	57		4582,20	1527,40	3054,80
5 vuotta	2023 - 2027	18	4	72		6431,18	1607,80	4823,38
5 vuotta	2024 - 2028	9	5	45	4138,00		827,60	3310,40
10 vuotta	2015 - 2024	14	1	14		895,80	895,80	0,00
10 vuotta	2016 - 2025	14	2	28		1868,40	934,20	934,20
9 vuotta	2017 - 2025	1	2	2		151,08	75,54	75,54
10 vuotta	2017 - 2026	21	3	63		4074,00	1358,00	2716,00
10 vuotta	2018 - 2027	17	4	68		4585,60	1146,40	3439,20
10 vuotta	2019 - 2028	18	5	90		6164,00	1232,80	4931,20
10 vuotta	2020 - 2029	21	6	126		9057,00	1509,50	7547,50
10 vuotta	2021 - 2030	16	7	112		8333,50	1190,50	7143,00
10 vuotta	2022 - 2031	16	8	128		10096,80	1262,10	8834,70
10 vuotta	2023 - 2032	9	9	81		6811,00	756,78	6054,22
10 vuotta	2024 - 2033	11	10	110	9965,00		996,00	8969,00
20 vuotta	2005 - 2024	4	1	4		143,66	143,66	0,00
20 vuotta	2006 - 2025	10	2	20		744,25	372,13	372,12
20 vuotta	2007 - 2026	5	3	15		562,33	187,44	374,89
20 vuotta	2008 - 2027	3	4	12		405,00	101,25	303,75
20 vuotta	2009 - 2028	1	5	5		250,00	50,00	200,00
20 vuotta	2012 - 2031	1	8	8		338,96	42,37	296,59
20 vuotta	2014 - 2033	1	10	10		835,00	83,50	751,50
25 vuotta	2000 - 2024	1	1	1		26,84	26,84	0,00
lopetettu hoito						-354,00	-70,80	-283,20
		262	106	1117	14103	69278,10	18525,71	64855,39

Köyliön hautausmaa

sopimusten kesto	hoitovuodet	sopimusten lukumäärä	hoitovuosia jäljellä	hoitovuosi- sien määrä yht.	Lisäys	pääoma 1.1	jaksotus	pääoma 31.12 saadut ennakot
5 vuotta	2020 - 2024	11	1	11		771,80	771,80	0
4 vuotta	2021 - 2024	1	1	1		57,50	57,50	0
5 vuotta	2021 - 2025	19	2	38		2736,00	1368,00	1368,00
5 vuotta	2022 - 2026	20	3	60		5008,80	1669,60	3339,20
5 vuotta	2023 - 2027	20	4	80		7360,80	1840,20	5520,60
5 vuotta	2024 - 2028	25	5	125	11924,00		2384,80	9539,20
10 vuotta	2015 - 2024	6	1	6		395,00	395,00	0
10 vuotta	2016 - 2025	27	2	54		3547,00	1773,50	1773,50
10 vuotta	2017 - 2026	18	3	54		3672,00	1224,00	2448,00
8 vuotta	2018 - 2025	1	2	2		175,00	87,50	87,50
8 vuotta	2026 - 2033	1	10	10		1000,00		1000,00
10 vuotta	2018 - 2027	21	4	84		6490,40	1622,60	4867,80
10 vuotta	2019 - 2028	24	5	120		8496,00	1699,20	6796,80
10 vuotta	2020 - 2029	36	6	216		15810,60	2635,10	13175,50
10 vuotta	2021 - 2030	23	7	161		11912,60	1701,74	10210,86
10 vuotta	2022 - 2031	29	8	232		18142,40	2267,76	15874,64
10 vuotta	2023 - 2032	15	9	135		12041,10	1337,90	10703,20
10 vuotta	2024 - 2033	30	10	300	27421,00		2742,10	24678,90
20 vuotta	2005 - 2024	2	1	2		173,21	173,21	0
20 vuotta	2006 - 2025	5	2	10		777,27	388,63	388,64
20 vuotta	2007 - 2026	3	3	9		740,15	246,72	493,43
19 vuotta	2008 - 2026	1	3	3		258,22	83,3	174,92
20 vuotta	2008 - 2027	4	4	16		1266,04	316,51	949,53
20 vuotta	2009 - 2028	4	5	20		1426,50	285,30	1141,20
20 vuotta	2010 - 2029	4	6	24		2041,20	340,20	1701,00
20 vuotta	2011 - 2030	2	7	14		1312,50	187,50	1125,00
20 vuotta	2012 - 2031	3	8	24		2272,00	284,00	1988,00
20 vuotta	2013 - 2032	3	9	27		2496,60	277,40	2219,20
20 vuotta	2014 - 2033	4	10	40		3280,00	328,00	2952,00
20 vuotta	2016 - 2035	1	12	12		1104,00	92,00	1012,00
20 vuotta	2017 - 2036	2	13	26		2965,30	228,10	2737,20
11 vuotta	2018 - 2028	1	5	5		361,83	72,37	289,46
20 vuotta	2018 - 2037	2	14	28		2801,40	200,10	2601,30
20 vuotta	2019 - 2038	1	15	15		2658,00	177,20	2480,80
21 vuotta	2005 - 2025	1	2	2		109,55	54,77	54,78
25 vuotta	2022 - 2046	1	23	23		3588,00	156,00	3432,00
		371	225	1989	39345,00	127248,77	29469,61	137124,16

Ainaishoidossa olevia hoitosopimuksia 103. Yhden vuoden hoitosopimuksia 123.

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä sis. ainaishoidot ja yhden vuoden hoidot)	859	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	62 701,33	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	72,99	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	3106	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	201 979,55	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	173 021,23	euroa
Yli-/alikatteisuus	-28 958,32	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Säkylässä 26.03.2024

Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto

IRINA KAUKINEN

kirkkoneuvoston pj.

Irina Kaukinen

JARKKO JASPA

kirkkoneuvoston varapj.

Jarkko Jaspa

HENRI KANTOLA

Henri Kantola

TUULA HIEVANEN

talouspäällikkö

Tuula Hievanen

TUULA KYTÖVUORI

Tuula Kytövuori

KULLERVO KAUPPI

Kullervo Kauppi

VIRPI VÄHÄTALO

Virpi Vähätalo

MERJA HULMI

Merja Hulmi

JOEL VUORIO

Joel vuorio

ANNE REUNANEN

Anne Reunanen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Säkylässä 13.05.2025

BDO Audiator Oy

AINO LEPISTÖ

Tilintarkastajan nimi, JHT

Aino Lepistö

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2024

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AA	Käyttöom.kirjaus	01
AB	Kirjanpitosite	01
AM	KOM myynnit	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
DR	Asiakkaat - lasku	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000617	0		
01	1000000	1001588	0		
14	14000000	14000580	0		
15	15000000	15001177	0		
18	18000000	18000003	0		
19	19000000	19001285	0		
03	3000000	3000023	0		

Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

