



27.03.2019

Säkyliä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Kirkkoneuvoston kokous

Kokousaika 27.03.2019 klo 17:00

Kokouspaikka Köyliön seurakuntatalo

Osallistujat	Hautala Anna-Kaisa	vs. kirkkoherra, puheenjohtaja
	Huitu Pertti	jäsen
	Hulmi Merja	jäsen
	Jaspa Jarkko	varapuheenjohtaja, paikalla 26-31§
	Kauppi Kullervo	jäsen
	Krusberg Mauri	jäsen
	Markkula Maarit	jäsen
	Virtanen Pirjo	jäsen
	Ylitalo Heli	jäsen
Yski Eveliina	jäsen	

Muut osallistujat	Saarinen Heikki	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
	Hievanen Tuula	taluspäällikkö
	Matintalo Heli	pöytäkirjanpitäjä

Poissa	Madekivi Kari	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
	Vuola Sakari	Köyliön kappeliseurakunnan kappalainen

27.03.2019

**Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto****Sisällysluettelo**

§ 22 Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokoustiedot .....	1
§ 23 Kirkkokolehdit 1.4.-31.5.2019 Säkylän kirkko .....	2
§ 24 Luottotappiot .....	5
- Liite 1: Luottotappiot .....	6
§ 25 Lisämääräraha .....	7
§ 26 Vuoden 2018 tilinpäätös .....	8
- Liite 2: Tilinpäätösasiakirja 2018 .....	11
- Liite 3: Henkilöstötilinpäätös .....	114
§ 27 Haudanhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätös .....	121
§ 28 Kirkkoneuvostolle tiedoksi .....	122
- Liite 4: Kiinteistötyöryhmän muistio 18.12.2018 .....	123
- Liite 5: Diakonian suunnitteluryhmän muistio 28.02.2019 .....	125
- Liite 6: Jumalanpalveluksen ja musiikin suunnitteluryhmän muistio 13.3.2019 .....	127
- Liite 7: Anna-Kaisa Hautalan palkaton virkavapaus ajalla 3.-7.4.2019 .....	129
- Liite 8: Viranhoitomääräys Sakari Vuolalle Säkylä-Köyliön seurakunnan vs. kirkkoherraksi ajalle 3.- 7 4.2019 .....	131
- Liite 9: Tuomiokapitulin istunnon pöytäkirjanote Ala-Satakunnan rovastikunnan läänin-rovastin määräämisestä .....	132
§ 29 Muut kokoukselle esitetyt asiat .....	139
§ 30 Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto - Ilmoitusasiat .....	140
§ 31 Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto - Kokouksen päättäminen .....	141

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 22 Kokoustiedot

### Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:00

Diakoni Katriina Koho esitteli diakoniatyötä ja piti alkuhartauden.

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoneuvoston päätöksen mukaan kutsu kokoukseen asialistoinen on lähetettävä viikkoa ennen kokousta. Kutsut on lähetetty viimeistään 20.3.2019

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7 luku 4.§ 1 mon.)

Esitys (A-KH): Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Paikalla 10 varsinaista jäsentä.

### Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön kuudennen §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa. Käytäntönä on ollut, että pöytäkirjantarkastajat on valittu aakkosjärjestyksessä vuoron perään.

Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä Säkylän kirkkoherranvirastossa 5.4. – 23.4.2019 viraston aukioloaikoina.

Esitys ( A-KH): Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Markkula ja Pirjo Virtanen.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Maarit Markkula ja Pirjo Virtanen.

### Kokouksen työjärjestys

Esitys Kokouskutsun yhteydessä toimitettu työjärjestys hyväksytään.

Päätös Lisäpykälänä käsitellään kirkkoneuvoston edustajan valinta Vuorenmaan rukoushuoneyhdistyksen johtokuntaan kohdassa muut kokoukselle esitetyt asiat. Muutoin hyväksyttiin työjärjestys esityksen mukaan.

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 23 Kirkkokolehdit 1.4.-31.5.2019 Säkylän kirkko**

Diaarinumero

Esittelijä vs. kirkkoherra Anna-Kaisa Hautala

Esityksessä ne kolehdit, joissa ei ole mainintaa siitä, mistä ja miten kohde on valittu, ovat kaikki kirkkohallituksen määrittämiä.

**Esitys**

su 7.4. 5. paastonajan sunnuntai

*Kärsimyksen sunnuntai*

Kirkon ulkosuomalaisyöhön, Kirkkohallitus, PL 210, 00131 Helsinki, viitenumeroluettelo

[Kirkkohallituksen määrittämiä](#)

su 14.4.

Palmusunnuntai

*Kunnian kuninkaan alennustie*

Syrjäytetyssä asemassa olevien hyväksi tehtävään työhön Suomen Lähetysseuran kautta.

Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa:

[www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)

to 18.4.

Kiirastorstai

*Pyhä ehtoollinen*

Pappilan puikoille kastepeittoihin tarvittavien lankojen hankintaan.

[Kirkkoherran esitys.](#)

pe 19.4.

Pitkäperjantai

*Jumalan Karitsa*

Psykotraumatologian keskuksen (ent. Kidutettujen kuntoutuskeskus) työn tukemiseen

Helsingin Diakonissalaitoksen säätiön kautta. Helsingin Diakonissalaitoksen säätiö, r,

Alppikatu 2, 00530 Helsinki, FI50 8000 1200 0618 45.

la 20.4.

Pääsiäisyö

*Kristus on voittanut kuoleman*

Lukutaitoa naisille Afrikassa –ohjelmaan Saharan eteläpuolisen Afrikan maissa 16

vähemmistökielellä. Ohjelmasta hyötyvät naiset ja koulunkäyntinsä keskeyttäneet tytöt.

Suomen Piiphiaseura ry, PL 54, 00241 Helsinki, viitenumeroluettelo.

su 21.4.

Pääsiäispäivä

*Kristus on ylösnoussut!*

[Ei jumalanpalvelusta Säkylän kirkossa. Päivään määrätty kolehti kerätään pääsiäisyönä.](#)



27.03.2019

Säkyliä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

- ma **22.4.** 2. pääsiäispäivä  
*Ylösnousseen kohtaaminen*  
Ei jumalanpalvelusta Säkyliän kirkossa.
- su **28.4.** 1. sunnuntai pääsiäisestä  
*Ylösnousseen todistajia*  
Avustus- ja lähetystyön lentojen toteuttamiseen kehitysmaiden vaikeakulkuisilla ja turvattomilla alueilla MAF-Suomen Lähetyslentäjät ry:n kautta. Suomen Lähetyslentäjät ry – MAF Suomi, Helsinki-Malmin lentoasema, 00700 Helsinki, FI04 5724 1120 0933 25.  
Kirkkohallituksen suosituksista valittu.
- su **5.5.** 2. sunnuntai pääsiäisestä  
*Hyvä Paimen*  
Toivoa naisille mediatyöhön Aasiassa, Lähi-idässä ja Itä-Euroopassa Medialähetys Sanansaattajien kautta. Medialähetys Sanansaattajat ry, PL 13, 05801 Hyvinkää, FI78 5062 0320 1903 60.
- su **12.5.** 3. sunnuntai pääsiäisestä  
*Jumalan kansan koti-ikävä*  
Ulkomailla vaikeuksiin joutuneiden maanmiestemme auttamiseksi Suomen Merimieskirkon kautta. Suomen Merimieskirkko ry, Hitsaajankatu 4 A, 00810 Helsinki, FI69 1014 3000 2126 27.  
Kirkkohallituksen suosituksista valittu
- su **19.5.** 4. sunnuntai pääsiäisestä  
*Taivaan kansalaisena maailmassa*  
  
Evangelioimistyöhön ja teologiseen koulutukseen Suomen Lähetysseuran kautta. Suomen Lähetysseura ry, PL 56, 00241 Helsinki. Tilitysohjeet osoitteessa:  
[www.seurakuntapalvelut.fi](http://www.seurakuntapalvelut.fi)
- su **26.5.** 5. sunnuntai pääsiäisestä (Rukoussunnuntai)  
*Sydämen puhetta Jumalan kanssa*  
  
Koulutuksen mahdollistamiseen ja tukemiseen kehitysmaita Kirkon Ulkomaanavun kautta. Kirkon Ulkomaanapu, PL 210, 00130 Helsinki, viitenumero luettelo.
- to **30.5.** Helatorstai  
*Korotettu Herra*



27.03.2019

Säkyä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

Hiljaisuuden Ystävät ry

FI19 5780 3820 0907 43

BIC tunnus on OKOYFIHH, Kolehilitykset ilman viitenumero

**Kirkkoherran esitys**

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Muutoksenhaku Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 24 LUOTTOTAPPIOT

Diaarinumero DSÄK/4/00.02.07/2019

Esittelijä talouspäällikkö Tuula Hievanen

Vuodelta 2018 on saatavia 1 037,89 euroa, joita ei ole saatu perittyä. Saatavat siirretään tilinpäätöksessä luottotappioihin. Avoimet saatavat kirjataan luottotappioiksi vuosittain.

Taloussäännön 10 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi perustellusta syystä päättää avoimen saatavan kirjaamisesta luottotappioksi. Jos avoimien saatavien poistaminen on delegoitu talouspäällikölle, hän tekee asiasta kirjallisen päätöksen perusteluineen ja antaa tiedon päätöksestä kirkkoneuvostolle. Avoimien saatavien poistaminen on delegoitu talouspäällikölle kirkkoneuvoston päätöksellä 29.11.2017.

Esitys

Talouspäällikön päätös saatavien kirjaamisesta luottotappioihin annetaan tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Päätös

Annettiin kirkkoneuvostolle tiedoksi .

Muutoksenhaku

Päätökseen ei voida hakea muutosta.

## PÄÄTÖS LUOTTOTAPPIOISTA

## Avoimet saatavat:

Virkatodistusmaksuja	63,50
Kerhomaksuja	85,00
Rippikoulumaksuja	360,00
Hautausmaksuja	529,04
Alv-oikaisuja tilavuokrista	0,35
Yhteensä	1 037,89

Saatavat on siirretty tilinpäätökseen luottotappioiksi.

Säkylässä 30.11.2018

Tuula Hievanen  
Talouspäällikkö

Tiedoksi      Kirkkoneuvosto

Nähtävillä    30.11. – 14.12.2018



27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 25 Lisämääräraha

Diaarinumero DSÄK/5/00.02.07/2019

Esittelijä talouspäällikkö Tuula Hievanen

*19 § Kirkkoneuvosto 26.02.2018*

*SÄKYLÄN HISTORIA III*

Säkylän kunta on päättänyt aloittaa III-osan valmistelun. Kunta on kysynyt seurakunnan halukkuutta osallistua kirjan kustantamiseen. Kirjoitustyön kustannusarvio on 130 000 euroa. Kustannukset jakaantuvat kolmelle vuodelle eli 2018 – 2020. Mikäli seurakunta haluaa osallistua kirjan kustantamiseen, on seurakunnan osuus 25 – 50 % kustannuksista, mikä tarkoittaa n. 11 000 – 22 000 euron kustannusta kolmelle vuodelle. Myös pienempi summa käy ns. tukirahana, mutta silloin kustantaja on kunta yksin.

Kahdessa edellisessä osassa seurakunta on ollut toinen kustantaja.

Vuodelle 2018 seurakunnalla ei ole osoittaa määrärahaa kirjan kustannuksiin.

Esitys (TH): Kirkkoneuvosto keskustelee seurakunnan halukkuudesta ja mahdollisuudesta osallistua Säkylän historia III:n kustantamiseen.

Esittelijä muutti esitystään seuraavasti.

Seurakunnan osallistumisesta Säkylän historia III:n kustannuksiin keskusteltiin johtoryhmässä ke 21.02.2018. Johtoryhmä päätyi siihen, että seurakunta ottaa osaa kustannuksiin 25%:n osuudella eli 32 500 euroa kolmessa osassa. 1. osuus suoritetaan v. 2019 ja viimeinen v. 2021, koska v. 2018 talousarvioon ei ole varattu määrärahaa kirjan kustannuksiin.

Päätös: Esitys hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

Vuoden 2019 talousarvioon varattiin määräraha, 10 833,00 euroa, ensimmäisen erän maksamista varten. Teknisen tai näppäilyvirheen takia määräraha on jäänyt talousarvioon kirjautumatta. Lasku on kunnalle maksettu 15.01.2019.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy omalta osaltaan 10 833,00 euron lisämäärärahan historiikin kustannuksiin ja esittää sen hyväksymistä kirkkovaltuustolle

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 26 Vuoden 2018 tilinpäätös

Diaarinumero DSÄK/6/00.02.07/2019

Esittelijä

taluspäällikkö Tuula Hievanen

KJ 15 luvun 5 §:ssä säädetään seurakunnan taloudenpidosta. Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Tilintarkastuksen jälkeen tilinpäätös saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 424 015,90 euroa, mikä on 120 280,90 euroa yli talousarvion. Toimintatuotoista myyntituotot kasvoivat talousarvioon nähden eniten, 22 012,68 euroa. Tähän vaikutti mm. Pihlavan leiri- ja toimintakeskuksen hyvä tilauskanta viime vuonna. Puun myyntituotot jäivät alle tavoitteen, koska viimeinen n. 30 000 euron tilitys siirtyi vuodelle 2019. Puunmyyntituottoja tuli 67 167,06, mikä on 26 832,94 euroa alle talousarvion. Maksu- ja vuokratuottojen osalta päästiin tavoitteeseen.

Ulkoiset toimintamenot olivat 1 918 698,82 euroa, mikä on 141 803,82 euroa yli talousarvion.

Henkilöstömenot olivat 966 542,28 euroa, mikä on 24 443,28 euroa yli talousarvion. Osaltaan syynä henkilöstömenojen ylitykseen on tapaturma- ja ryhmähenkivakuutusmaksujen aikaisempien vuosien oikaisut, n. 10 000 euroa.

Palvelujen ostomenot olivat 475 240,44 euroa, mikä on 25 095,44 euroa yli talousarvion. Kiinteistöihin jouduttiin tekemään jonkin verran erilaisia korjaus- ja kunnossapitotöitä, joihin ei oltu varauduttu. Näitä olivat mm. erilaiset LVI- ja sähköhuollot. Myös IT-palveluiden kulut olivat arvioitua korkeammat. Erilaisiin sopimuksiin liittyvät ostopalvelumenot muilta seurakunnilta nousivat edelliseen vuoteen verrattuna. Näihin menoihin ei voida vaikuttaa, koska meno määräytyy käytön tai jäsenmäärän mukaan. Tällaisia sopimuksia on mm. sairaalasielunhoidosta, palvelevasta puhelimesta ja perheneuvonnasta. Myös työterveyshuollon menot kasvoivat arvioitua suuremmiksi.

Ostomenot olivat 246 425,65 euroa, mikä on 17 574,35 euroa alle talousarvion. Muihin toimintamenoihin kirjautui käyttöomaisuuden myynnistä myyntitappiota yhteensä 19 982,74 euroa, mikä osaltaan pienentää käyttötalouden toimintakatetta.

Vuokramenot olivat 18 492,66 euroa, mikä on 7 207,34 euroa alle talousarvion.

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

Toimintakate oli 1 494 682,92 euroa, mikä on 21 522,92 euroa yli talousarvion. Toimintakatteen loppusumma kertoo sen, kuinka paljon käyttötalouden menoista pitää kattaa verotuloilla ja rahoitustuotoilla.

Toimintamenojen pääluokkatason toimintakate on sitova kirkkovaltuustoon nähden, mikä tarkoittaa sitä, että lisämäärärahasta päättää kirkkovaltuusto. Kirkkovaltuusto myönsi lisämäärärahaa Vuorenmaan Rukoushuoneyhdistykselle Vuorenmaan kirkon ulkomaalaukseen 5 640,00 euroa, kiinteistötoimen pääluokalle 29 300,00 ja hautaustoimen pääluokalle 13 000,00 euroa. Yhteensä 47 940,00 euroa.

Pääluokkien toimitakate (TA):

Hallinto	232 069,44 (255 768)
Seurakunnallinen toiminta	674 186,92 (679 739)
Hautausmaahallinto	199 501,71 (172 962 +lisä TA 13 000)
Kiinteistötoimi	388 924,85 (316 751 + lisä TA 34 940)

Verotuloja kertyi 1 498 664,35 euroa, mikä on 41 335,65 euroa alle talousarvion. Valtion rahoitusta saatiin 135 866,88 euroa. Seurakunta joutui joulukuussa maksamaan n. 147 000 euroa lisäveroja, minkä johdosta verotulojen osalta ei päästy tavoitteeseen. Verotuskuluja ja keskusrahastomaksuja maksettiin yhteensä 158 844,01 euroa.

Vuosikate oli 15 633,39 euroa miinuksella tavoitteen ollessa 33 407,00 euroa plussalla. Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin ja lainojen lyhennyksiin.

Investointimenoihin kirjattiin Kirkko-Lehmuun asemakaavaprosessiin liittyvät menot. Lisäksi aloitettiin Muronkulman ranta-asemakaavaprosessi, joka jatkuu vuoden 2019 puolelle ja valmistunee kesällä 2019. Investointimenot olivat yhteensä 37 181,56 euroa.

Rahoituslaskelma osoittaa, että seurakunnan rahavarat lisääntyivät 73 034,92 euroa. Vuonna 2018 myytiin Säkylän seurakuntatalon yhteydessä oleva rivitalorakennus 130 000,00 eurolla ja Köyliön Kepolassa sijaitseva asunto-osake 15 000,00 eurolla, minkä ansiosta rahavarojen muutos on positiivinen.

Tilikauden tulos osoittaa 144 877,18 euroa alijäämää.



27.03.2019

Säkyä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy omalta osaltaan Säkyä-Köyliön seurakunnan vuoden 2018 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkistettavaksi sekä hyväksyy liitteenä olevan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajalle ja lähettää tilinpäätöksen edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.
Päätös	Hyväksyttiin esityksen mukaan. Jarkko Jaspa saapui kokoukseen tämän pykälä alussa.
Toimenpiteet	Ote lähetetään tms. tieto
Muutoksenhaku	Päätökseen ei voida hakea muutosta.

# TILINPÄÄTÖS 2018



**SÄKYLÄ-KÖYLIÖN  
SEURAKUNTA**

**SISÄLLYSLUETTELO**

	Sivu
1. YLEISKATSAUS	2
2. HALLINTO	6 - 8
3. HENKILÖKUNTA	9
4. SEURAKUNNAN JÄSENMÄÄRÄ	10 - 11
5. KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN	12 - 80
6. TULOSLASKELMAN TOTEUTUMINEN	81 - 82
7. VEROTULOJEN ERITTELY	83
8. INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN	83
9. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU	84
10. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS	85 - 88
11. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ	88
12. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	89 - 91
TILINPÄÄTÖKSEN 2017 LIITETIEDOT	92 - 98
HAUDANHOITORAHASTON TOIMINTAKERTOMUS	99 - 101
ALLEKIRJOITUKSET	102
LIITTEET	
HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS TILASTOJA	

## 1. YLEISKATSAUS

Tulevina vuosina talouden haasteita ovat verotulojen ja jäsenmäärän vähentyminen ja rakennusten kasvava korjausvelka.

Vuonna 2018 evankelis-luterilaisen kirkon jäseniä on kaikkiaan noin 3,9 miljoonaa. Kirkko sai jäsentensä maksamaa kirkollisverotuloa yhteensä noin 885 miljoonaa euroa vuonna 2017.

Vuonna 2018 kirkkoon liittyi lähes 16 700 suomalaista. Kasteessa kirkon jäsenyyden vuonna 2018 sai noin 31 000 alle 1-vuotiaasta.

Säkylä-Köyliön seurakunnan jäsenmäärä väheni edelliseen vuoteen verrattuna 108 henkilöllä. Jäseniä oli vuoden 2018 lopulla 5738.

### KATSAUS TALOUTEEN

Seurakunnan varainhoitovuosi on kalenterivuosi. Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä toimintakertomus, joka sisältää mm. talousarvion toteutumisvertailun. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Kirkkovaltuusto päättää tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä kesäkuun loppuun mennessä (KJ 15:5:4).

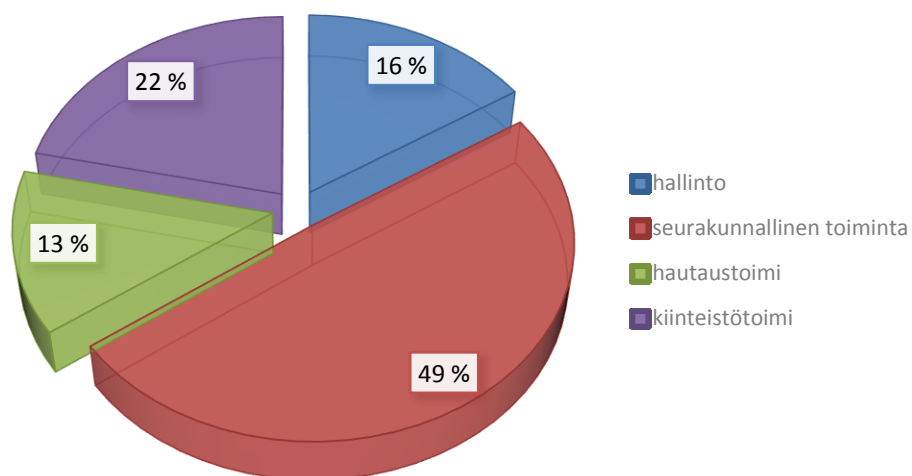
Vuosikate ennen poistoja on 15 633,39 euroa miinuksella ja tilikauden tulos 144 877,18 euroa alijäämäinen.

Käyttötalouden ulkoiset menot olivat 1 918 698,82 euroa, mikä on 141 803,82 euroa yli talousarvion. Käyttötalouden ulkoiset tulot olivat 424 015,90 euroa, mikä on 120 280,90 euroa yli talousarvion.

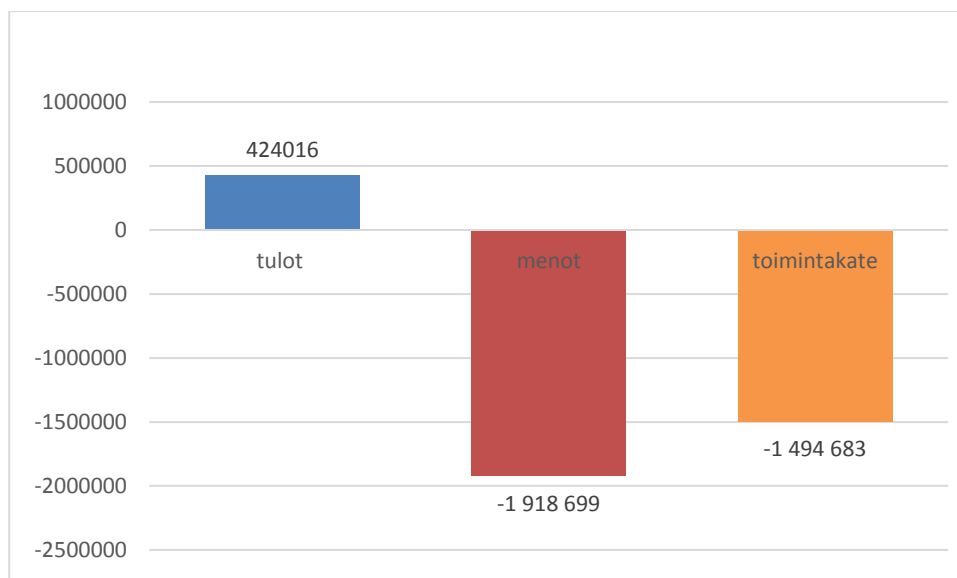
Verotuloja ja valtionrahoitusta kertyi 1 634 531,23 euroa, mikä on 41 335,77 euroa alle talousarvion.

Pitkäaikaista lainaa seurakunnalla oli vuoden lopussa 375 000 euroa.

### Toimintakatteen jakaantuminen pääluokittain (ulkoinen)

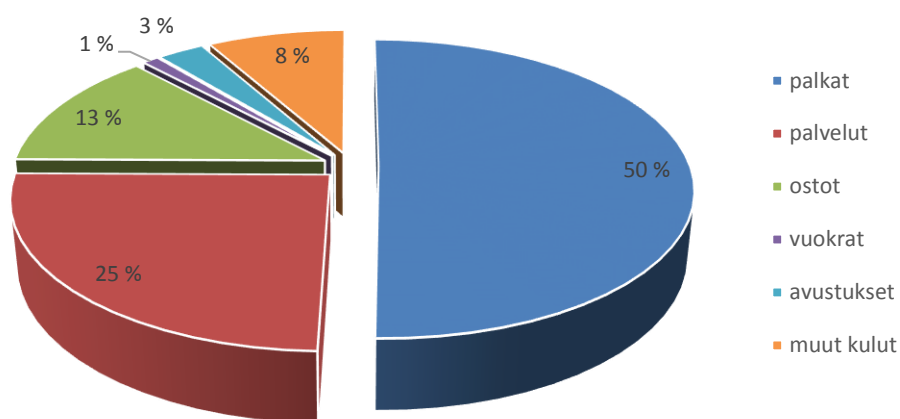


### Toimintakatteen muodostuminen (ulkoinen)

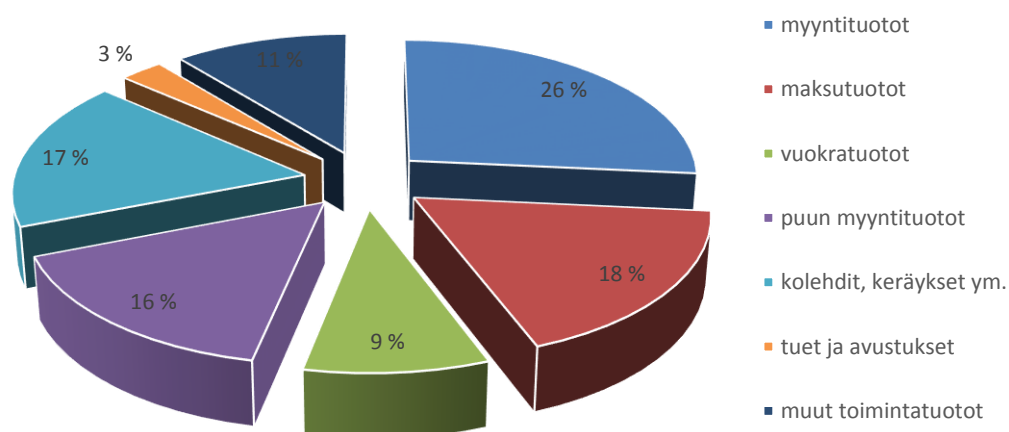




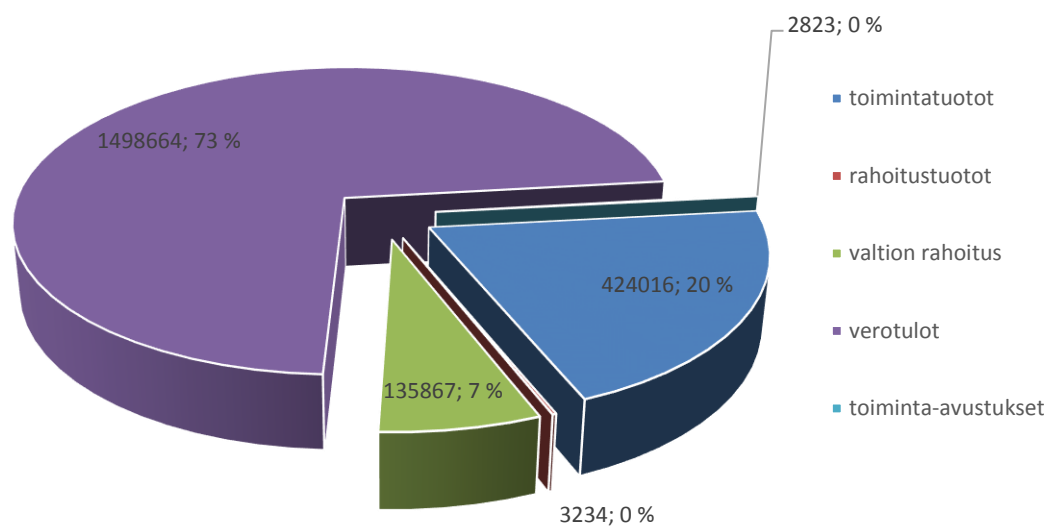
### Toimintamenojen jakaantuminen eri menoluokkiin (ulkoinen)



### Toimintatulojen jakautuminen eri tuloluokkiin (ulkoinen)



## Kaikkien tulojen jakauma



## 2. HALLINTOELINTEN KOKOONPANO

### 2.1. KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä elin. Kirkkovaltuuston toimikausi alkoi 2015 alusta ja päättyi 2018.

Kirkkovaltuuston puheenjohtajana toimi Aino Launto-Tiuttu, varapuheenjohtajana Heikki Saarinen ja sihteerinä seurakuntasihteerinä Heli Matintalo.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Aalto-Setälä Päivi  
Huhtinen Sari  
Huitu Pertti  
Kankare Tarja  
Launto-Tiuttu Aino  
Madedivi Kari  
Risku Pasi  
Reko Anne  
Rekola Helvi  
Tamminen Jere  
Tupala Tarmo  
Kivineva Tiina  
Kytövuori Tuula  
Lahti Sirpa  
Laine Pentti  
Nieminen Minna  
Nummi Merja  
Saarinen Heikki  
Savioja Raimo

### 2.2. KIRKKONEUVOSTO

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana toimi virkansa puolesta kirkkoherra Aila Isotalo. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajana toimi Sari Huhtinen. Sihteerinä toimi seurakuntasihteerinä Heli Matintalo. Kirkkoneuvoston kokouksiin osallistuivat myös kirkkovaltuuston puheenjohtaja Aino Launto-Tiuttu ja varapuheenjohtaja Heikki Saarinen sekä Köyliön kappeliseurakunnan kappalainen Sakari Vuola.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Huhtinen Sari  
Huitu Pertti  
Isotalo Aila  
Krusberg Mauri  
Lahti Sirpa  
Laine Pentti  
Nummi Merja  
Rekola Helvi  
Risku Pasi  
Tupala Tarmo

## 2.3. KÖYLIÖN KAPPELINEUVOSTO

Kappelineuvoston puheenjohtajana toimi Heikki Saarinen ja varapuheenjohtajana Tuula Kytövuori. Sihteerinä toimi kappalainen Sakari Vuola.

Kappelineuvoston jäsenet:

Isotalo-Ojala Marianne  
Kytövuori Tuula  
Lätti Timo  
Saarinen Heikki, puheenjohtaja  
Suni Veli-Pekka  
Yski Eveliina  
Vuola Sakari, kappalainen

## 2.4. SUUNNITTELURYHMÄT

### Jumalanpalvelus ja musiikki

Hulmi Tuure  
Salmi Matti, puheenjohtaja  
Risku Kirsi  
Santanen Leena  
Karilainen Leena  
Kytövuori Tuula  
Käppi Hannu  
Parkkila Jaakko

### Diakonia

Silen Hilikka  
Mäenpää Markku  
Hulmi Merja  
Vätti Seppo  
Kivineva Tiina, puheenjohtaja  
Lehto Tita  
Kaleva Juhani  
Huhtamaa Pekka

### Kasvatus

Reko Anne, puheenjohtaja  
Sinisalo Sonja  
Eskola Petri  
Kauppi Kullervo  
Ojala Anne  
Jaakkola Sauli  
Kaunisto Mira  
Neittamo Timo

---

**Lähetys**

Puumalainen Pia  
Ilomäki Juha  
Kinnanen Heikki  
Saveljeff Silja  
Reunanen Anne, puheenjohtaja  
Saarenketo Hanna  
Hakkarainen Seppo  
Huhtamaa Pentti

**Kiinteistöryhmä**

Huitu Pertti, puheenjohtaja  
Huhtinen Sari  
Lahti Sirpa  
Rantanen Markus

## 2.5. SISÄINEN VALVONTA

Sisäisen valvonnan tehtävänä on varmistaa kohtuullisella varmuudella, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tavoitteena on seurakunnan joustava, avoin ja tulokellinen toiminta ja hallinto. Sisäinen valvonta on osa seurakunnan operatiivista johtamista.

Sisäinen valvonta tarkoittaa tehtävien, valtuutuksien ja vastuiden jakamista, päätösten tekemistä valvonta- ja raportointitavoista, tietojen ja tietojärjestelmien suojaamista, omaisuuden turvaamista ja se sisältää julkisuusperiaatteen, seurakuntalaisten muutoksenhakuoikeuden ja lain yksityisyyden suojasta. Valvonta ulottuu koko organisaatioon.

Kirkkoneuvosto vastaa seurakunnan hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisen valvonnan järjestämisestä.

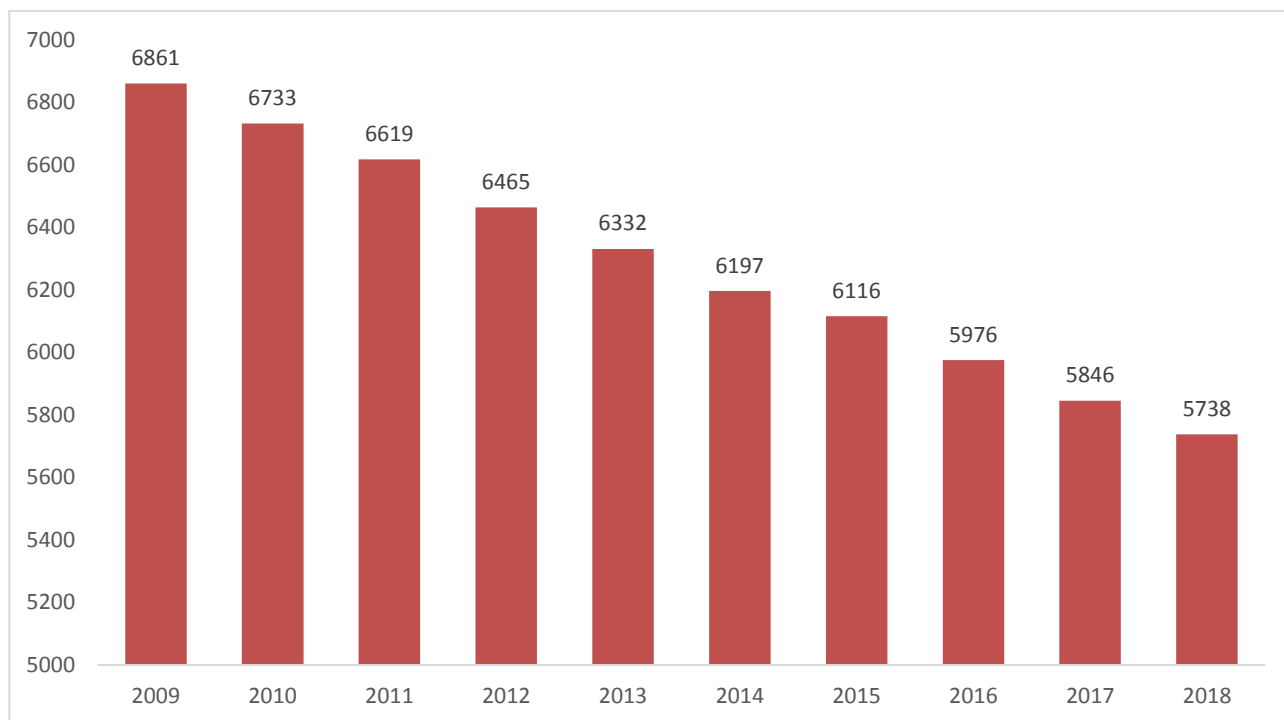
Seurakunnalla ei ole vahvistettua kirjallista sisäisen valvonnan ohjetta, mutta toiminnassa noudatetaan kirkkohallituksen ohjeen periaatteita ja menetelmiä. Seurakunnan toimintaa ohjaa mm. vahvistetut ohje- ja johtosäännöt, taloussääntö, hankintaohje, käteisen rahan käsittelyohje, hyväksytyt tietoturvapoliittikka ja tietoturvaohjeet ja erilaiset hyväksytyt toimintaohjelmat (esim. työsuojelu, varhaisen tuen malli). Hautausmaa- ja kiinteistökatselmuksia tehdään säännöllisesti ja ulkoinen tilintarkastus on järjestetty valtuustokaudeksi. Kirjallinen toimintaohje laaditaan ja vahvistetaan mahdollisimman pian.

### 3. HENKILÖKUNTA

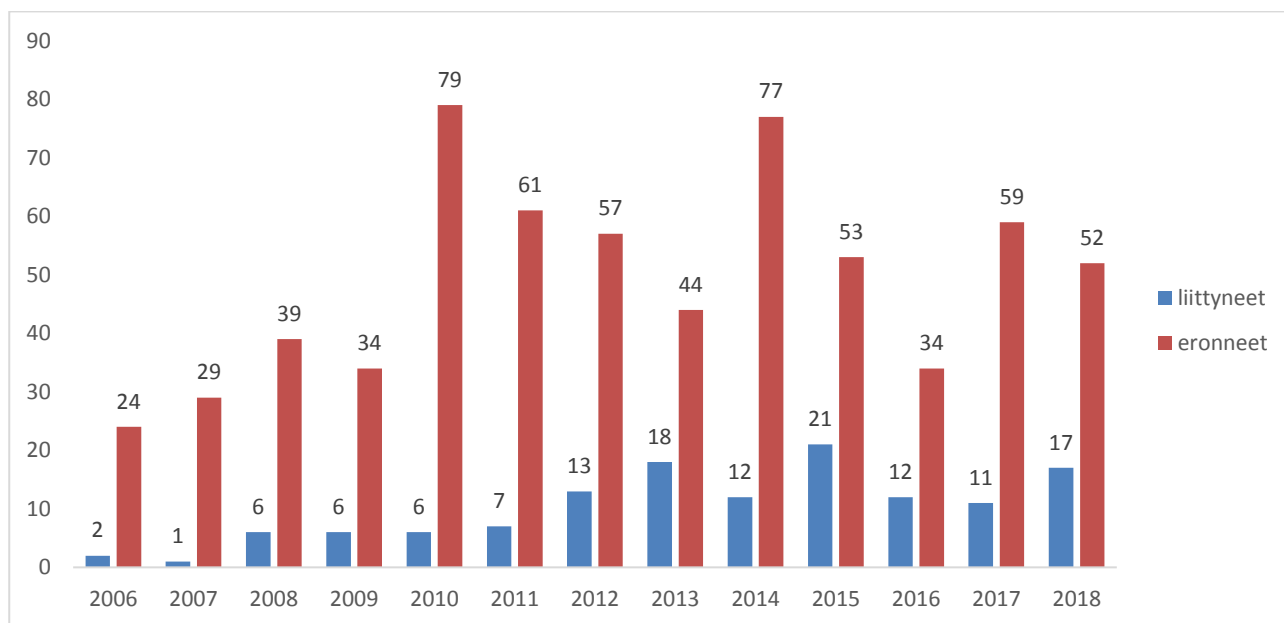
#### Henkilökunta 31.12.2018:

Kirkkoherra	Aila Isotalo
Kappalainen	Ismo Nieminen
Kappalainen	Sakari Vuola
Kanttori	Mikko Pelkonen
Kanttori, 80 %	Ilari Halonen
Diakonissa	Hilkka Koivisto
Diakoni	Katriina Koho
Nuorisotyönohjaaja	Kimmo Koivisto
Nuorisotyönohjaaja	Markus Saarenketo
Lastenohjaaja	Anne Salo
Lastenohjaaja, sij.	Tanja Raitanen
Lastenohjaaja	Saana Anttila
Taluspäällikkö	Tuula Hievanen
Taloussihteeri	Satu Vähätalo-Virtanen
Seurakuntas sihteeri	Heli Matintalo
Suntio	Eija Pajula
Suntio, oa	Keijo Salmi
Suntio, oa sij.	Iiris Sukari
Emäntä	Heli Kupi
Leirikeskustyöntekijä, sij.	Pirjo Laaksovirta
Leirikeskustyöntekijä	Marjaana Lehtinen
Vahtimestari	Sirkka Huhtala
Kiinteistöhoitaja	Henry Tuominen

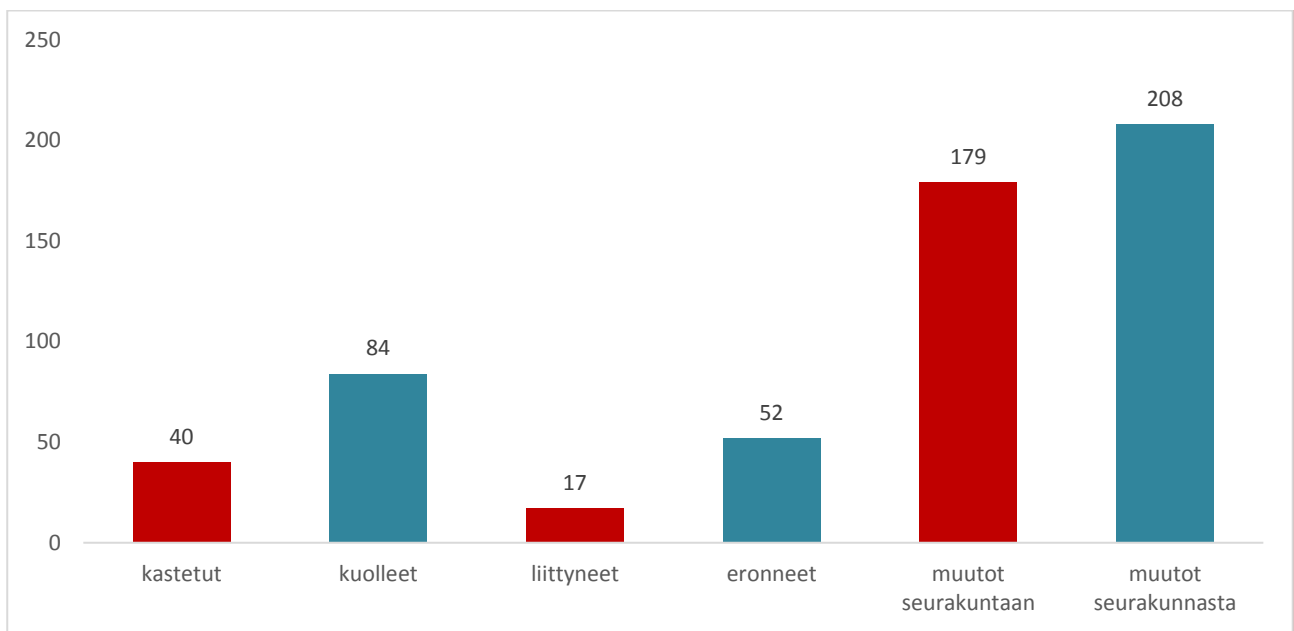
## 4. SEURAKUNNAN JÄSENMAÄRÄ



Kuva 1: Seurakunnan jäsenmäärän kehitys 2009 - 2018.



Kuva 2: Seurakuntaan liittyneiden ja eronneiden määrät vuosina 2006 - 2018



Kuva 3: Jäseneksi tulleet ja poistuneet vuonna 2018.



## 5. TALOUSARVION JA TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

### Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalous jakaantuu neljään pääryhmään: hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi ja kiinteistötoimi. Hallinto ja kiinteistötoimi ovat ns. tukitoimintoja, jotka tekevät seurakunnallisen työn toiminnan ja hautaustoimen mahdolliseksi. Tukitoimintojen kustannukset on kirkkohallituksen ohjeiden mukaisesti kohdennettava seurakuntatyön ja hautaustoimen tehtäväalueille joko käytön mukaan (kiinteistöt) tai tehtäväalueen laajuuden mukaan (hallinto). Kohdennuksen avulla saadaan selvästi näkyviin se, miten paljon seurakunnassa tehtävä työ todella maksaa. Näin voidaan paremmin suunnitella voimavarojen käyttöä kirkkovaltuuston tekemien linjausten mukaisesti.

### 5.1. HALLINTO

#### 5.1.1 KIRKOLLISET VAALIT

##### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	3 900	4 435,19	-535,19	113,7
Investointi				
Vuokrakulut				
Aineet ja tarvikkeet		2 189,29	-2 189,29	0,0
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	3 900	6 624,48	-2 724,48	169,9
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>3 900</b>	<b>6 624,48</b>	<b>-2 724,48</b>	<b>169,9</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		521,00	-521,00	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>3 900</b>	<b>7 145,48</b>	<b>-3 245,48</b>	<b>183,2</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-7 145,48	7 145,48	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>3 900</b>	<b>0,00</b>	<b>3 900,00</b>	<b>0,0</b>

**5.1.2 KIRKKOVALTUUSTO**

Valtuusto kokoontui viisi kertaa vuonna 2018.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	250	99,48	150,52	39,8
Palkat ja palkkiot	200	80,00	120,00	40,0
Henkilösivukulut	50	19,48	30,52	39,0
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	450	430,39	19,61	95,6
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet	2 400	3 969,06	-1 569,06	165,4
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	3 100	4 498,93	-1 398,93	145,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoisen)</b>	<b>3 100</b>	<b>4 498,93</b>	<b>-1 398,93</b>	<b>145,1</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	200	6 484,67	-6 284,67	3 242,3
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)</b>	<b>3 300</b>	<b>10 983,60</b>	<b>-7 683,60</b>	<b>332,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-10 983,60	10 983,60	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>3 300</b>	<b>0,00</b>	<b>3 300,00</b>	<b>0,0</b>

### 5.1.3 TILINTARKASTUS JA VALVONTA

#### Yleistä

Tilintarkastajayhteisönä toimi BDO Auditor Oy JHTT. Vastuunalaisena toimi tilintarkastajana Aino Lepistö ja tarkastajana Leena Ahonen.

Seurakunnan tilintarkastajan on tarkastettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä kunkin tilinkauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle toimintakertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää vastuuvapaus tilivelvollisille.

#### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	4 050	4 102,13	-52,13	101,3
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet				
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	4 050	4 102,13	-52,13	101,3
<b>Toimintakate 1 (ulkoisen)</b>	<b>4 050</b>	<b>4 102,13</b>	<b>-52,13</b>	<b>101,3</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	50		50,00	
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)</b>	<b>4 100</b>	<b>4 102,13</b>	<b>-2,13</b>	<b>100,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-4 102,13	4 102,13	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>4 100</b>	<b>0,00</b>	<b>4 100,00</b>	<b>0,0</b>

**5.1.4 KIRKKONEUVOSTO****Yleistä**

Kirkkoneuvoston yleisenä tehtävänä on johtaa seurakunnan toimintaa, edistää sen hengellistä elämää ja muutenkin toimia seurakunnan tehtävän toteuttamiseksi. Kirkkoneuvosto valmistee kirkkovaltuustossa käsiteltävät asiat ja panee käytäntöön kirkkovaltuuston päätökset. Kirkkoneuvosto kokoontui vuonna 2018 yhdeksän kertaa.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	11 566	10 941,60	624,40	94,6
Palkat ja palkkiot	9 250	8 847,55	402,45	95,6
Henkilösivukulut	2 316	2 094,05	221,95	90,4
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	1 150	1 497,13	-347,13	130,2
Investointi				
Vuokratulut				
Aineet ja tarvikkeet	250	161,00	89,00	64,4
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	12 966	12 599,73	366,27	97,2
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>12 966</b>	<b>12 599,73</b>	<b>366,27</b>	<b>97,2</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	400	4 219,49	-3 819,49	1 054,9
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>13 366</b>	<b>16 819,22</b>	<b>-3 453,22</b>	<b>125,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-16 819,22	16 819,22	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>13 366</b>	<b>0,00</b>	<b>13 366,00</b>	<b>0,0</b>

### 5.1.5 KÖYLIÖN KAPPELISEURAKUNTA

Tähän sisältyy myös sisarusten Veijo ja Laila Sahan rahaston toimintakertomus vuodelta 2018 (ks. rahaston rahastosääntö).

#### TOIMINTASUUNNITELMAT JA TAVOITTEET VUODELLE 2018 / TOTEUTUMA

##### Tavoite 1.

*25 yhteistyötahoa jumalanpalvelusten palveluvuoroissa.*

##### Toteutuma:

Tavoite toteutui: kappeliseurakunnan messuissa ja sanajumalanpalveluksissa oli jokseenkin juuri 25 palveluvuoroa (laskutavasta riippuen jopa enemmänkin).

##### Tavoite 2.

*Raamattu- ja rukousryhmillä yhteensä 30 kokoontumiskertaa.*

##### Toteutuma:

Tavoite ei toteutunut: raamattu- ja rukousryhmät kokoontuivat kappeliseurakunnassa 22 kertaa.

##### Tavoite 3.

*2 retkeä (esim. toisiin kappeliseurakuntiin tms.)*

##### Toteutuma:

Tavoite ei toteutunut: kappeliseurakunta järjesti ainoastaan yhden retken.

##### Tavoite 4.

*4 teemallista tilaisuutta, joissa mukana vieraileva tähti.*

##### Toteutuma:

Tavoite ei toteutunut: kappeliseurakunta järjesti ainoastaan 2 teemallista tilaisuutta ja yhden joulukonsertin.

##### \*Tavoite 5.

*Kesäopas Köyliön kirkkoon.*

##### Toteutuma:

Tavoite toteutui.

## Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintatuotot (ulkoiset)		-474,00	474,00	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	6 165	6 065,42	99,58	98,4
Palkat ja palkkiot	4 952	4 906,73	45,27	99,1
Henkilösivukulut	1 213	1 158,69	54,31	95,5
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	6 500	2 253,40	4 246,60	34,7
Investointi				
Vuokrakulut				
Aineet ja tarvikkeet	2 500	313,91	2 186,09	12,6
Annetut avustukset		1 700,00	-1 700,00	0,0
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	15 165	10 332,73	4 832,27	68,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>15 165</b>	<b>9 858,73</b>	<b>5 306,27</b>	<b>65,0</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		802,00	-802,00	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)</b>	<b>15 165</b>	<b>10 660,73</b>	<b>4 504,27</b>	<b>70,3</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-10 660,73	10 660,73	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>15 165</b>	<b>0,00</b>	<b>15 165,00</b>	<b>0,0</b>

**Sisarusten Veijo ja Laila Sahan rahaston toimintakertomus vuodelta 2018****Rahasto sai tuloja seuraavasti:**

- Vuokratuotot (pellot ja kuivuri): yht. 11065 €
- Puun myynti: 53968 €
- Hadassa (entinen lauluryhmä): 1476 €
- Rahoitustuotot: 2101 €

**Rahaston tuotoilla / varoilla rahoitettiin vuonna 2018:**

- Päiväkerhokuljetukset kappeliseurakunnan alueella: 3920 €
- Opas Köyliön kirkossa kesäsunnuntaisin: 601 €  
(= Tavoite 5.)
- Kappeliseurakunnan stipendit: 150 €
- Metsänhoitokuluja: 2750 €
- Kaukuon metsäautotien osuus: 828 €
- Vakuutusmaksuja 306 €
- (Sahan) metsätuotoista seurakunnan maksama osuus Köyliön kirkon peruskorjauskuluista: 24000 €  
(aikoinaan sovitun mukaisesti)

**Rahastolla on rahaa noin 78300 €.**

**Määräraha ja sen käyttö**

	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-34 192,73</b>	<b>-31 065,00</b>	<b>-99 483,76</b>	<b>68 418,76</b>	<b>320,2</b>
Vuokratuotot	-11 064,80	-11 065,00	-11 064,80	-0,20	100,0
Metsätalouden tuotot		-20 000,00	-53 968,22	33 968,22	269,8
Muut lahjoitustuotot ja nettokulujen siirrot	-23 127,93		-34 450,74	34 450,74	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>34 192,73</b>	<b>31 065,00</b>	<b>101 584,96</b>	<b>-70 519,96</b>	<b>327,0</b>
Henkilöstökulut		634,00	746,97	-112,97	117,8
Palkat ja palkkiot		500,00	600,75	-100,75	120,2
Henkilösivukulut		134,00	146,22	-12,22	109,1
Palvelujen ostot	198,44	7 720,00	8 064,17	-344,17	104,5
Aineet ja tarvikkeet		150,00	163,80	-13,80	109,2
Ostot tilikauden aikana		150,00	163,80	-13,80	109,2
Muut toimintakulut ja nettotulojen siirrot	33 994,29	22 561,00	92 610,02	-70 049,02	410,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 101,20</b>	<b>-2 101,20</b>	<b>0,0</b>
Rahoitustuotot- ja kulut			-2 101,20	2 101,20	0,0
Muut rahoitustuotot			-2 101,20	2 101,20	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

## Säkylä-Köyliön seurakunta

Tase	31.12.2018	31.12.2017
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	-277 814,50	
Aineelliset hyödykkeet	-277 814,50	
Maa- ja vesialueet	-277 814,50	
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	302 142,44	26 370,04
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	302 142,44	26 370,04
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>24 327,94</b>	<b>26 370,04</b>
VASTATTAVAA		
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-382 562,75	-71 155,27
Lahjoitusrahastojen pääomat	-382 562,75	-71 155,27
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>-382 562,75</b>	<b>-71 155,27</b>



## 5.1.6 TALOUSHALLINTO

### Yleistä

Taloushallinnon käytännön asioita hoitaa taloustoimisto, jossa työskentelee taluspäällikkö ja taloussihteeri. Seurakunta on vuoden 2015 alusta ollut Kirkon Palvelukeskuksen asiakas. Taloustoimistossa hoidetaan seurakunnan taloustoimeen ja hankintatoimeen liittyvät tehtävät. Kirjanpito- ja palkanlaskentaan liittyviä tehtäviä hoidetaan palvelukeskuksen kanssa tehdyn työnjaon mukaan. Taloustoimistossa valmistellaan taloushallintoon kuuluvat kokousasiat.

### Toiminta-ajatus ja tehtävä

Taloushallinnon tehtävänä on tuottaa riittävä ja oikea informaatio seurakunnan taloudesta päättävälle sekä riittävän ajantasainen raportointi eri työmuodoille talousarvion seurantaan varten. Taloushallinto pyrkii myös talous- ja henkilöstöhallinnon palvelujen sujuvaan, tehokkaaseen ja ajallaan tapahtuvaan hoitoon.

### Tilastotietoa

Taloushallinnossa käsiteltiin vuoden 2018 aikana ostolaskuja, myyntilaskuja, muistiotositteita ym. tositteita yhteensä noin 7500 kappaletta.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-2 127,55	2 127,55	0,0
Muut toimintatuotot		-137,95	137,95	0,0
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>		-2 265,50	2 265,50	0,0
<b>Toimintakulut</b>				
Henkilöstökulut	64 685	64 597,93	87,07	99,9
Palkat ja palkkiot	51 950	52 223,51	-273,51	100,5
Henkilösivukulut	12 735	12 374,42	360,58	97,2
Palvelujen ostot	32 100	36 042,03	-3 942,03	112,3
Vuokratulut	1 350	1 389,12	-39,12	102,9
Aineet ja tarvikkeet	5 850	929,69	4 920,31	15,9
Muut toimintakulut	5 100	2 801,18	2 298,82	54,9
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>109 085</b>	<b>105 759,95</b>	<b>3 325,05</b>	<b>97,0</b>
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>109 085</b>	<b>103 494,45</b>	<b>5 590,55</b>	<b>94,9</b>
Toimintakulut (sisäiset)		11 017,39	-11 017,39	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>109 085</b>	<b>114 511,84</b>	<b>-5 426,84</b>	<b>105,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset	76	76,38	-0,38	100,5
Sisäiset vyörytyserät		-114 588,22	114 588,22	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>109 161</b>	<b>0,00</b>	<b>109 161,00</b>	<b>0,0</b>

## 5.1.7 HENKILÖSTÖHALLINTO

### Yleistä

Henkilöstöhallinnon käytännön tehtävistä vastaa taloustoimisto. Tehtävät hoidetaan seurakunnassa ja Kirkon Palvelukeskuksessa sovitun työnjaon mukaisesti.

### Toiminta-ajatus ja tehtävä

Työntekijöiden hyvinvoinnin ja työiihtyvyyden sekä työturvallisuuden turvaaminen siten, että koko henkilöstö voi kokea työnsä ja työympäristönsä kannustavaksi ja turvalliseksi.

### Tilastotietoa

Taloustoimistossa käsiteltiin vuoden 2018 aikana n. 250 henkilöstöhallinnon lomaketta (poissaolot, vuosilomat, palvelussuhteet ym.) Kipan järjestelmässä Populuksessa.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Tuet ja avustukset	-3 100	-4 592,62	1 492,62	148,1
Muut toimintatuotot		-22 039,49	22 039,49	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 100	-26 632,11	23 532,11	859,1
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	38 430	48 896,65	-10 466,65	127,2
Palkat ja palkkiot	30 850	31 191,51	-341,51	101,1
Henkilösivukulut	7 580	17 705,14	-10 125,14	233,6
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	14 600	16 737,97	-2 137,97	114,6
Aineet ja tarvikkeet	4 100	3 124,67	975,33	76,2
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	57 130	68 759,29	-11 629,29	120,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>54 030</b>	<b>42 127,18</b>	<b>11 902,82</b>	<b>78,0</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	1 500	1 950,08	-450,08	130,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>55 530</b>	<b>44 077,26</b>	<b>11 452,74</b>	<b>79,4</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-44 077,26	44 077,26	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>55 530</b>	<b>0,00</b>	<b>55 530,00</b>	<b>0,0</b>

**5.1.8 KIRKONKIRJOJEN PITO****Yleistä**

Kirkonkirjojen pidon kustannuspaikalle kirjataan ne tulot ja menot, jotka aiheutuvat väestökirjanpidosta.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-8 000	-8 514,90	514,90	106,4
Toimintatuotot (ulkoiset)	-8 000	-8 514,90	514,90	106,4
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	16 586	12 502,34	4 083,66	75,4
Palkat ja palkkiot	13 320	10 205,49	3 114,51	76,6
Henkilösivukulut	3 266	2 296,85	969,15	70,3
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	900	388,06	511,94	43,1
Investointi				
Vuokratulut				
Aineet ja tarvikkeet				
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut		63,50	-63,50	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	17 486	12 953,90	4 532,10	74,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>9 486</b>	<b>4 439,00</b>	<b>5 047,00</b>	<b>46,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>9 486</b>	<b>4 439,00</b>	<b>5 047,00</b>	<b>46,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		1 334,19	-1 334,19	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>9 486</b>	<b>5 773,19</b>	<b>3 712,81</b>	<b>60,9</b>

## 5.1.9 KIRKKOHERRANVIRASTO JA YLEISHALLINTO

### Yleistä

Kirkkoherranvirasto on seurakunnan monipuolinen palvelupiste. Virastossa työskentelee seurakuntasihteerit. Seurakuntasihteerit toimii kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston sihteerinä.

### Toiminta-ajatus ja tehtävä

Kirkkoherranviraston tavoitteena on asiakaspalvelun jatkuva kehittäminen, toimintojen rationalisoiminen ja jäsenrekisteritietojen hyödyntäminen seurakunnan toiminnassa. Kirkkoherranvirastossa hoidetaan myös seurakunnan eri tilojen varaukset.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Korvaukset				
Myyntituotot		-40,00	40,00	0,0
Maksutuotot		-6,70	6,70	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-46,70	46,70	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	16 586	16 658,16	-72,16	100,4
Palkat ja palkkiot	13 320	13 450,69	-130,69	101,0
Henkilösivukulut	3 266	3 207,47	58,53	98,2
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	6 500	9 406,22	-2 906,22	144,7
Investointi				
Vuokratulut	15 000	12 648,70	2 351,30	84,3
Aineet ja tarvikkeet	5 900	3 557,23	2 342,77	60,3
Toimintakulut (ulkoiset)	43 986	42 270,31	1 715,69	96,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>43 986</b>	<b>42 223,61</b>	<b>1 762,39</b>	<b>96,0</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	200	20 831,96	-20 631,96	10 416,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>44 186</b>	<b>63 055,57</b>	<b>-18 869,57</b>	<b>142,7</b>
Poistot ja arvonalentumiset	95		95,00	
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-63 055,57	63 055,57	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>44 281</b>	<b>0,00</b>	<b>44 281,00</b>	<b>0,0</b>

## Hallinnon pääluokka yhteensä

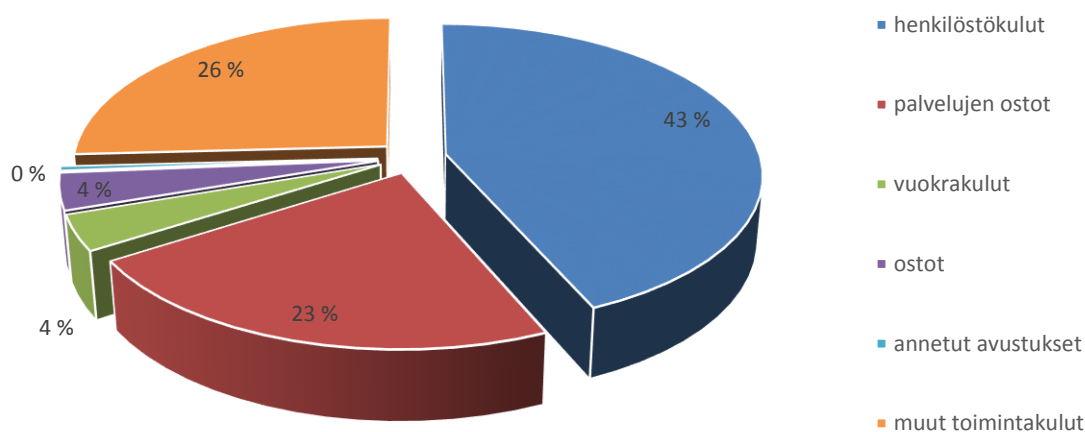
	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-46 240,25</b>	<b>-42 165,00</b>	<b>-137 416,97</b>	<b>95 251,97</b>	<b>325,9</b>
Myyntituotot	-150,80	0,00	-40,00	40,00	0,0
Maksutuotot	-8 653,00	-8 000,00	-8 995,60	995,60	112,4
Vuokratuotot	-11 064,80	-11 065,00	-11 064,80	-0,20	100,0
Metsätalouden tuotot		-20 000,00	-53 968,22	33 968,22	269,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-23 127,93		-36 578,29	36 578,29	0,0
Tuet ja avustukset	-3 123,72	-3 100,00	-4 592,62	1 492,62	148,1
Muut toimintatuotot	-120,00		-22 177,44	22 177,44	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>358 803,65</b>	<b>300 283,00</b>	<b>415 313,00</b>	<b>-115 030,00</b>	<b>138,3</b>
Henkilöstökulut	187 680,62	154 902,00	160 508,55	-5 606,55	103,6
Palkat ja palkkiot	148 727,26	124 342,00	121 506,23	2 835,77	97,7
Henkilösivukulut	39 525,31	30 560,00	39 002,32	-8 442,32	127,6
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-571,95				
Palvelujen ostot	79 869,36	77 870,00	83 356,69	-5 486,69	107,0
Palvelun ostot - sisäiset	2 565,24	2 350,00	3 807,16	-1 457,16	162,0
Vuokratulut	11 397,73	16 350,00	14 037,82	2 312,18	85,9
Sisäiset vuokratulut	34 522,70		42 019,43	-42 019,43	0,0
Aineet ja tarvikkeet	12 977,00	21 150,00	14 408,65	6 741,35	68,1
Annetut avustukset			1 700,00	-1 700,00	0,0
Muut toimintakulut	29 791,00	27 661,00	95 474,70	-67 813,70	345,2
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>312 563,40</b>	<b>258 118,00</b>	<b>277 896,03</b>	<b>-19 778,03</b>	<b>107,7</b>
Rahoitustuotot- ja kulut	0,00		-2 101,20	2 101,20	0,0
<b>VUOSIKATE</b>	<b>312 563,40</b>	<b>258 118,00</b>	<b>275 794,83</b>	<b>-17 676,83</b>	<b>106,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset	123,65	171,00	76,38	94,62	44,7
Sisäiset vyörytyserät	-269 150,65		-270 098,02	270 098,02	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>43 536,40</b>	<b>258 289,00</b>	<b>5 773,19</b>	<b>252 515,81</b>	<b>2,2</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>43 536,40</b>	<b>258 289,00</b>	<b>5 773,19</b>	<b>252 515,81</b>	<b>2,2</b>

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	-42 165	-137 416,97	95 251,97	325,9
Toimintakulut (ulkoiset)	297 933	369 486,41	-71 553,41	124,0
Toimintakate 1 (ulkoinen)	255 768	232 069,44	23 698,56	90,7
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	2 350	45 826,59	-43 476,59	1 950,1
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	258 118	277 896,03	-19 778,03	107,7

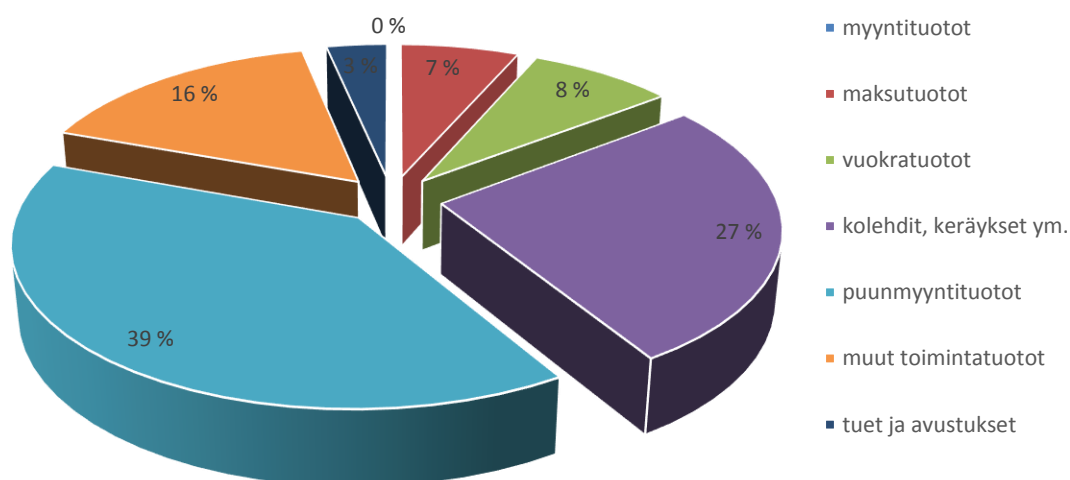
## Säkylä-Köyliön seurakunta

Poistot ja arvonalentumiset	171	76,38	94,62	44,7
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		-270 098,02	270 098,02	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	258 289	7 874,39	250 414,61	3,0

## Menojen jakaantuminen menoluokkiin (ulkoinen)



## Tulojen jakaantuminen tuloluokkiin (ulkoinen)



## 5.2. SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA JA YHTEISET SEURAKUNNALLISET TEHTÄVÄT

### JUMALANPALVELUSELÄMÄ JA MUSIIKKI

#### Säkylän kirkkokuoron toimintakertomus 2018

Kirkkokuoron vuosi oli vivahteikas, sillä kuoroa ehti vuoden aikana johtaa sekä kanttori Sari Mäkinen kevätkaudella, että Ilari Halonen syyskaudella. Tästä syystä toimintakertomuksen laatija ei tunne tarkemmin kevätkauden sisältöä.

Syyskaudella kuoron toiminta jatkui kanttorin vaihtumisesta huolimatta normaalisti. Kuoro aloitti kautensa Pihlavan saunaillassa. Kuoron esiintymiset koostuivat vuoden aikana ennen kaikkea jumalanpalveluksiin osallistumisesta. Kuoro kuitenkin osallistui muutamiin yhteiskonsertteihin, joita vuoden aikana toteutettiin.

Kuoro lauloi aktiivisesti psalmeja, sekä kirkkovuoden tekstejä evankeliumimotetteina. Ohjelmisto koostui niin uusista, kuin vanhoista ja tutuksi tulleista lauluista. Aluksi kuoro lauloi kolmiäänistä kuorosatsia: sopraano-altto-miesäänistemmoissa. Kuoroon kuitenkin saatiin miesvahvistus, jonka jälkeen miesten neljän hengen lukumäärä salli miesäänen jakautua tenori- ja bassostemmoihin.

Kuoro sai myös äänenkäytöllistä opastusta sekä lauluvalmennusta syksyllä Pia Palajan laulukoulussa, joka pidettiin lokakuussa 2018 Säkylän seurakuntatalolla. Aluksi laulukouluun oli tarkoitus osallistua kahden kuoron voimin, kunnes euralainen kuoro perui osallistumisensa. Kuoro vietti pikkujouluja bussimatalla Laitilaan. Laitilassa kuoro tutustui ja aterioi paikallisessa linnakeravintolassa, sekä tutustui Laitilan kirkkoon opastajan avulla. Kuoron osallistumista Ja me toivotamm' -joulukonserttiin pidettiin onnistuneena.

Harjoitukset pidettiin Säkylän seurakuntatalolla kevätkaudella 11.1.-3.5. vetäjänään kanttori Sari Mäkinen, ja syyskaudella 23.8.-20.12. vetäjänään kanttori Ilari Halonen

Kuoron nuotit löytyvät musiikkitoimiston kaapista, musiikkitoimiston eteisen kaapista. Vanhempia nuotteja löytyy myös Säkylän seurakuntatalon kaapistosta ensimmäisestä sekä neljännessä kaapista. Kuoron kahvitustavarat löytyvät ensimmäiseltä yläkaapilta. Kuoron kanssa sovittiin, että joka kuun ensimmäiset harjoitukset aloitetaan kahvitteilla.

#### jumalanpalvelukset

- 18.2. messu Säkylän kirkossa (1. paastonajan sunnuntai)
- 18.3. sanajumalanpalvelus Köyliön kirkossa (Marian ilmestyspäivä)
- 29.3. messu Köyliön kirkossa (kiiristorstai)
- 20.5. sanajumalanpalvelus (virsikirkko) Säkylän kirkossa (helluntai)
- 21.10. messu Köyliön kirkossa (uskonpuhdistuksen muistopäivä)
- 3.11. sanajumalanpalvelus Säkylän kirkossa (pyhäinpäivä)
- 3.11. kynttiläkirkko Köyliön kirkossa (pyhäinpäivä)
- 2.12. messu Säkylän kirkossa (1. adventtisunnuntai)
- 6.12. itsenäisyyspäivän sanajumalanpalvelus Säkylän kirkossa
- 25.12. sanajumalanpalvelus Säkylän kirkossa (jouluamu)

#### esiintymiset

- 22.4. Kahvimatinea Säkylän seurakuntatalolla
- 19.12. Joulukeikka Terveyskeskuksen osastoilla
- 21.12. Joulukonsertti Ja me toivotamm' Säkylän kirkossa

#### muu toiminta

- 25.5. kevätkauden päätössaunailta
- 20.9. syyskauden avausaunailta
- 18.10. Kirkkokuoron Laulukoulu vetäjänään Pia Palaja
- 15.11. syysretki Laitilaan

#### kokoukset

- 15.2. kirkkokuoron kevätkokous
- 1.11. kirkkokuoron syyskokous

**5.2.1 JUMALANPALVELUSELÄMÄ****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-24,97	24,97	0,0
Tuet ja avustukset		-1 405,87	1 405,87	0,0
Muut toimintatuotot				
Toimintatuotot (ulkoiset)		-1 430,84	1 430,84	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	64 130	69 549,11	-5 419,11	108,5
Palkat ja palkkiot	51 500	58 337,02	-6 837,02	113,3
Henkilösivukulut	12 630	13 864,80	-1 234,80	109,8
Henkilökulujen oikaisuerät		-2 652,71	2 652,71	0,0
Palvelujen ostot	2 650	2 739,11	-89,11	103,4
Investointi				
Vuokratulut				
Aineet ja tarvikkeet	400	858,30	-458,30	214,6
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	67 180	73 146,52	-5 966,52	108,9
<b>Toimintakate 1 (ulkoisen)</b>	<b>67 180</b>	<b>71 715,68</b>	<b>-4 535,68</b>	<b>106,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	500	58 248,21	-57 748,21	11 649,6
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)</b>	<b>67 680</b>	<b>129 963,89</b>	<b>-62 283,89</b>	<b>192,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		42 305,05	-42 305,05	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>67 680</b>	<b>172 268,94</b>	<b>-104 588,94</b>	<b>254,5</b>



**5.2.2 MUSIIKKI****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-3 350	-3 671,98	321,98	109,6
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 350	-3 671,98	321,98	109,6
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	16 995	19 789,47	-2 794,47	116,4
Palkat ja palkkiot	13 650	16 048,99	-2 398,99	117,6
Henkilösivukulut	3 345	3 740,48	-395,48	111,8
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	11 750	11 943,94	-193,94	101,7
Investointi				
Vuokratulut				
Aineet ja tarvikkeet	3 600	2 015,63	1 584,37	56,0
Annetut avustukset	2 000	2 000,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	34 345	35 749,04	-1 404,04	104,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>30 995</b>	<b>32 077,06</b>	<b>-1 082,06</b>	<b>103,5</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	150	73 505,94	-73 355,94	49 004,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>31 145</b>	<b>105 583,00</b>	<b>-74 438,00</b>	<b>339,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset	75		75,00	
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		1 623,47	-1 623,47	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>31 220</b>	<b>107 206,47</b>	<b>-75 986,47</b>	<b>343,4</b>

**5.2.3 HAUTAAN SIUNAAMINEN****Toiminta-ajatus ja tehtävä**

Kristillisen hautaan siunaamisen toimittaminen, omaisten lohduttaminen, kristillisen uskon ja toivon vahvistaminen, siunaus ja muistotilaisuus.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	48 180	47 995,56	184,44	99,6
Palkat ja palkkiot	38 700	38 782,92	-82,92	100,2
Henkilösivukulut	9 480	9 212,64	267,36	97,2
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	850	3 274,28	-2 424,28	385,2
Investointi				
Vuokratulut				
Aineet ja tarvikkeet		727,51	-727,51	0,0
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	49 030	51 997,35	-2 967,35	106,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>49 030</b>	<b>51 997,35</b>	<b>-2 967,35</b>	<b>106,1</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>49 030</b>	<b>51 997,35</b>	<b>-2 967,35</b>	<b>106,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		18 734,55	-18 734,55	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>49 030</b>	<b>70 731,90</b>	<b>-21 701,90</b>	<b>144,3</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Hautauksia yhteensä	101	93	85	92	93	80
* arkkuhautauksia	73	62	52	63	61	51
* tuhkahautauksia	28	31	33	29	32	29
Haudatuista oman srk:n jäseniä	78	76	70	85	90	78

## 5.2.4 MUUT KIRKOLLISET TOIMITUKSET

### Toiminta-ajatus ja tehtävä

Kirkolliset toimitukset ovat Jumalan läsnäolon hetkiä ihmiselämän taitekohdissa. Seurakunta palvelee jäseniään ilossa ja surussa. Toimituksille varataan riittävästi aikaa.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	37 920	38 126,36	-206,36	100,5
Palkat ja palkkiot	30 450	30 804,04	-354,04	101,2
Henkilösivukulut	7 470	7 322,32	147,68	98,0
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	600	587,26	12,74	97,9
Aineet ja tarvikkeet	1 100	1 464,81	-364,81	133,2
Toimintakulut (ulkoiset)	39 620	40 178,43	-558,43	101,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>39 620</b>	<b>40 178,43</b>	<b>-558,43</b>	<b>101,4</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		24 914,25	-24 914,25	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>39 620</b>	<b>65 092,68</b>	<b>-25 472,68</b>	<b>164,3</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		21 206,47	-21 206,47	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>39 620</b>	<b>86 299,15</b>	<b>-46 679,15</b>	<b>217,8</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Kasteita	64	46	47	42	44	47
Avioliittoon vihkimisiä yhteensä	24	21	21	21	20	10
* kirkollisia vihkimisiä	17	16	15	12	15	8
* siviilivihkimisiä	7	5	6	9	5	
Avioliiton kirkollisia siunaamisia	1		2			2

## 5.2.5 AIKUISTYÖ

Toiminta-ajatus ja tehtävä: Tarjota seurakuntalaisille mahdollisuutta kasvaa seurakuntayhteyteen ja löytää eväitä kristittynä kasvamiseen.

Ryhmät. Pappilan puikot kokoontuivat pappilassa ja tekivät kastepeittoja 13 kertaa. Naisten saunailta kokoontui 21 kertaa. Miesten saunassa tutkittiin seuraavan sunnuntain tekstejä ja saunottiin kuusi kertaa. Tilaisuudet: Syksyllä järjestettiin Pihlavassa koulutuspäivä hoitoalan ihmisille 6.11. kuolevien kohtaamisesta. Suruilta järjestettiin kaksi kertaa keväällä Köyliössä ja syksyllä Säkylässä. Seurakuntaretki tehtiin Pohjois-Karjalaan 30.8.-2.9.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-12 000	-22 595,73	10 595,73	188,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-100	-124,75	24,75	124,8
Tuet ja avustukset				
Muut toimintatuotot				
Toimintatuotot (ulkoiset)	-12 100	-22 720,48	10 620,48	187,8
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	8 435	8 449,46	-14,46	100,2
Palkat ja palkkiot	6 750	6 828,24	-78,24	101,2
Henkilösivukulut	1 685	1 621,22	63,78	96,2
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	14 605	27 066,06	-12 461,06	185,3
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet	950	152,29	797,71	16,0
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	23 990	35 667,81	-11 677,81	148,7
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>11 890</b>	<b>12 947,33</b>	<b>-1 057,33</b>	<b>108,9</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	1 500	10 932,81	-9 432,81	728,9
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)</b>	<b>13 390</b>	<b>23 880,14</b>	<b>-10 490,14</b>	<b>178,3</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		13 255,61	-13 255,61	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>13 390</b>	<b>37 135,75</b>	<b>-23 745,75</b>	<b>277,3</b>

**5.2.6 MUUT SEURAKUNTATILAISUUDET****Toiminta-ajatus ja tehtävä**

Muilla seurakuntatilaisuuksilla seurakunta toteuttaa näkyään läsnä olevasta seurakunnasta.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot		-5,37	5,37	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-5,37	5,37	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	24 196	22 628,47	1 567,53	93,5
Palkat ja palkkiot	19 425	18 553,98	871,02	95,5
Henkilösivukulut	4 771	4 074,49	696,51	85,4
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	650	327,26	322,74	50,3
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet		5,00	-5,00	0,0
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	24 846	22 960,73	1 885,27	92,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>24 846</b>	<b>22 955,36</b>	<b>1 890,64</b>	<b>92,4</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		57 668,20	-57 668,20	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>24 846</b>	<b>80 623,56</b>	<b>-55 777,56</b>	<b>324,5</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		23 750,92	-23 750,92	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>24 846</b>	<b>104 374,48</b>	<b>-79 528,48</b>	<b>420,1</b>

**5.2.7 TIEDOTUS JA VIESTINTÄ****Toiminta-ajatus ja tehtävä**

Säkylän seurakunta haluaa olla näkyvä, kuuluva ja läsnä oleva osa seurakuntalaisten elämää.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot		-15,33	15,33	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-15,33	15,33	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	17 135	16 842,33	292,67	98,3
Palkat ja palkkiot	13 750	13 607,24	142,76	99,0
Henkilösivukulut	3 385	3 235,09	149,91	95,6
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	28 450	28 458,60	-8,60	100,0
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet				
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	45 585	45 300,93	284,07	99,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>45 585</b>	<b>45 285,60</b>	<b>299,40</b>	<b>99,3</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>45 585</b>	<b>45 285,60</b>	<b>299,40</b>	<b>99,3</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		13 793,55	-13 793,55	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>45 585</b>	<b>59 079,15</b>	<b>-13 494,15</b>	<b>129,6</b>

## 5.2.8 PÄIVÄKERHO

### Tehtävä

Sitoutuminen Vasu -asiakirjan mukaiseen kokonaisvaltaiseen varhaiskasvatusajatteluun  
Lapsen hengellisen kasvun vahvistaminen ja seurakuntayhteyden vahvistaminen.

### Työalan vastuuhenkilöt

Koko työalan vastaavana lapsityönohjaajana toimi Kimmo Koivisto.  
Päiväkerhon ohjaajina eri ryhmissä toimivat Saana Anttila, Anne Salo ja Tanja Raitanen.

### Työalan toiminta vuonna 2018

Päiväkerhot ja pallerokerhot kahdessa eri kerhopisteessä.

Pyrimme tarjoamaan lapsille virikkeellisen ja turvallisen kerhon jossa annetaan laadukasta uskonto kasvatusta.

Tavoitimme 3-5 vuotiaista vähintään 70 % päiväkerhojen ja varhaiskasvatuksen tilaisuuksien kautta.

Yhteistyö kunnan järjestämän varhaiskasvatuksen kanssa ottaen huomioon opetushallituksen ohje.

Koko vuoden aikana lapsille ja perheille järjestettiin tilaisuuksia, tapahtumia ja perhekirjkoja.  
Lähiympäristöön tutustuttiin kaikissa kerhoissa koko toimintavuoden aikana.

### Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Päiväkerhotyö tavoitti lähes suunnitellusti yli 70% ikäluokasta. Päiväkerholaisten määrä on edelleen laskeva liittyen kunnan vahvaan varhaiskasvatukseen ja ikäluokkien pienenemiseen.

### Talousarvio

Talousarvio toteutui suunnitelman mukaan

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-4 600	-2 524,59	-2 075,41	54,9
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-300	-176,27	-123,73	58,8
Tuet ja avustukset		-600,00	600,00	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-4 900	-3 300,86	-1 599,14	67,4
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	64 545	66 135,87	-1 590,87	102,5
Palkat ja palkkiot	51 850	53 510,25	-1 660,25	103,2
Henkilösivukulut	12 695	12 625,62	69,38	99,5
Palvelujen ostot	8 500	9 459,11	-959,11	111,3
Vuokrakulut	600		600,00	
Aineet ja tarvikkeet	2 300	2 057,45	242,55	89,5
Annetut avustukset	300	300,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut		85,00	-85,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	76 245	78 037,43	-1 792,43	102,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>71 345</b>	<b>74 736,57</b>	<b>-3 391,57</b>	<b>104,8</b>

## Säkylä-Köyliön seurakunta

Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		19 994,65	-19 994,65	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoiset ja sisäinen)</b>	<b>71 345</b>	<b>94 731,22</b>	<b>-23 386,22</b>	<b>132,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		32 954,70	-32 954,70	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>71 345</b>	<b>127 685,92</b>	<b>-56 340,92</b>	<b>179,0</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017
Päiväkerhot, ryhmiä	8	8	8	7	
Kokoontumisia					241*
Päiväkerholaisia	105	94	88	95	1479*

\*) tilastouudistus 2017



## 5.2.9 VARHAISNUORISOTYÖ

### Tehtävä

Auttaa lapsia omaksumaan kristillinen usko elämän perustaksi ja edistää heidän kasvamistaan kristittyinä. Rohkaista välittämään lähimmäisistä ja luomakunnasta. Vahvistaa seurakunnan jäsenyyden merkitystä.

### Työalan toiminta vuonna 2018

7-13 vuotiaiden kanssa toteutettavaa kerho, leiri, retkitoimintaa. Yhteistyö mm. koulutoimen ja järjestöjen kanssa.

### Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteet toteutuivat suunnitellun mukaan.

Varhaisnuorten kerholaisten määrä vahvistui.

Syitä mm: Uuden seurakunnan työn vakiintuminen ja innostuneet nuoret kerhonojajaajat.

Leiritoiminnan osalta leiriläisten määrät pysyivät edelleen vahvalla tasolla keskiarvo 43 osallistujaa leiriä kohden luvussa on myös isokset.

### Talousarvio

Talousarvio ylittyi mm. kerhonojajaajien ja isoisten palkkioiden osalta. Kerhonojajaajia ja isosia on enemmän kuin koskaan tämän uuden seurakunnan aikana.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-9 800	-6 685,95	-3 114,05	68,2
Vuokratuotot				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-200	-39,60	-160,40	19,8
Toimintatuotot (ulkoiset)	-10 000	-6 725,55	-3 274,45	67,3
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	38 070	42 622,34	-4 552,34	112,0
Palkat ja palkkiot	30 550	34 916,75	-4 366,75	114,3
Henkilösivukulut	7 520	7 705,59	-185,59	102,5
Palvelujen ostot	11 850	9 924,99	1 925,01	83,8
Investointi				
Vuokratulut	3 900	550,00	3 350,00	14,1
Aineet ja tarvikkeet	6 200	4 195,98	2 004,02	67,7
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	60 020	57 293,31	2 726,69	95,5
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>50 020</b>	<b>50 567,76</b>	<b>-547,76</b>	<b>101,1</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				

## Säkylä-Köyliön seurakunta

Toimintakulut (sisäiset)	14 000	29 740,49	-15 740,49	212,4
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>64 020</b>	<b>80 308,25</b>	<b>-16 288,25</b>	<b>125,4</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		27 607,48	-27 607,48	0,0
<b>Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>64 020</b>	<b>107 915,73</b>	<b>-43 895,73</b>	<b>168,6</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017
Varhaisnuorten ryhmät (7-14 v)					
Ryhmiä	12	10	8	7	
Kokoontumisia					92*
Osallistujia	213	137	134	98	1011*

\*) tilastouudistus 2017

## 5.2.10 PARTIO

## Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-2 278,04	2 278,04	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-2 278,04	2 278,04	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot				
Henkilösivukulut				
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	145		145,00	
Investointi				
Vuokratkulut				
Aineet ja tarvikkeet				
Annetut avustukset	4 300	4 300,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	4 445	4 300,00	145,00	96,7
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>4 445</b>	<b>2 021,96</b>	<b>2 423,04</b>	<b>45,5</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		4 689,53	-4 689,53	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>4 445</b>	<b>6 711,49</b>	<b>-2 266,49</b>	<b>151,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät				
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>4 445</b>	<b>6 711,49</b>	<b>-2 266,49</b>	<b>151,0</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017
Partioryhmät	4	5		5	
Kokoontumisia					68 *
Osallistujia	33	51		59	468*

\*) tilastouudistus 2017

## 5.2.11 RIPPIKOULU

### tehtävä

Keskeisten tietojen antaminen kristinuskosta. Kokemuksen antaminen hartauselämästä, uskosta ja rukouksesta.

### Nykyiset resurssit

Pappi, nuorisotyönohjaaja, kanttori, diakoni ja isokset. Tiloina käytössä ovat seurakuntatalot, Pappila, Nuorisotila (Narnia) ja Pihlavan leirikeskus.

### Työalan toiminta vuonna 2018

Rippikouluikäluokan koko oli 64 nuorta. Vanhemmille järjestettiin vanhempainilta ja esiopetusta annettiin ennen leirijakson antamista. Seurakunta järjesti kaksi leiririppikoulua ja yhden päivärippikoulun.

### Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Seurakunnan rippikouluun osallistui v. 2018 lähes koko ikäluokka. Osa suoritti rippikoulunsa muualla tai siirsi rippikouluunsa vuodelle. Kaikilla rippikoulu alkoi suunnitelman mukaisesti ilmoittautumisella syyskuussa 2017. Jatkotoimintaan, kuten isoskouluun, osallistui ilahduttava määrä nuoria, joista koulutetaan isosia seurakunnan eri leireille. Näin asetetut tavoitteet toteutuivat.

### Talousarvio

Talousarviossa pysyttiin.

### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-8 320	-8 127,60	-192,40	97,7
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-37,99	37,99	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-8 320	-8 165,59	-154,41	98,1
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	35 910	38 226,89	-2 316,89	106,5
Palkat ja palkkiot	28 820	31 080,10	-2 260,10	107,8
Henkilösivukulut	7 090	7 146,79	-56,79	100,8
Palvelujen ostot	9 460	4 540,50	4 919,50	48,0
Aineet ja tarvikkeet	5 100	4 668,45	431,55	91,5
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut		360,00	-360,00	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	50 470	47 795,84	2 674,16	94,7
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>42 150</b>	<b>39 630,25</b>	<b>2 519,75</b>	<b>94,0</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	33 000	43 711,76	-10 711,76	132,5
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>75 150</b>	<b>83 342,01</b>	<b>-8 192,01</b>	<b>110,9</b>

## Säkylä-Köyliön seurakunta

Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		28 255,81	-28 255,81	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>75 150</b>	<b>111 597,82</b>	<b>-36 447,82</b>	<b>148,5</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Rippikoulut</b>					
Leiririppikoulut					
* opetusryhmiä	4	2	2	3	4
* osallistujia	61	59	62	44	59
Päivärippikoulut					
* opetusryhmiä	1	1	1	1	1
* osallistujia	3	5	6	5	26
Yksityistä opetusta saaneet					
* osallistujia		2	2		
Muulla kuin oman seurakunnan rippikoulussa käyneet					
* osallistujia	8	12	2	3	6

## 5.2.12 NUORISOTYÖ

### Tehtävä

Auttaa nuoria omaksumaan kristillinen usko elämän perustaksi ja edistää heidän kasvamistaan kristittyinä.

### Nykyiset resurssit

Pappi, nuorisotyönohjaaja, kanttori ja isokset. Tiloina Pappila, Nuorisotila (Narnia) ja Pihlavan leirikeskus.

### Työalan toiminta vuonna 2018

Isoskoulutus 1. ja 2. vuoden isosille. Avoimet nuortenillat kaikille 14-vuotiaasta ylöspäin. Tapahtumat, isosleirit ja retket, mm. Maata näkyvissä-festarit. Koulu -ja rovastikuntayhteistyö.

### Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Kaikille nuorille avoimet nuortenillat eivät tavoittaneet toivotulla tavalla väkeä iltoihin. Pääasiassa niissä vieraili rippikoululaisia tutustuen seurakunnan toimintaan.

Säännöllisestä toiminnasta isoskoulutus puolestaan vetää ilahduttavasti rippikoulunsa suorittaneita nuoria mukaansa.

Nuorten osallistuminen jumalanpalveluksiin ja seurakunnan muuhun nuorten toimintaan vaihtelee paljon ikäluokittain. Nuoret tykkäävät liikkua ryhmissä ja mikäli sellaisen saa liikkeelle, toimintaan riittää tulijoita.

Kouluyhteistyö on ollut suuri ilonaihe. Seurakunnan ja koulun tiloissa on kohdattu satoja nuoria erilaisen toiminnan merkeissä. Kaikkiin kouluihin pidetään säännöllistä yhteyttä, mm. päivänavausten kautta. Rehtoripalaverissa sovitaan eri yhteistyökuvioista ja ollaan avoimia uusille ideoille ja toimintamuodoille.

Sosiaalisen median eri kanavien ansiosta tavoitettavuus ja vuoropuhelu on lisääntynyt. Somea käytetään mm. mainonnassa ja muutosten ilmoittamisessa.

Kokonaisuudessaan tavoitteissa pysyttiin hyvin.

### Talousarvio

Talousarvio toteutui suunnitelman mukaan.

### **Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-1 100	-2 424,74	1 324,74	220,4
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-530,68	530,68	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 100	-2 955,42	1 855,42	268,7
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	20 300	20 365,87	-65,87	100,3
Palkat ja palkkiot	16 300	16 440,78	-140,78	100,9
Henkilösivukulut	4 000	3 925,09	74,91	98,1
Palvelujen ostot	14 600	13 511,08	1 088,92	92,5
Vuokratkulut	2 000	2 323,64	-323,64	116,2
Aineet ja tarvikkeet	6 800	3 799,55	3 000,45	55,9
Toimintakulut (ulkoiset)	43 700	40 000,14	3 699,86	91,5
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>42 600</b>	<b>37 044,72</b>	<b>5 555,28</b>	<b>87,0</b>

Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	9 000	24 558,11	-15 558,11	272,9
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>51 600</b>	<b>61 602,83</b>	<b>-10 002,83</b>	<b>119,4</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		19 290,01	-19 290,01	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>51 600</b>	<b>80 892,84</b>	<b>-29 292,84</b>	<b>156,8</b>

TUNNUSLUVUT	2017
Nuorisotyö (15-17v)	
Kokoontumisia	42
Päiväkerholaisia	644

### 5.2.13 ERITYISNUORISOTYÖ

#### Työalan tavoite

Tarjota nuorille päihteetön yökahvila kokoontumispaikkana . Luoda aikuisten pitämä olohuone ja kokoontumispaikka nuorille

#### Erityisnuorisotyöstä vastaava henkilö

Erityisnuorisotyöstä vastasi toimintavuonna Kimmo Koivisto.

#### Toiminta

Seurakunnan ja kunnan yhteistyönä perjantai-iltaisin auki oleva Walkers-yökahvila .

Kahvila oli säännöllisesti auki tammikuusta - huhtikuun loppuun ja syyskuusta - 12 lokakuuta.

Walkers toiminta loppui Aseman Lasten irtisanottua sopimuksen. Tilalle perustettiin yhteistyössä kunnan kanssa joka toinen viikko auki oleva Night Cafe Säkylä, joka aloitti toimintansa 9.11.2018.

Kävijämäärä koko vuoden keskiarvo 23 nuorta illassa. Vapaaehtoisia aikuisia kahvilassa oli 5 henkeä vuoden aikana.

#### Talousarvio

Talousarviossa pysyttiin

#### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot		-45,72	45,72	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-45,72	45,72	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	6 753	7 150,12	-397,12	105,9
Palkat ja palkkiot	5 400	5 783,95	-383,95	107,1
Henkilösivukulut	1 353	1 366,17	-13,17	101,0
Palvelujen ostot	500	1 027,25	-527,25	205,5
Aineet ja tarvikkeet	700	270,31	429,69	38,6
Toimintakulut (ulkoiset)	7 953	8 447,68	-494,68	106,2
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>7 953</b>	<b>8 401,96</b>	<b>-448,96</b>	<b>105,6</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		80,00	-80,00	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>7 953</b>	<b>8 481,96</b>	<b>-528,96</b>	<b>106,7</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		2 987,96	-2 987,96	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>7 953</b>	<b>11 469,92</b>	<b>-3 516,92</b>	<b>144,2</b>



**5.2.14 PERHETYÖ**Tehtävä

Kutsua lapsia ja heidän kotejaan armollisen Jumalan yhteyteen.

Vahvistaa seurakunnan jäsenyyden merkitystä

Tavoitteena on tukea lapsen aktiivisuutta ja tekemistä yhdessä aikuisen kanssa. Perhekerho tarjoaa lapselle hauskan toimintahetken, ja vanhemmalle mahdollisuuden vaihtaa kuulumisia muiden aikuisten kanssa.

Työalan toiminta vuonna 2018

Perhekerhot pidettiin Säkylän pappilassa ja Kepolan kerhuhuoneessa.

Perheille järjestettiin tapahtumia mm. laskiaismäki, perheiden picknik Pytingin pihalla.

Retki järjestettiin Poriin Leos leikkimaahan.

Pyhäkouluja lapsille pidettiin joka toinen viikko pappilassa.

Tavoitteet ja niiden toteutuminen

Tavoitteet toteutuivat suunnitellussa muodossa.

Kerhojen kautta tuettiin lapsiperheiden arkea, annettiin uskontokasvatusta, tarjottiin vertaistukiryhmä ja tuettiin perheiden arkea.

Pyhäkoulu alkoi keväällä uudestaan Tiina Peltomaan pitämänä.

Talousarvio

Talousarviossa pysyttiin.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Myyntituotot	-200		-200,00	
Maksutuotot	-700	-460,45	-239,55	65,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-150	-249,90	99,90	166,6
Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 050	-710,35	-339,65	67,7
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	28 660	29 528,02	-868,02	103,0
Palkat ja palkkiot	23 010	23 884,27	-874,27	103,8
Henkilösivukulut	5 650	5 643,75	6,25	99,9
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	1 700	1 159,28	540,72	68,2
Aineet ja tarvikkeet	3 400	2 028,64	1 371,36	59,7
Toimintakulut (ulkoiset)	33 760	32 715,94	1 044,06	96,9
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>32 710</b>	<b>32 005,59</b>	<b>704,41</b>	<b>97,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	400	4 185,26	-3 785,26	1 046,3
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>33 110</b>	<b>36 190,85</b>	<b>-3 080,85</b>	<b>109,3</b>

## Säkylä-Köyliön seurakunta

Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		12 907,58	-12 907,58	0,0
<b>Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>33 110</b>	<b>49 098,43</b>	<b>-15 988,43</b>	<b>148,3</b>

TUNNUSLUVUT	2016	2017
Perhekerhot, kokoontumisia	64	68
Osallistuneita	1109	1241

**5.2.15 MUU LAPSI- JA NUORISOTYÖ****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Muut toimintakulut		216,30	-216,30	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		216,30	-216,30	0,0
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>		<b>216,30</b>	<b>-216,30</b>	<b>0,0</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)</b>		<b>216,30</b>	<b>-216,30</b>	<b>0,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		57,55	-57,55	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>		<b>273,85</b>	<b>-273,85</b>	<b>0,0</b>

## 5.2.16 DIAKONIA

### Tehtävä

Yleinen diakoniatyö

### Työalan toiminnalliset tavoitteet

Ihmisen kokonaisvaltainen auttaminen: hengellisissä, sosiaalisissa, taloudellisissa vaikeuksissa olevien.

Kansainvälisyyskasvatus

Ikääntyvien seurakuntalaisten erityistarpeiden huomioiminen

Diakoniatyö on osa yleistä seurakuntatyötä

Yhteisvastuukeräyksen organisointi

### Toteutuminen

Yleinen seurakuntatyö on toteutunut lisääntyneiden laitoshartauksien, onnittelukäyntien ikääntyneiden luokse ja tilaisuuksien kautta.

Seurakunnan järjestämät kesäretket ovat koonneet eri-ikäisiä seurakuntalaisia mukaan toimintaan.

Diakonia-asiakkaiden retki Uuteenkaupunkiin toteutettiin yhdessä kunnan päihdetyön kanssa.

Erytisryhmien leiripäiviä pidettiin yhdessä kunnan kanssa.

Naisten saunailta kokoontuu Pihlavan saunalla kaksi kertaa kuussa ja on kasvattanut suosiota.

Ei järjestetty liikuntapainotteista ryhmää eikä teemaan perustuvaa ryhmää. Eläkeläisjärjestöt ja muut tahot järjestävät runsaasti kyseisiä ryhmiä, jossa vierailaan pyydettäessä.

Ikääntyvien seurakuntalaisten määrän kasvaessa vielä etsimme uusia ja erilaisia toimintatapoja kohdata ja löytää oikeat avuntarvitsijat.

Yhteistyö kunnan ikääntyvien neuvoston sekä vammaisneuvoston kanssa on toiminut hyvin.

Yhteistyötä kunnan eri auttajatahojen kanssa on tehty vaikeuksissa olevien auttamiseksi. Diakoniatyön voimavarat on suunnattu yksilökohtaiseen työhön koska vastaanottoasiakkaiden määrä on kasvanut huomattavasti Säkylän toimipisteessä.

Ruokapankkitoiminta on ollut mahdollista vapaehtoisten sekä kunnan työpajan kanssa. Ruuan jakelu toimii Säkylän toimipisteessä päivittäin ja Köyliön kerhotilassa Safkatissa kerran viikossa.

Kesäkahvio on toiminut Järvisalilla yhteistyössä lähetyksen kanssa. Yhteisvastuukeräys toteutettiin 20. kerran pankkisiirroilla, Köyliö-seuran ystäväpyhän lounastulolla ja kolehdeilla.

Uutena toimintana järjestettiin kahvikonsertti musiikkityön kanssa kahvikonsertti.

### Työalan taloudelliset tavoitteet

Diakoniatyön osalta talousarvion raameissa on pysytty ja pystytty toteuttamaan toimintasuunnitelmaa.

Diakoniarahastosta on annettu avustuksia. Rahaston kirjanpidosta huolehti Hilikka Silen.

## Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Maksutuotot	-1 900	-92,51	-1 807,49	4,9
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-800	-1 546,07	746,07	193,3
Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 700	-1 638,58	-1 061,42	60,7
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	78 620	77 427,85	1 192,15	98,5
Palkat ja palkkiot	63 100	62 876,59	223,41	99,6
Henkilösivukulut	15 520	14 910,46	609,54	96,1
Henkilökulujen oikaisuerät		-359,20	359,20	0,0
Palvelujen ostot	10 300	9 804,44	495,56	95,2
Aineet ja tarvikkeet	8 950	2 077,90	6 872,10	23,2
Annetut avustukset	2 000	3 546,07	-1 546,07	177,3
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	99 870	92 856,26	7 013,74	93,0
<b>Toimintakate 1 (ulkoisen)</b>	<b>97 170</b>	<b>91 217,68</b>	<b>5 952,32</b>	<b>93,9</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	1 700	27 368,02	-25 668,02	1 609,9
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)</b>	<b>98 870</b>	<b>118 585,70</b>	<b>-19 715,70</b>	<b>119,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		40 002,67	-40 002,67	0,0
<b>Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>98 870</b>	<b>158 588,37</b>	<b>-59 718,37</b>	<b>160,4</b>

TUNNUSLUVUT	2013	2014	2015	2016	2017
<b>Diakoniatyön asiakaskontaktit</b>					
* vastaanotolla	241	267	322	384	603
* kodeissa	314	199	307	188	14
* muualla	56	64	73	40	37
* puhelin- ja sähköpostikontaktit					285

**Diakoniarahasto**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Myyntituotot		-1 568,01	1 568,01	0,0
Maksutuotot		-150,00	150,00	0,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-25 253,92	25 253,92	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-26 971,93	26 971,93	0,0
Toimintakulut				
Palvelujen ostot		246,10	-246,10	0,0
Aineet ja tarvikkeet		-380,00	380,00	0,0
Annetut avustukset		10 021,63	-10 021,63	0,0
Muut toimintakulut		17 084,20	-17 084,20	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)		26 971,93	-26 971,93	0,0
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0</b>

**5.2.17 PERHENEUVONTA**

Seurakunnalla on sopimukset Porin, Rauman ja Turun perheasiain keskusten kanssa.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	2 000	2 307,25	-307,25	115,4
Toimintakulut (ulkoiset)	2 000	2 307,25	-307,25	115,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>2 000</b>	<b>2 307,25</b>	<b>-307,25</b>	<b>115,4</b>

**5.2.18 SAIRAALASIELUNHOITO**

Sairaalapapit tarjoavat keskusteluapua sairaille säkyläläisille. Seurakunta osallistuu Porin, Harjavallan ja Loimaan sairaalapapin kustannuksiin.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	5 000	8 522,99	-3 522,99	170,5
Toimintakulut (ulkoiset)	5 000	8 522,99	-3 522,99	170,5
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>5 000</b>	<b>8 522,99</b>	<b>-3 522,99</b>	<b>170,5</b>

**5.2.19 PALVELEVA PUHELIN****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	500	408,82	91,18	81,8
Toimintakulut (ulkoiset)	500	408,82	91,18	81,8
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>500</b>	<b>408,82</b>	<b>91,18</b>	<b>81,8</b>

## 5.2.20 LÄHETYS

### Tavoite 1.

20 lähetystyön tapahtumaa

### Toteuma:

Tapahtumia oli 22\*, joten tavoite ylitettiin.

### Toimenpiteet (TAVOITE):

- Jumalanpalveluksessa palveluvuoro kummassakin kirkossa
- Kenian-lähetyspiiri
- Säkylä-Köyliön evankeliumijuhla
- Lähetysillat
- Lähetysten kahvihetki Järvisalissa
- Lähetyskeittolounas Järvisalissa
- Nimikkolähetysten vierailut
- Lähetystori Säkylän juhannustorilla
- Lähetystori Kepolan markkinoilla
- Adventtimyyjäiset TAI vaihtoehtoisesti Pyhän Nikolaoksen markkinat Säkylässä
- Joulumyyjäiset Köyliön seurakuntatalossa
- Kauneimmat joululaulut -tilaisuudet
- Jouluaaton kolehdin kerääminen Köyliön kirkossa

### Toteuma:

- Jumalanpalveluksessa palveluvuoro kummassakin kirkossa: EI
- Kenian-lähetyspiiri: KYLLÄ (x7)
- Säkylä-Köyliön evankeliumijuhla: KYLLÄ (x1)
- Lähetysillat: KYLLÄ (x1)
- Lähetysten kahvihetki Järvisalissa: KYLLÄ (x1)
- Lähetyskeittolounas Järvisalissa: KYLLÄ (x1)
- Nimikkolähetysten vierailut: KYLLÄ (x3: SanSa 28.1., Poukat 10.6., S-J Kuittilo 22.8.)
- Lähetystori Säkylän juhannustorilla: KYLLÄ
- Lähetystori Kepolan markkinoilla: KYLLÄ
- Adventtimyyjäiset TAI vaihtoehtoisesti Pyhän Nikolaoksen markkinat Säkylässä: KYLLÄ
- Joulumyyjäiset Köyliön seurakuntatalossa: EI
- Kauneimmat joululaulut -tilaisuudet: KYLLÄ (x5)
- Jouluaaton kolehdin kerääminen Köyliön kirkossa: KYLLÄ

(\* Ei 23, ettei sama tilaisuus tulisi lasketuksi kahteen kertaan.)

### Tavoite 2.

Järvisalin kesäkahvion pitäminen touko-elokuussa

### Toimenpiteet:

- Kahvitusvuorojen jako lähetys- ja diakoniaväen kesken jokseenkin tasan
- Tuotto puoliksi lähetystyön ja diakoniatyön kesken

### Toteuma:

- Tavoite toteutui: lähetysväki piti kesäkahviota 7 kertaa, mikä oli jokseenkin puolet kaikista kesäkahviovuoroista.



Tavoite 3.

Lähetysväki hankkii vapaaehtoista kannatusta nimikkokohteille vähintään 6000 euroa, jonka jakautumisesta seurakunnan nimikkokohteille lähetyksen suunnitteluryhmä päättää.

Toteuma:

- Tavoite ei toteutunut: lähetysväen nimikkokohteille hankkimaksi lähetykannatukseksi saatiin 3915,00 euroa.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Myyntituotot	-1 000	-700,30	-299,70	70,0
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-2 958,46	2 958,46	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 000	-3 658,76	2 658,76	365,9
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	6 195	5 694,50	500,50	91,9
Palkat ja palkkiot	4 960	4 606,73	353,27	92,9
Henkilösivukulut	1 235	1 087,77	147,23	88,1
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	1 000	42,48	957,52	4,2
Vuokratulot		100,00	-100,00	0,0
Aineet ja tarvikkeet	1 300	600,22	699,78	46,2
Annetut avustukset	20 000	19 700,30	299,70	98,5
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	28 495	26 137,50	2 357,50	91,7
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>27 495</b>	<b>22 478,74</b>	<b>5 016,26</b>	<b>81,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		3 971,05	-3 971,05	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>27 495</b>	<b>26 449,79</b>	<b>1 045,21</b>	<b>96,2</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		8 574,88	-8 574,88	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>27 495</b>	<b>35 024,67</b>	<b>-7 529,67</b>	<b>127,4</b>

**5.2.21 YSTÄVYYSSSEURAKUNTATOIMINTA**

Keväällä 10-12.5. tehtiin seurakuntaretki Pilistvereen. Retkellä vietiin lahjaksi keittiötarvikkeita ja omenapuun taimi. Taimi istutettiin pappilan puutarhaan. Seurakunnan isokset olivat samaan aikaan retkellä Pilistveressä. Joulukuussa suunniteltu vastavierailu Säkylään ei toteutunut.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-300		-300,00	
Toimintatuotot (ulkoiset)	-300		-300,00	
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	2 500		2 500,00	
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet	1 300	311,94	988,06	24,0
Annetut avustukset	1 200	1 200,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	200		200,00	
Toimintakulut (ulkoiset)	5 200	1 511,94	3 688,06	29,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>4 900</b>	<b>1 511,94</b>	<b>3 388,06</b>	<b>30,9</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		197,35	-197,35	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>4 900</b>	<b>1 709,29</b>	<b>3 190,71</b>	<b>34,9</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät				
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>4 900</b>	<b>1 709,29</b>	<b>3 190,71</b>	<b>34,9</b>

**5.2.23 MUU SEURAKUNTATYÖ**

Tälle kustannuspaikalle kirjataan kaikki sellaiset tuotot ja kulut, jotka kuuluvat seurakuntatyöhön, mutta joille ei löydy muuta luontaista tehtäväaluetta.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Myyntituotot		-100,00	100,00	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-100,00	100,00	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	18 755	20 802,87	-2 047,87	110,9
Palkat ja palkkiot	15 050	16 815,36	-1 765,36	111,7
Henkilösivukulut	3 705	3 987,51	-282,51	107,6
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	1 300	1 146,04	153,96	88,2
Aineet ja tarvikkeet	1 800	3 114,29	-1 314,29	173,0
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut	450	433,19	16,81	96,3
Toimintakulut (ulkoiset)	22 305	25 496,39	-3 191,39	114,3
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>22 305</b>	<b>25 396,39</b>	<b>-3 091,39</b>	<b>113,9</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	2 000	27 512,28	-25 512,28	1 375,6
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>24 305</b>	<b>52 908,67</b>	<b>-28 603,67</b>	<b>217,7</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		16 235,22	-16 235,22	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>24 305</b>	<b>69 143,89</b>	<b>-44 838,89</b>	<b>284,5</b>

## Seurakunnallisen toiminnan pääluokka yhteensä

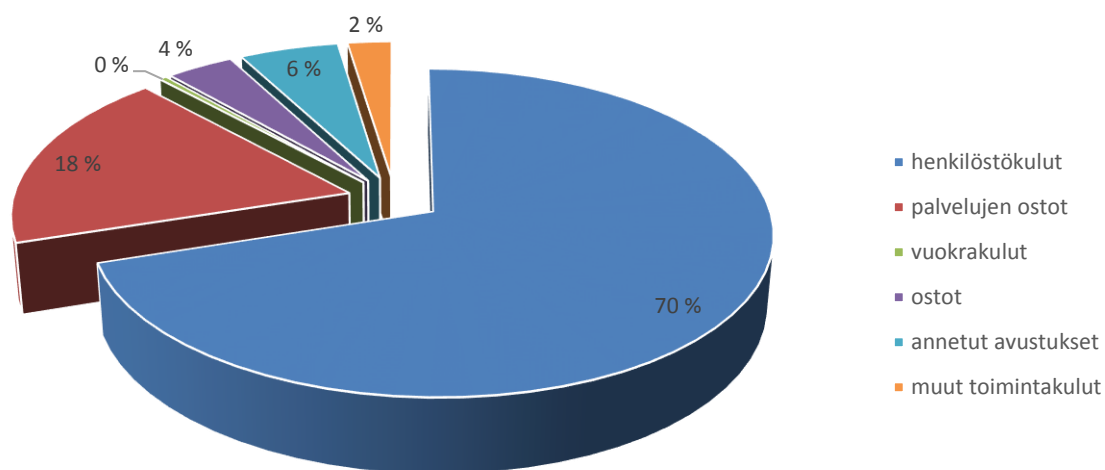
	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-58 590,54</b>	<b>-44 820,00</b>	<b>-84 400,16</b>	<b>39 580,16</b>	<b>188,3</b>
Myyntituotot	-3 005,85	-1 200,00	-2 368,31	1 168,31	197,4
Maksutuotot	-38 656,49	-38 420,00	-43 133,35	4 713,35	112,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-16 928,20	-5 200,00	-36 892,63	31 692,63	709,5
Tuet ja avustukset			-2 005,87	2 005,87	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>1 105 580,67</b>	<b>786 809,00</b>	<b>1 169 864,99</b>	<b>-383 055,99</b>	<b>148,7</b>
Henkilöstökulut	522 347,66	514 799,00	531 351,00	-16 552,00	103,2
Palkat ja palkkiot	415 176,34	413 265,00	432 890,00	-19 625,00	104,7
Henkilösivukulut	109 065,95	101 534,00	101 472,91	61,09	99,9
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-1 894,63		-3 011,91	3 011,91	0,0
Palvelujen ostot	113 174,77	128 910,00	137 025,88	-8 115,88	106,3
Palvelun ostot - sisäiset	67 049,13	62 250,00	63 360,99	-1 110,99	101,8
Vuokratulut	2 877,89	6 500,00	2 973,64	3 526,36	45,7
Sisäiset vuokratulut	328 167,19		347 916,92	-347 916,92	0,0
Aineet ja tarvikkeet	28 985,00	43 900,00	27 989,87	15 910,13	63,8
Ostot tilikauden aikana	28 985,00	43 900,00	27 989,87	15 910,13	63,8
Annetut avustukset	37 434,13	29 800,00	41 068,00	-11 268,00	137,8
Muut toimintakulut	5 544,90	650,00	18 178,69	-17 528,69	2 796,7
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>1 046 990,13</b>	<b>741 989,00</b>	<b>1 085 464,83</b>	<b>-343 475,83</b>	<b>146,3</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>1 046 990,13</b>	<b>741 989,00</b>	<b>1 085 464,83</b>	<b>-343 475,83</b>	<b>146,3</b>
Poistot ja arvonalentumiset	37,29	75,00		75,00	
Suunnitelman mukaiset poistot	37,29	75,00		75,00	
Sisäiset vyörytyserät	332 267,62		323 624,77	-323 624,77	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>1 379 295,04</b>	<b>742 064,00</b>	<b>1 409 089,60</b>	<b>-667 025,60</b>	<b>189,9</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>1 379 295,04</b>	<b>742 064,00</b>	<b>1 409 089,60</b>	<b>-667 025,60</b>	<b>189,9</b>

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	-44 820	-84 400,16	39 580,16	188,3
Toimintakulut (ulkoiset)	724 559	758 587,08	-34 028,08	104,7
Toimintakate 1 (ulkoinen)	679 739	674 186,92	5 552,08	99,2
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)	62 250	411 277,91	-349 027,91	660,7
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	741 989	1 085 464,83	-343 475,83	146,3
Poistot ja arvonalentumiset	75		75,00	

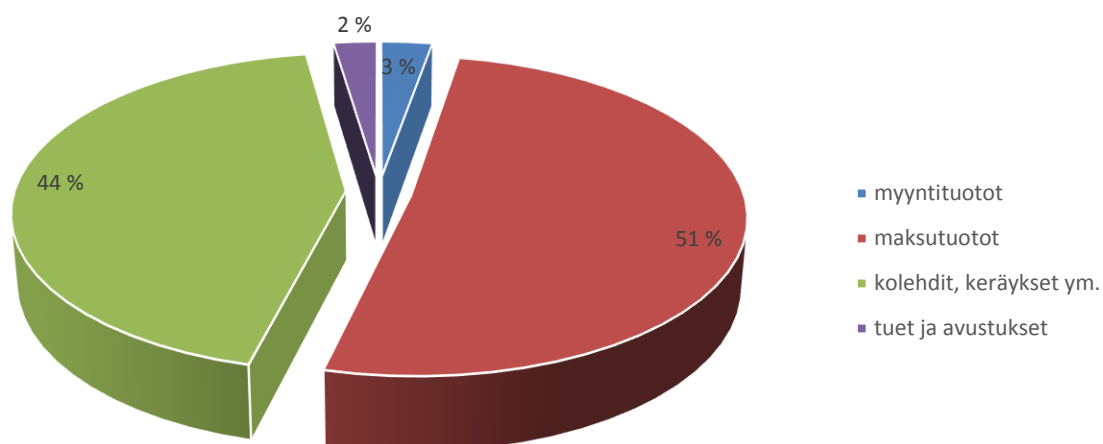
## Säkylä-Köyliön seurakunta

Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		323 624,77	-323 624,77	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	742 064	1 409 089,60	-667 025,60	189,9

## Menojen jakaantuminen menoluokkiin (ulkoiset)



## Tulojen jakaantuminen tuloluokkiin (ulkoiset)



### 5.3. HAUTAUSTOIMI

#### Yleistä

#### Toiminta-ajatus ja tehtävä

Hautaustoimi käsittää kaikki hautaamiseen ja hautausmaiden hoitoon liittyvät tehtävät. Hautaustoimeen kuuluu myös hautausmaakiinteistöt.

Seurakunta työllisti hautausmaalla kesäpuutarhurin, kaksi kausityöntekijää ja kahdeksan kesätyöntekijää. Myös suntiot osallistuvat hautausmaan hoitoon.

Seurakunnan haudankaivuu ja yleiset isot nurmialueet hoidetaan ostopalveluna.

#### 5.3.1 HAUTAUSMAAKIINTEISTÖT (RUUMISHUONE JA VARASTO)

Rakennus valmistui 1995. Rakennuksessa on vainajien säilytystilat sekä henkilökunnan toimistotila.

#### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	2 860	3 915,48	-1 055,48	136,9
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet	6 900	7 580,46	-680,46	109,9
Toimintakulut (ulkoiset)	9 760	11 495,94	-1 735,94	117,8
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>9 760</b>	<b>11 495,94</b>	<b>-1 735,94</b>	<b>117,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		22 275,14	-22 275,14	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>9 760</b>	<b>33 771,08</b>	<b>-24 011,08</b>	<b>346,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset	8 492	8 492,24	-0,24	100,0
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		11 243,31	-11 243,31	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>18 252</b>	<b>53 506,63</b>	<b>-35 254,63</b>	<b>293,2</b>

**5.3.2 JÄRVISALI**

Järvisali valmistui vuonna 1967. Rakennuksessa sijaitsee vainajien säilytystilat sekä juhlatilat. Vierastiloja on n. 50. Tilassa järjestetään juhlia ja kesäaikana siellä toimii kesäkahvio, jonka tuotto menee puoliksi lähetykselle ja diakoniatyölle.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Korvaukset				
Myyntituotot	-500	-353,06	-146,94	70,6
Maksutuotot				
Vuokratuotot	-900	-1 150,83	250,83	127,9
Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 400	-1 503,89	103,89	107,4
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	11 860	13 181,04	-1 321,04	111,1
Palkat ja palkkiot	9 500	10 622,25	-1 122,25	111,8
Henkilösivukulut	2 360	2 558,79	-198,79	108,4
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	10 110	8 514,97	1 595,03	84,2
Investointi				
Vuokratulot				
Aineet ja tarvikkeet	5 950	4 508,31	1 441,69	75,8
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut	1 200	1 236,17	-36,17	103,0
Toimintakulut (ulkoiset)	29 120	27 440,49	1 679,51	94,2
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>27 720</b>	<b>25 936,60</b>	<b>1 783,40</b>	<b>93,6</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)		12 057,08	-12 057,08	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>27 720</b>	<b>37 993,68</b>	<b>-10 273,68</b>	<b>137,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset	4 118	3 918,52	199,48	95,2
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		12 716,54	-12 716,54	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>31 838</b>	<b>54 628,74</b>	<b>-22 790,74</b>	<b>171,6</b>

**5.3.3 KIRKKOMAA, SÄKYLÄ****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Korvaukset						
Myyntituotot						
Maksutuotot	-450		-450	-1 157,00	707,00	257,1
Vuokratuotot						
Tuet ja avustukset				-277,21	277,21	0,0
Muut toimintatuotot						
Toimintatuotot (ulkoiset)	-450		-450	-1 434,21	984,21	318,7
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	10 597		10 597	10 159,47	437,53	95,9
Palkat ja palkkiot	8 500		8 500	8 201,03	298,97	96,5
Henkilösivukulut	2 097		2 097	1 958,44	138,56	93,4
Henkilökulujen oikaisuerät						
Palvelujen ostot	5 450	3 000	8 450	11 290,88	-2 840,88	133,6
Aineet ja tarvikkeet	2 450		2 450	664,23	1 785,77	27,1
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut						
Toimintakulut (ulkoiset)	18 497	3 000	21 497	22 114,58	-617,58	102,9
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>18 047</b>	<b>3 000</b>	<b>21 047</b>	<b>20 680,37</b>	<b>366,63</b>	<b>98,3</b>
Toimintatuotot (sisäiset)						
Toimintakulut (sisäiset)						
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>18 047</b>	<b>3 000</b>	<b>21 047</b>	<b>20 680,37</b>	<b>366,63</b>	<b>98,3</b>
Poistot ja arvonalentumiset						
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				6 943,39	-6 943,39	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>18 047</b>	<b>3 000</b>	<b>21 047</b>	<b>27 623,76</b>	<b>-6 576,76</b>	<b>131,2</b>



**5.3.4 KIRKKOMAA, KÖYLIÖN KAPPELISEURAKUNTA****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Korvaukset						
Myyntituotot						
Maksutuotot	-17 000		-17 000	-11 876,00	-5 124,00	69,9
Tuet ja avustukset				-54,70	54,70	0,0
Muut toimintatuotot						
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>-17 000</b>		<b>-17 000</b>	<b>-11 930,70</b>	<b>-5 069,30</b>	<b>70,2</b>
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	30 210		30 210	32 098,71	-1 888,71	106,3
Palkat ja palkkiot	24 250		24 250	25 889,76	-1 639,76	106,8
Henkilösivukulut	5 960		5 960	6 208,95	-248,95	104,2
Henkilökulujen oikaisuerät						
Palvelujen ostot	15 195	6 000	21 195	21 392,46	-197,46	100,9
Investointi						
Vuokratulut						
Aineet ja tarvikkeet	9 950		9 950	13 515,50	-3 565,50	135,8
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	3 400		3 400	633,09	2 766,91	18,6
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>58 755</b>	<b>6 000</b>	<b>64 755</b>	<b>67 639,76</b>	<b>-2 884,76</b>	<b>104,5</b>
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>41 755</b>	<b>6 000</b>	<b>47 755</b>	<b>55 709,06</b>	<b>-7 954,06</b>	<b>116,7</b>
Toimintatuotot (sisäiset)						
Toimintakulut (sisäiset)						
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>41 755</b>	<b>6 000</b>	<b>47 755</b>	<b>55 709,06</b>	<b>-7 954,06</b>	<b>116,7</b>
Poistot ja arvonalentumiset	4 473		4 473	4 473,03	-0,03	100,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				22 321,09	-22 321,09	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>46 228</b>	<b>6 000</b>	<b>52 228</b>	<b>82 503,18</b>	<b>-30 275,18</b>	<b>158,0</b>

**5.3.5 UUDENKYLÄN HAUTAUSMAA****Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Korvaukset						
Myyntituotot						
Maksutuotot	-10 600		-10 600	-7 587,00	-3 013,00	71,6
Tuet ja avustukset				-4 599,53	4 599,53	0,0
Muut toimintatuotot						
Toimintatuotot (ulkoiset)	-10 600		-10 600	-12 186,53	1 586,53	115,0
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	29 030		29 030	28 676,45	353,55	98,8
Palkat ja palkkiot	23 300		23 300	23 150,81	149,19	99,4
Henkilösivukulut	5 730		5 730	5 525,64	204,36	96,4
Henkilökulujen oikaisuerät						
Palvelujen ostot	48 150	3 000	51 150	61 084,48	-9 934,48	119,4
Aineet ja tarvikkeet	9 050	1 000	10 050	8 413,50	1 636,50	83,7
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	50		50	12,84	37,16	25,7
Toimintakulut (ulkoiset)	86 280	4 000	90 280	98 187,27	-7 907,27	108,8
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>75 680</b>	<b>4 000</b>	<b>79 680</b>	<b>86 000,74</b>	<b>-6 320,74</b>	<b>107,9</b>
Toimintatuotot (sisäiset)						
Toimintakulut (sisäiset)				169,00	-169,00	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>75 680</b>	<b>4 000</b>	<b>79 680</b>	<b>86 169,74</b>	<b>-6 489,74</b>	<b>108,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset						
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				29 153,02	-29 153,02	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>75 680</b>	<b>4 000</b>	<b>79 680</b>	<b>115 322,76</b>	<b>-35 642,76</b>	<b>144,7</b>

## Hautaus-toimen pääluokka yhteensä

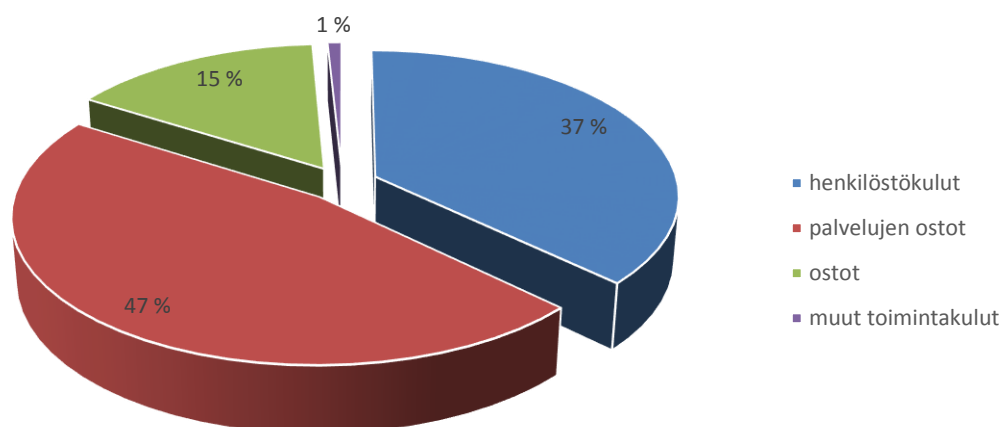
	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-28 141,04</b>	<b>-29 450,00</b>		<b>-27 376,33</b>	<b>-2 073,67</b>	<b>93,0</b>
Myyntituotot	-429,83	-500,00		-353,06	-146,94	70,6
Maksutuotot	-26 135,00	-28 050,00		-20 941,00	-7 109,00	74,7
Vuokratuotot	-895,17	-900,00		-1 150,83	250,83	127,9
Tuet ja avustukset	-681,04			-4 931,44	4 931,44	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>230 119,08</b>	<b>202 412,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>261 379,26</b>	<b>-45 967,26</b>	<b>121,3</b>
Henkilöstökulut	80 609,90	81 697,00		84 115,67	-2 418,67	103,0
Palkat ja palkkiot	63 868,16	65 550,00		67 863,85	-2 313,85	103,5
Henkilösivukulut	16 741,74	16 147,00		16 251,82	-104,82	100,6
Palvelujen ostot	77 141,16	81 765,00	12 000,00	106 198,27	-12 433,27	113,3
Palvelun ostot - sisäiset	30,30			169,00	-169,00	0,0
Sisäiset vuokratkulut	45 918,33			34 332,22	-34 332,22	0,0
Aineet ja tarvikkeet	23 967,01	34 300,00	1 000,00	34 682,00	618,00	98,2
Muut toimintakulut	2 452,38	4 650,00		1 882,10	2 767,90	40,5
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>201 978,04</b>	<b>172 962,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>234 002,93</b>	<b>-48 040,93</b>	<b>125,8</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>201 978,04</b>	<b>172 962,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>234 002,93</b>	<b>-48 040,93</b>	<b>125,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset	16 983,50	17 083,00		16 883,79	199,21	98,8
Suunnitelman mukaiset poistot	16 983,50	17 083,00		16 883,79	199,21	98,8
Sisäiset vyörytyserät	79 716,22			82 377,35	-82 377,35	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>298 677,76</b>	<b>190 045,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>333 264,07</b>	<b>-130 219,07</b>	<b>164,1</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-6 189,65	-6 190,00		-6 189,65	-0,35	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	292 488,11	183 855,00	13 000,00	327 074,42	-130 219,42	166,1

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	-29 450		-29 450	-27 376,33	-2 073,67	93,0
Toimintakulut (ulkoiset)	202 412	13 000	215 412	226 878,04	-11 466,04	105,3
Toimintakate 1 (ulkoinen)	172 962	13 000	185 962	199 501,71	-13 539,71	107,3
Toimintatuotot (sisäiset)						
Toimintakulut (sisäiset)				34 501,22	-34 501,22	0,0
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	172 962	13 000	185 962	234 002,93	-48 040,93	125,8
Poistot ja arvonalentumiset	17 083		17 083	16 883,79	199,21	98,8

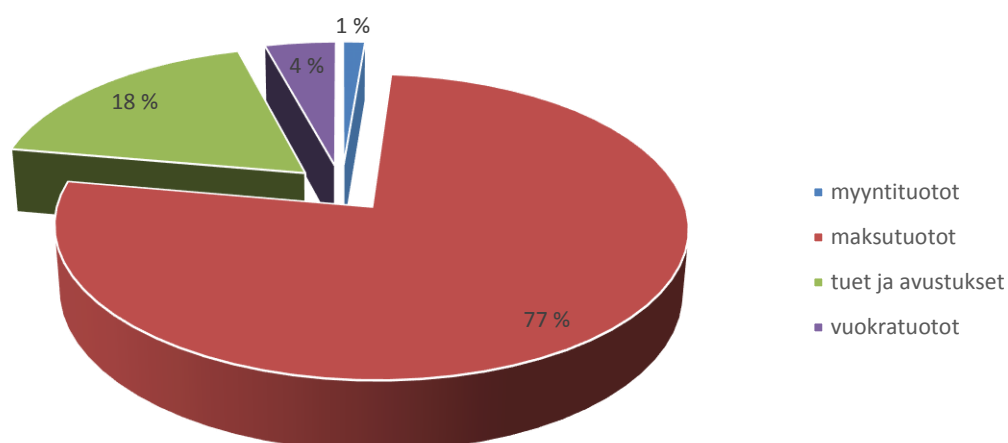
## Säkylä-Köyliön seurakunta

Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				82 377,35	-82 377,35	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	190 045	13 000	203 045	333 264,07	-130 219,07	164,1

## Menojen jakaantuminen menoluokkiin (ulkoinen)



## Tulojen jakaantuminen tuloluokkiin (ulkoinen)



**5.4. KIINTEISTÖTOIMI****5.4.1 KIRKKO, SÄKYLÄ**

Säkylän kirkko valmistui vuonna 1776. Kirkon suunnittelivat Antti ja Mikael Piimänen. Säkylän kirkko, kirkkoaukio ja pappilan pihapiiri kuuluvat Museoviraston määrittelemiін valtakunnallisesti merkittäviін rakennettuihin kulttuuriympäristöihin.

Kirkossa järjestettiin vuonna 2018 keskimäärin 14 tilaisuutta per kuukausi.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Korvaukset				
Myyntituotot				
Maksutuotot				
Vuokratuotot	-300	-900,00	600,00	300,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-300	-900,00	600,00	300,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	27 038	24 641,25	2 396,75	91,1
Palkat ja palkkiot	21 702	19 914,47	1 787,53	91,8
Henkilösivukulut	5 336	4 726,78	609,22	88,6
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	21 690	15 314,99	6 375,01	70,6
Aineet ja tarvikkeet	10 550	12 707,04	-2 157,04	120,4
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	59 278	52 663,28	6 614,72	88,8
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>58 978</b>	<b>51 763,28</b>	<b>7 214,72</b>	<b>87,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)		-71 855,30	71 855,30	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		160,01	-160,01	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>58 978</b>	<b>-19 932,01</b>	<b>78 910,01</b>	<b>-33,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset	17 894	17 893,82	0,18	100,0
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		2 038,19	-2 038,19	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>76 872</b>	<b>0,00</b>	<b>76 872,00</b>	<b>0,0</b>

**5.4.2 KIRKKO, KÖYLIÖN KAPPELISEURAKUNTA**

Köyliön kirkko valmistui vuonna 1752. Köyliön kirkon on suunnitellut ruotsalainen mestari Gustaf Adolf Wiman. Köyliön kirkko, Kirkkosaari ja sieltä kirkonkylään johtava koivukuja kuuluvat Museoviraston määrittelemiін valtakunnallisesti merkittäviін rakennettuihin kulttuuriympäristöihin.

Kirkossa järjestettiin vuonna 2018 keskimäärin 12 tilaisuutta per kuukausi.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Korvaukset				
Myyntituotot				
Maksutuotot		0,00	0,00	0,0
Vuokratuotot		-900,00	900,00	0,0
Muut toimintatuotot		-24 000,00	24 000,00	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)		-24 900,00	24 900,00	0,0
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	15 337	14 920,62	416,38	97,3
Palkat ja palkkiot	12 302	12 041,32	260,68	97,9
Henkilösivukulut	3 035	2 879,30	155,70	94,9
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	13 800	12 350,69	1 449,31	89,5
Aineet ja tarvikkeet	21 950	23 869,51	-1 919,51	108,7
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut	0	1 989,12	-1 989,12	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	51 087	53 129,94	-2 042,94	104,0
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>51 087</b>	<b>28 229,94</b>	<b>22 857,06</b>	<b>55,3</b>
Toimintatuotot (sisäiset)		-52 422,07	52 422,07	0,0
Toimintakulut (sisäiset)		160,01	-160,01	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>51 087</b>	<b>-24 032,12</b>	<b>75 119,12</b>	<b>-47,0</b>
Poistot ja arvonalentumiset	22 967	22 967,66	-0,66	100,0
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		1 064,46	-1 064,46	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>74 054</b>	<b>0,00</b>	<b>74 054,00</b>	<b>0,0</b>

### 5.4.3 VUORENMAAN KIRKKO

Seurakunta omistaa puolet Vuorenmaan kirkosta. Toisen puolen omistaa Vuorenmaan Rukoushuoneyhdistys ry.

#### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Toimintakulut						
Annetut avustukset	5 550	5 640	11 190	11 190,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	300		300	298,86	1,14	99,6
Toimintakulut (ulkoiset)	5 850	5 640	11 490	11 488,86	1,14	100,0
Toimintakate 1 (ulkoinen)	5 850	5 640	11 490	11 488,86	1,14	100,0
Toimintatuotot (sisäiset)						
Toimintakulut (sisäiset)						
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	5 850	5 640	11 490	11 488,86	1,14	100,0
Poistot ja arvonalentumiset						
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät						
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	5 850	5 640	11 490	11 488,86	1,14	100,0

#### 5.4.4 SEURAKUNTATALO, SÄKYLÄ

##### Yleistä

Säkylän seurakuntatalo valmistui vuonna 1966. Seurakuntatalo ja sen yhteydessä oleva asuinrakennus on professori Pekka Pitkäsen suunnittelema kokonaisuus. Kohteella on merkittäviä rakennustaiteellisia ja maisemallisia arvoja. Seurakuntarakennuksena sillä on myös kulttuurihistoriallisia arvoja ja seurakuntatalojen perinteeseen kuuluvana rakennushistoriallisia arvoja.

Seurakuntatalo on seurakunnan monipuolinen toimipiste, jonka tilat ovat riittävät ja toimivat. Kahviossa on vieraspaikkoja n. 40, kokoustilassa n. 100 ja salissa n. 132. Kiinteistössä tapahtuva tarjoilutoiminta hoidetaan pääsääntöisesti pitopalveluiden toimesta.

Seurakuntatalolla järjestettiin vuonna 2018 keskimäärin 14 tilaisuutta per kuukausi. Lukuun on laskettu kaikki toiminta niin omat kuin ulkopuoliset tilaisuudet.

##### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Myyntituotot	-3 000		-3 000	-3 094,87	94,87	103,2
Vuokratuotot	-3 500		-3 500	-1 945,14	-1 554,86	55,6
Muut toimintatuotot				0,00	0,00	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-6 500		-6 500	-5 040,01	-1 459,99	77,5
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	7 010		7 010	8 894,19	-1 884,19	126,9
Palkat ja palkkiot	5 610		5 610	7 117,81	-1 507,81	126,9
Henkilösivukulut	1 400		1 400	1 776,38	-376,38	126,9
Palvelujen ostot	16 250	6 500	22 750	16 626,58	6 123,42	73,1
Aineet ja tarvikkeet	21 450		21 450	18 941,00	2 509,00	88,3
Muut toimintakulut	5 800		5 800	21 311,18	-15 511,18	367,4
Toimintakulut (ulkoiset)	50 510	6 500	57 010	65 772,95	-8 762,95	115,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>44 010</b>	<b>6 500</b>	<b>50 510</b>	<b>60 732,94</b>	<b>-10 222,94</b>	<b>120,2</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				-85 456,75	85 456,75	0,0
Toimintakulut (sisäiset)	200		200	54,58	145,42	27,3
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>44 210</b>	<b>6 500</b>	<b>50 710</b>	<b>-24 669,23</b>	<b>75 379,23</b>	<b>-48,6</b>
Poistot ja arvonalentumiset	29 344		29 344	24 115,10	5 228,90	82,2
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				554,13	-554,13	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>73 554</b>	<b>6 500</b>	<b>80 054</b>	<b>0,00</b>	<b>80 054,00</b>	<b>0,0</b>



### 5.4.5 SEURAKUNTATALO, KÖYLIÖ

Köyliön seurakuntatalo on rakennettu 1970-luvun alussa. Seurakuntatalo on seurakunnan monipuolinen toimipiste, jonka tilat ovat riittävät ja toimivat. Kahviossa on vieraspaikkoja n. 30 ja salin puolella n. 100. Kiinteistössä tapahtuva tarjoilutoiminta hoidetaan pääsääntöisesti pitopalveluiden toimesta.

Rakennuksessa sijaitsee kirkkoherranviraston palvelupiste ja Kepolan päiväkerho.

Seurakuntatalossa järjestettiin vuonna 2018 keskimäärin 9 tilaisuutta per kuukausi. Kerhotilassa keskimäärin 21 tilaisuutta per kuukausi. Lukuun on laskettu kaikki toiminta niin omat kuin ulkopuoliset tilaisuudet.

#### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Myyntituotot	-700		-700	-936,55	236,55	133,8
Maksutuotot						
Vuokratuotot	-1 300		-1 300	-1 765,32	465,32	135,8
Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 000		-2 000	-2 701,87	701,87	135,1
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	23 205		23 205	18 898,89	4 306,11	81,4
Palkat ja palkkiot	18 600		18 600	15 253,57	3 346,43	82,0
Henkilösivukulut	4 605		4 605	3 645,32	959,68	79,2
Palvelujen ostot	6 400	4 000	10 400	9 501,10	898,90	91,4
Investointi						
Vuokratulut	150		150		150,00	
Aineet ja tarvikkeet	8 250	2 000	10 250	10 564,99	-314,99	103,1
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	2 200		2 200	2 117,74	82,26	96,3
Toimintakulut (ulkoiset)	40 205	6 000	46 205	41 082,72	5 122,28	88,9
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>38 205</b>	<b>6 000</b>	<b>44 205</b>	<b>38 380,85</b>	<b>5 824,15</b>	<b>86,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				-43 100,65	43 100,65	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				84,42	-84,42	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>38 205</b>	<b>6 000</b>	<b>44 205</b>	<b>-4 635,38</b>	<b>48 840,38</b>	<b>-10,5</b>
Poistot ja arvonalentumiset	3 171		3 171	2 968,12	202,88	93,6
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				1 667,26	-1 667,26	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>41 376</b>	<b>6 000</b>	<b>47 376</b>	<b>0,00</b>	<b>47 376,00</b>	<b>0,0</b>

#### 5.4.6 LEIRI- JA KURSSIKESKUKSET

##### Yleistä

Pihlavan leiri- ja kurssikeskus on seurakunnan eri työmuotojen käyttöön tarkoitettu monipuolinen toimintakeskus Pihlavan saarella. Oman käytön ohella Pihlavaa vuokrataan myös ulkopuolisille. Leirikeskuksessa on 52 majoituspaikka. Päärakennuksessa on 300 vieraspaikka.

Vuonna 1988 valmistunut päärakennus ja vuonna 1983 valmistunut saunarakennus ovat kunnoltaan ja toimivuudeltaan seurakunnan ja muiden tilaisuuksien järjestäjien monipuoliseen toimintaan sopivat. Leirikeskuksen toiminnasta huolehtii kolme työntekijää ja tarvittavat kausityöntekijät.

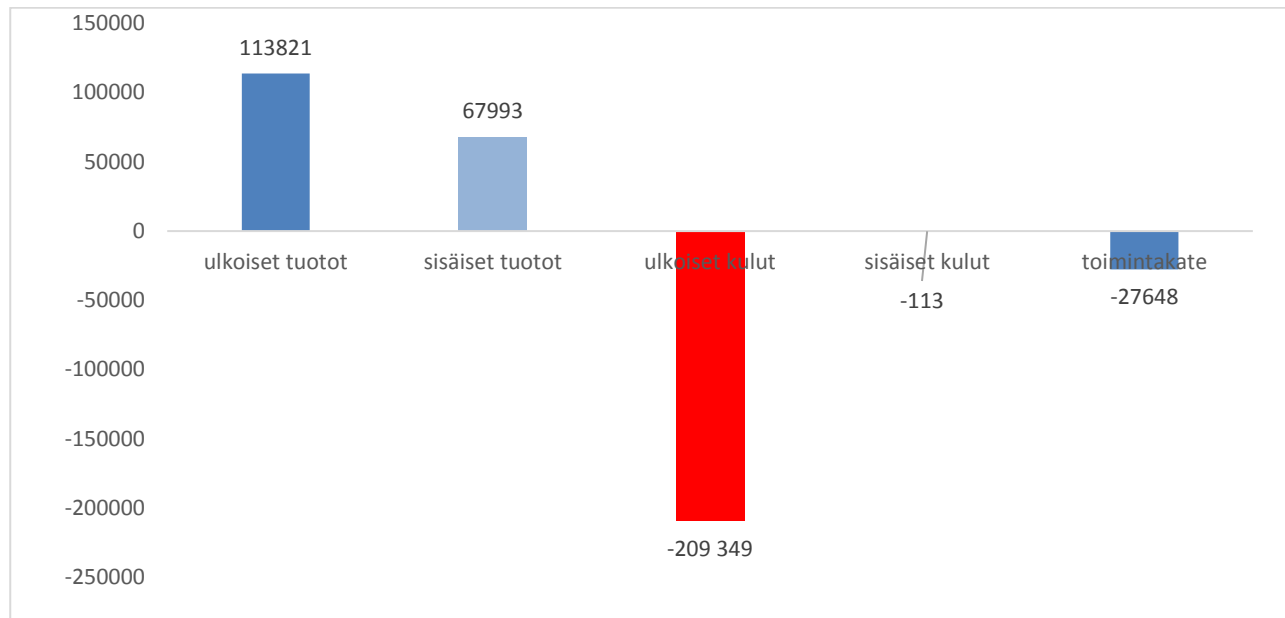
Leirikeskuksen käyttöaste oli vuonna 2018 hyvä. Pihlavan leirikeskuksessa järjestettiin keskimäärin 18 tilaisuutta kuukaudessa. Käyttöaste oli keskimäärin 60 %.

##### Määräraha ja sen käyttö

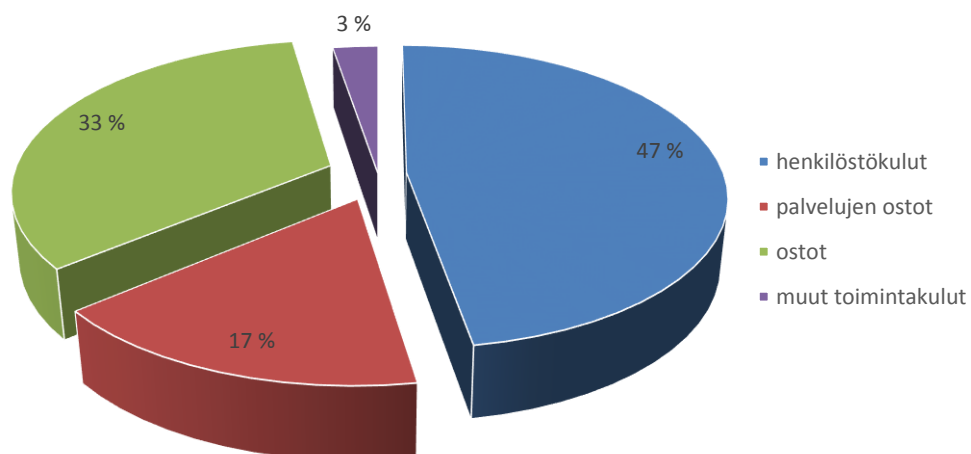
	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>						
Myyntituotot	-84 900		-84 900	-105 519,89	20 619,89	124,3
Maksutuotot	-2 000		-2 000	-2 109,17	109,17	105,5
Vuokratuotot	-5 500		-5 500	-6 197,22	697,22	112,7
<b>Toimintatuotot (ulkoiset)</b>	<b>-92 400</b>		<b>-92 400</b>	<b>-113 826,28</b>	<b>21 426,28</b>	<b>123,2</b>
<b>Toimintakulut</b>						
Henkilöstökulut	97 166		97 166	99 176,22	-2 010,22	102,1
Palkat ja palkkiot	78 516		78 516	80 012,92	-1 496,92	101,9
Henkilösivukulut	18 650		18 650	19 163,30	-513,30	102,8
Palvelujen ostot	29 400		29 400	34 640,56	-5 240,56	117,8
Aineet ja tarvikkeet	61 000	3 000	64 000	69 993,37	-5 993,37	109,4
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	5 750		5 750	5 538,97	211,03	96,3
<b>Toimintakulut (ulkoiset)</b>	<b>193 316</b>	<b>3 000</b>	<b>196 316</b>	<b>209 349,12</b>	<b>-13 033,12</b>	<b>106,6</b>
<b>Toimintakate 1 (ulkoisen)</b>	<b>100 916</b>	<b>3 000</b>	<b>103 916</b>	<b>95 522,84</b>	<b>8 393,16</b>	<b>91,9</b>
<b>Toimintatuotot (sisäiset)</b>	<b>-64 800</b>		<b>-64 800</b>	<b>-128 361,63</b>	<b>63 561,63</b>	<b>198,1</b>
<b>Toimintakulut (sisäiset)</b>				<b>113,18</b>	<b>-113,18</b>	<b>0,0</b>
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)</b>	<b>36 116</b>	<b>3 000</b>	<b>39 116</b>	<b>-32 725,61</b>	<b>71 841,61</b>	<b>-83,7</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>19 342</b>		<b>19 342</b>	<b>25 070,90</b>	<b>-5 728,90</b>	<b>129,6</b>
<b>Laskennalliset erät</b>						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				7 654,71	-7 654,71	0,0
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>55 458</b>	<b>3 000</b>	<b>58 458</b>	<b>0,00</b>	<b>58 458,00</b>	<b>0,0</b>

### Pihlavan leiri- ja kurssikeskuksen toimintakatteen muodostuminen

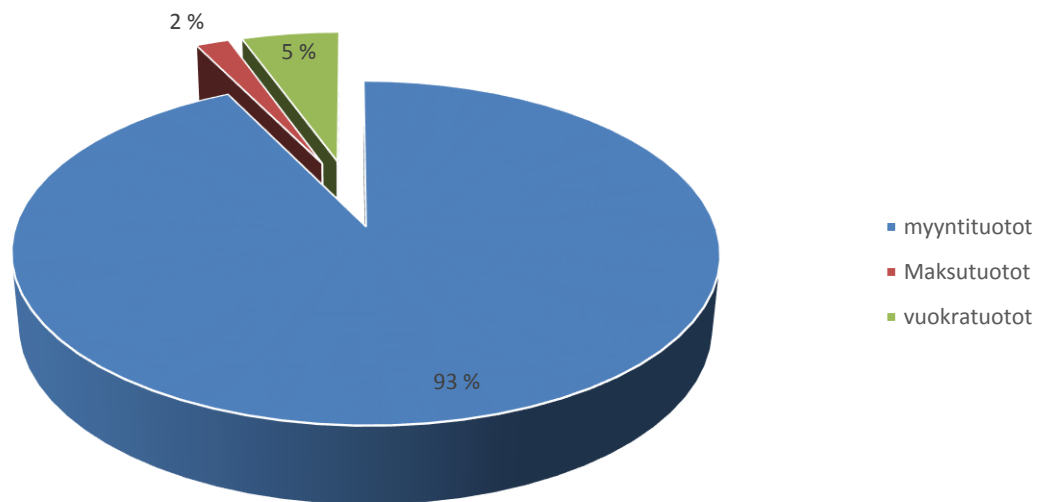
Pihlavan leiri- ja kurssikeskuksen toimintatuotoista 37 % tuli sisäisistä tuotoista ja 63 % ulkoisista tuotoista. Luvut eivät sisällä sisäisiä vuokratuloja. Ulkoisten tuottojen osuus kasvoi edelliseen vuoteen verrattuna 14,54 %.



### Menojen jakaantuminen eri menoluokkiin (ulkoiset)



---

**Tulojen jakaantuminen eri tuloluokkiin (ulkoiset)**

**5.4.7 PAPPILA****Yleistä**

Pappilarakennus valmistui vuonna 1921. Vuonna 1959 valmistui arkistosiipi koillisivun poikkipäädyn jatkoksi. Rakennus oli pappilakäytössä vuoteen 2003 tai 2004 saakka. Kirkkoherranvirasto toimi rakennuksessa vuoteen 2000 saakka. Nykyisin Pappila on keskustan iltapäiväkerhon ja päiväkerhon käyttöpaikka. Myös muut lapsi- ja nuorisotyön toimintamuodot sekä ulkopuoliset toimijat käyttävät pappilaa kokoontumistilanaan.

Pappilassa järjestettiin vuonna 2018 keskimäärin 33 tilaisuutta per kuukausi. Lukuun on laskettu kaikki toiminta niin omat kuin ulkopuoliset tilaisuudet.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Vuokratuotot				-540,00	540,00	0,0
Toimintatuotot (ulkoiset)				-540,00	540,00	0,0
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	3 440		3 440	4 123,60	-683,60	119,9
Palkat ja palkkiot	2 760		2 760	3 316,43	-556,43	120,2
Henkilösivukulut	680		680	807,17	-127,17	118,7
Henkilökulujen oikaisuerät						
Palvelujen ostot	6 715	3 000	9 715	10 993,08	-1 278,08	113,2
Aineet ja tarvikkeet	6 450		6 450	5 777,13	672,87	89,6
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	950		950	939,34	10,66	98,9
Toimintakulut (ulkoiset)	17 555	3 000	20 555	21 833,15	-1 278,15	106,2
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>17 555</b>	<b>3 000</b>	<b>20 555</b>	<b>21 293,15</b>	<b>-738,15</b>	<b>103,6</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				-26 052,95	26 052,95	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				83,86	-83,86	0,0
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>17 555</b>	<b>3 000</b>	<b>20 555</b>	<b>-4 675,94</b>	<b>25 230,94</b>	<b>-22,7</b>
Poistot ja arvonalentumiset	4 403		4 403	4 403,36	-0,36	100,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				272,58	-272,58	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>21 958</b>	<b>3 000</b>	<b>24 958</b>	<b>0,00</b>	<b>24 958,00</b>	<b>0,0</b>

**5.4.8 PYTINKI****Yleistä**

Pytinki on rakennettu 1800-luvulla. 1900-luvulla Pytinki on ollut asuinkäytössä. Rakennus on ollut myös koulukäytössä. Tällä hetkellä rakennus on perhetyön ja musiikin työalan toimintojen käytössä.

Pytingissä järjestettiin vuonna 2018 keskimäärin 12 tilaisuutta per kuukausi. Lukuun on laskettu kaikki toiminta niin omat kuin ulkopuoliset tilaisuudet.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Henkilöstökulut	7 015	8 299,13	-1 284,13	118,3
Palkat ja palkkiot	5 610	6 674,58	-1 064,58	119,0
Henkilösivukulut	1 405	1 624,55	-219,55	115,6
Henkilökulujen oikaisuerät				
Palvelujen ostot	4 860	4 542,11	317,89	93,5
Aineet ja tarvikkeet	2 600	2 178,52	421,48	83,8
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	14 475	15 019,76	-544,76	103,8
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>14 475</b>	<b>15 019,76</b>	<b>-544,76</b>	<b>103,8</b>
Toimintatuotot (sisäiset)		-16 533,88	16 533,88	0,0
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>14 475</b>	<b>-1 514,12</b>	<b>15 989,12</b>	<b>-10,5</b>
Poistot ja arvonalentumiset	961	960,74	0,26	100,0
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		553,38	-553,38	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>15 436</b>	<b>0,00</b>	<b>15 436,00</b>	<b>0,0</b>

**5.4.9 PANKINRANTA****Yleistä**

Kiinteistöosakeyhtiö Säkylän Pankinranta on seurakunnan kokonaan omistama kiinteistöosakeyhtiö, jonka tiloissa sijaitsevat keskitetysti koko seurakunnan virasto- ja toimistotilat. Osa tiloista on liiketiloja. Pienin liiketila on vuokrattu ulkopuoliselle yrittäjälle.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Vuokratuotot	-3 300		-3 300	-4 894,78	1 594,78	148,3
Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 300		-3 300	-4 894,78	1 594,78	148,3
Toimintakulut						
Valmisteverastojen muutos						
Valmistus omaan käyttöön						
Henkilöstökulut	10 490		10 490	11 613,16	-1 123,16	110,7
Palkat ja palkkiot	8 410		8 410	9 360,43	-950,43	111,3
Henkilösivukulut	2 080		2 080	2 252,73	-172,73	108,3
Henkilökulujen oikaisuerät						
Palvelujen ostot	12 550	2 800	15 350	18 980,89	-3 630,89	123,7
Investointi						
Vuokrakulut						
Aineet ja tarvikkeet	20 700	3 000	23 700	22 023,21	1 676,79	92,9
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	5 500		5 500	5 387,91	112,09	98,0
Toimintakulut (ulkoiset)	49 240	5 800	55 040	58 005,17	-2 965,17	105,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>45 940</b>	<b>5 800</b>	<b>51 740</b>	<b>53 110,39</b>	<b>-1 370,39</b>	<b>102,6</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				-68 478,55	68 478,55	0,0
Toimintakulut (sisäiset)						
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>45 940</b>	<b>5 800</b>	<b>51 740</b>	<b>-15 368,16</b>	<b>67 108,16</b>	<b>-29,7</b>
Poistot ja arvonalentumiset				14 532,50	-14 532,50	0,0
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				835,66	-835,66	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>45 940</b>	<b>5 800</b>	<b>51 740</b>	<b>0,00</b>	<b>51 740,00</b>	<b>0,0</b>

**5.4.10 KESÄMOKKI****Yleistä**

Seurakunnan omistama kesämökki sijaitsee Muronkulman ranta-alueella. Kesämökki on vuokrattu ulkopuoliselle 31.12.2019 päättyvällä vuokrasopimuksella.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Vuokratuotot	-1 000	-2 000,00	1 000,00	200,0
Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 000	-2 000,00	1 000,00	200,0
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	185	287,64	-102,64	155,5
Aineet ja tarvikkeet	1 400	1 194,83	205,17	85,3
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	1 585	1 482,47	102,53	93,5
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>585</b>	<b>-517,53</b>	<b>1 102,53</b>	<b>-88,5</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>585</b>	<b>-517,53</b>	<b>1 102,53</b>	<b>-88,5</b>
Poistot ja arvonalentumiset	850	850,00	0,00	100,0
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät				
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>1 435</b>	<b>332,47</b>	<b>1 102,53</b>	<b>23,2</b>



**5.4.11 KIRKKOTIE 8**

Asunto-osake saatiin myytyä kesän aikana. Myyntihinta oli 15 000 euroa. Osakkeessa tehtiin ennen myyntiä purkutöitä, myös asbestipurkua.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot		3 397,00	-3 397,00	0,0
Investointi				
Vuokratulot	2 700	1 481,20	1 218,80	54,9
Aineet ja tarvikkeet	300	86,54	213,46	28,8
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut		4 336,90	-4 336,90	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	3 000	9 301,64	-6 301,64	310,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>3 000</b>	<b>9 301,64</b>	<b>-6 301,64</b>	<b>310,1</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>3 000</b>	<b>9 301,64</b>	<b>-6 301,64</b>	<b>310,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset				
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät		2 474,52	-2 474,52	0,0
<b>Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>3 000</b>	<b>11 776,16</b>	<b>-8 776,16</b>	<b>392,5</b>

#### 5.4.12 ISO-VIMMA

Iso-Vimman päiväkotitoimi valmistui vuonna 1980. Päiväkodin rakennuttivat Säkylän kunta ja Säkylän seurakunta. Myös Lännen Tehtaat (nyk. Apetit Oyj) osallistui suunnittelukustannuksiin. Suunnittelijoina olivat arkkitehdit Timo Airas ja Kari Järvinen. Maa-alueen omistaa Lännen Tehtaat Oyj (nyk. Apetit Oyj). Kohteella on merkittäviä rakennustaiteellisia ja maisemallisia arvoja.

Huoneilmaongelmien johdosta kunta siirsi päiväkotitoiminnot muualle. Myöskään seurakunnan kerhotila ei ole seurakunnan käytössä useaan vuoteen. Kerhotilaa käyttää tällä hetkellä paikallinen 4H-yhdistys.

Kiinteistön rakennukset on määrätty suojeltaviksi rakennusperintölain nojalla. Suojeltuja rakennuksia ei saa purkaa. ELY-keskus on antanut rakennuksille suojelumääräyksiä. Säkylän kunta ja Säkylä-Köyliön seurakunta ovat antaneet suojelupäätösvalmisteluun aikanaan lausuntonsa, jossa toteavat, että rakennuksen kunto vaatii paljon korjaamista, eikä kunnalla ja seurakunnalla ole varoja tehdä vaadittavia korjauksia eikä varoja ylläpitää rakennuksen nykyistä kuntoa.

Kunta päätti vuoden 2018 lopulla laittaa päiväkotitoimi myyntiin tarjousten perusteella. Seurakunta on mukana myymässä kerhotilaansa.

#### Määräraha ja sen käyttö

	TA kuluva 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot				
Toimintakulut				
Palvelujen ostot	300	911,49	-611,49	303,8
Aineet ja tarvikkeet	1 000	1 810,71	-810,71	181,1
Annetut avustukset				
Muut toimintakulut				
Toimintakulut (ulkoiset)	1 300	2 722,20	-1 422,20	209,4
<b>Toimintakate 1 (ulkoisen)</b>	<b>1 300</b>	<b>2 722,20</b>	<b>-1 422,20</b>	<b>209,4</b>
Toimintatuotot (sisäiset)				
Toimintakulut (sisäiset)				
<b>Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäisen)</b>	<b>1 300</b>	<b>2 722,20</b>	<b>-1 422,20</b>	<b>209,4</b>
Poistot ja arvonalentumiset	1 589	1 588,75	0,25	100,0
Laskennalliset erät				
Sisäiset korkokulut				
Sisäiset vyörytyserät				
<b>Työalalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>2 889</b>	<b>4 310,95</b>	<b>-1 421,95</b>	<b>149,2</b>

**5.4.13 MAA- JA METSÄTALOUS****Yleistä**

Seurakunnan metsiä hoidetaan vahvistetun metsäsuunnitelman mukaisesti. Sopimukset on tehty Metsänhoitoyhdistys Lounametsä ry:n ja Metsänhoitoyhdistys Satakunta ry:n kanssa. Seurakunta on sitoutunut PEFC-periaatteiden mukaiseen ryhmäsertifiointijärjestelmään. Sertifiointi osoittaa, että metsiä hoidetaan kestävän kehityksen periaatteiden mukaisesti. Metsien käytössä tavoitteena on tasaisen tuoton lisäksi metsäluonnon monimuotoisuuden ja sosiaalisten tavoitteiden huomioiminen.

Kesäkuussa tehtiin seurakunnan metsätilalla Pappila, kasvatuslannoitus. Lannoitus lisää tukiin kasvua, mikä tuottaa aikanaan enemmän hakkuukuutioita ja nopeuttaa hakkuukiertoa. Tuloksena on enemmän hakkuutuloja nopeammin.

**Määräraha ja sen käyttö**

	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot						
Vuokratuotot	-7 800		-7 800	-6 820,66	-979,34	87,4
Metsätalouden tuotot	-74 000		-74 000	-13 198,84	-60 801,16	17,8
Toimintatuotot (ulkoiset)	-81 800		-81 800	-20 019,50	-61 780,50	24,5
Toimintakulut						
Palvelujen ostot	16 150	5 000	21 150	21 113,47	36,53	99,8
Aineet ja tarvikkeet				198,28	-198,28	0,0
Annetut avustukset						
Muut toimintakulut	500		500	584,28	-84,28	116,9
Toimintakulut (ulkoiset)	16 650	5 000	21 650	21 896,03	-246,03	101,1
<b>Toimintakate 1 (ulkoinen)</b>	<b>-65 150</b>	<b>5 000</b>	<b>-60 150</b>	<b>1 876,53</b>	<b>-62 026,53</b>	<b>-3,1</b>
Toimintatuotot (sisäiset)						
Toimintakulut (sisäiset)						
<b>Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)</b>	<b>-65 150</b>	<b>5 000</b>	<b>-60 150</b>	<b>1 876,53</b>	<b>-62 026,53</b>	<b>-3,1</b>
Poistot ja arvonalentumiset						
Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				5 824,99	-5 824,99	0,0
<b>Työalake (ulkoiset ja sisäiset)</b>	<b>-65 150</b>	<b>5 000</b>	<b>-60 150</b>	<b>7 701,52</b>	<b>-67 851,52</b>	<b>-12,8</b>

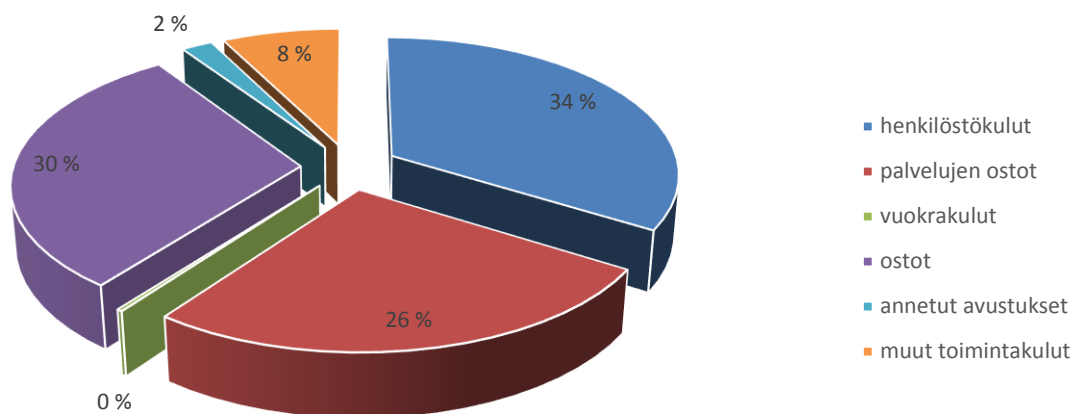
**Kiinteistötoimen pääluokka yhteensä**

	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-675 208,24</b>	<b>-252 100,00</b>		<b>-667 084,22</b>	<b>414 984,22</b>	<b>264,6</b>
Myyntituotot	-80 498,36	-88 600,00		-109 551,31	20 951,31	123,6
Maksutuotot	-1 944,30	-2 000,00		-2 109,17	109,17	105,5
Vuokratuotot	-20 637,39	-22 700,00		-25 963,12	3 263,12	114,4
Metsätalouden tuotot	-93 677,78	-74 000,00		-13 198,84	-60 801,16	17,8
Muut toimintatuotot				-24 000,00	24 000,00	0,0
Sisäiset tuotot	-478 450,41	-64 800,00		-492 261,78	427 461,78	759,7
<b>Toimintakulut</b>	<b>502 040,85</b>	<b>504 251,00</b>	<b>34 940,00</b>	<b>564 403,35</b>	<b>-25 212,35</b>	<b>104,7</b>
Henkilöstökulut	151 467,39	190 701,00		190 567,06	133,94	99,9
Palkat ja palkkiot	119 866,25	153 510,00		153 691,53	-181,53	100,1
Henkilösivukulut	31 601,14	37 191,00		36 875,53	315,47	99,2
Palvelujen ostot	134 562,95	128 300,00	21 300,00	148 659,60	940,40	99,4
Palvelun ostot - sisäiset	197,52	200,00		656,06	-456,06	328,0
Vuokratulut	2 965,46	2 850,00		1 481,20	1 368,80	52,0
Aineet ja tarvikkeet	175 685,75	155 650,00	8 000,00	169 345,13	-5 695,13	103,5
Ostot tilikauden aikana	175 685,75	155 650,00	8 000,00	169 345,13	-5 695,13	103,5
Annetut avustukset	5 515,00	5 550,00	5 640,00	11 190,00	0,00	100,0
Muut toimintakulut	31 646,78	21 000,00		42 504,30	-21 504,30	202,4
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-173 167,39</b>	<b>252 151,00</b>	<b>34 940,00</b>	<b>-102 680,87</b>	<b>389 771,87</b>	<b>-35,8</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-173 167,39</b>	<b>252 151,00</b>	<b>34 940,00</b>	<b>-102 680,87</b>	<b>389 771,87</b>	<b>-35,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset	104 751,97	103 643,00		118 473,27	-14 830,27	114,3
Suunnitelman mukaiset poistot	104 751,97	103 643,00		118 473,27	-14 830,27	114,3
Sisäiset vyörytyserät	18 052,26			22 939,91	-22 939,91	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-50 363,16</b>	<b>355 794,00</b>	<b>34 940,00</b>	<b>38 732,31</b>	<b>352 001,69</b>	<b>9,9</b>
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-50 363,16</b>	<b>355 794,00</b>	<b>34 940,00</b>	<b>38 732,31</b>	<b>352 001,69</b>	<b>9,9</b>

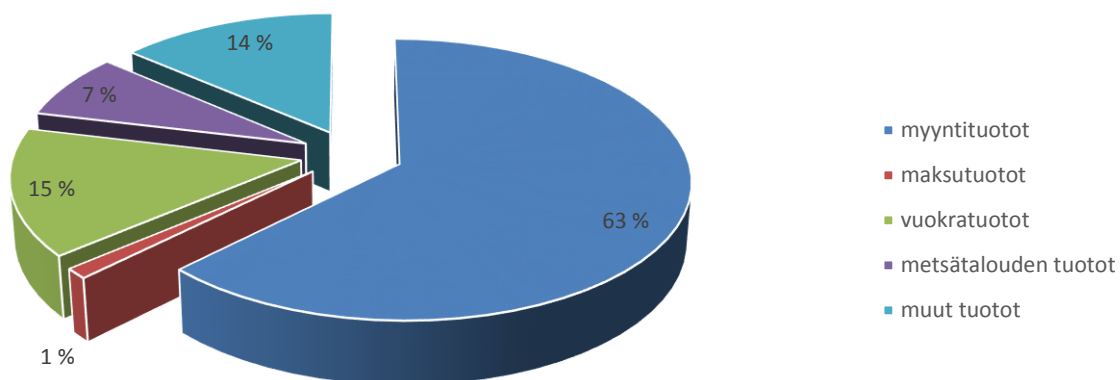
	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA muutosten jälkeen 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	-187 300		-187 300	-174 822,44	-12 477,56	93,3
Toimintakulut (ulkoiset)	504 051	34 940	538 991	563 747,29	-24 756,29	104,6
Toimintakate 1 (ulkoinen)	316 751	34 940	351 691	388 924,85	-37 233,85	110,6
Toimintatuotot (sisäiset)	-64 800		-64 800	-492 261,78	427 461,78	759,7
Toimintakulut (sisäiset)	200		200	656,06	-456,06	328,0
Toimintakate 2 (ulkoinen ja sisäinen)	252 151	34 940	287 091	-102 680,87	389 771,87	-35,8
Poistot ja arvonalentumiset	103 643		103 643	118 473,27	-14 830,27	114,3

Laskennalliset erät						
Sisäiset korkokulut						
Sisäiset vyörytyserät				22 939,91	-22 939,91	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	355 794	34 940	390 734	38 732,31	352 001,69	9,9

### Menojen jakaantuminen menoluokkiin (ulkoiset)



### Tulojen jakaantuminen tuloluokkiin (ulkoiset)



**6. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN**

Ulkoinen	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-329 729,66</b>	<b>-303 735,00</b>		<b>-424 015,90</b>	<b>120 280,90</b>	<b>139,6</b>
Myyntituotot	-84 084,84	-90 300,00		-112 312,68	22 012,68	124,4
Maksutuotot	-75 388,79	-76 470,00		-75 179,12	-1 290,88	98,3
Vuokratuotot	-32 597,36	-34 665,00		-38 178,75	3 513,75	110,1
Metsätalouden tuotot	-93 677,78	-94 000,00		-67 167,06	-26 832,94	71,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-40 056,13	-5 200,00		-73 470,92	68 270,92	1 412,9
Tuet ja avustukset	-3 804,76	-3 100,00		-11 529,93	8 429,93	371,9
Muut toimintatuotot	-120,00			-46 177,44	46 177,44	0,0
<b>Toimintakulut</b>	<b>1 718 093,84</b>	<b>1 728 955,00</b>	<b>47 940,00</b>	<b>1 918 698,82</b>	<b>-141 803,82</b>	<b>108,0</b>
Henkilöstökulut	942 105,57	942 099,00		966 542,28	-24 443,28	102,6
Palkat ja palkkiot	747 638,01	756 667,00		775 951,61	-19 284,61	102,5
Henkilösivukulut	196 934,14	185 432,00		193 602,58	-8 170,58	104,4
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-2 466,58			-3 011,91	3 011,91	0,0
Palvelujen ostot	404 748,24	416 845,00	33 300,00	475 240,44	-25 095,44	105,6
Vuokratulut	17 241,08	25 700,00		18 492,66	7 207,34	72,0
Aineet ja tarvikkeet	241 614,76	255 000,00	9 000,00	246 425,65	17 574,35	93,3
Ostot tilikauden aikana	241 614,76	255 000,00	9 000,00	246 425,65	17 574,35	93,3
Annetut avustukset	42 949,13	35 350,00	5 640,00	53 958,00	-12 968,00	131,6
Muut toimintakulut	69 435,06	53 961,00		158 039,79	-104 078,79	292,9
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>1 388 364,18</b>	<b>1 425 220,00</b>	<b>47 940,00</b>	<b>1 494 682,92</b>	<b>-21 522,92</b>	<b>101,5</b>
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 650 943,37	-1 675 867,00		-1 634 531,23	-41 335,77	97,5
Verotuskulut	21 691,45	19 000,00		19 104,01	-104,01	100,5
Keskusrahastomaksut	139 194,00	148 700,00		139 740,00	8 960,00	94,0
Toimita-avustukset	-5 645,72			-2 822,86	2 822,86	0,0
Rahoitustuotot- ja kulut	-1 664,60	1 600,00		-539,45	2 139,45	-33,7
Korkotuotot	-2 701,24	-2 000,00		-3 310,71	1 310,71	165,5
Muut rahoitustuotot	-5 170,32	-1 500,00		-5 665,10	4 165,10	377,7
Arvon muutokset sijoituksista				2 277,96	-2 277,96	0,0
Korkokulut	1 195,04	3 100,00		1 146,48	1 953,52	37,0
Muut rahoituskulut	5 011,92	2 000,00		5 011,92	-3 011,92	250,6
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-109 004,06</b>	<b>-81 347,00</b>	<b>47 940,00</b>	<b>15 633,39</b>	<b>-49 040,39</b>	<b>-46,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset	121 896,41	120 972,00		135 433,44	-14 461,44	112,0
Suunnitelman mukaiset poistot	121 896,41	120 972,00		135 433,44	-14 461,44	112,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00			0,00	0,00	0,0
Tuotot	-49 039,46			-52 158,18	52 158,18	0,0
Kulut	46 825,05			67 860,04	-67 860,04	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	2 214,41			-15 701,86	15 701,86	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>12 892,35</b>	<b>39 625,00</b>	<b>47 940,00</b>	<b>151 066,83</b>	<b>-63 501,83</b>	<b>172,5</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-6 189,65	-6 190,00		-6 189,65	-0,35	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	6 702,70	33 435,00	47 940,00	144 877,18	-63 502,18	178,0

Ulkoinen ja sisäinen	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
<b>Toimintatuotot</b>	<b>-808 180,07</b>	<b>-368 535</b>		<b>-916 277,68</b>	<b>547 742,68</b>	<b>248,6</b>
Myyntituotot	-84 084,84	-90 300		-112 312,68	22 012,68	124,4
Maksutuotot	-75 388,79	-76 470		-75 179,12	-1 290,88	98,3
Vuokratuotot	-32 597,36	-34 665		-38 178,75	3 513,75	110,1
Metsätalouden tuotot	-93 677,78	-94 000		-67 167,06	-26 832,94	71,5
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-40 056,13	-5 200		-73 470,92	68 270,92	412,9 <sup>1</sup>
Tuet ja avustukset	-3 804,76	-3 100		-11 529,93	8 429,93	371,9
Muut toimintatuotot	-120,00			-46 177,44	46 177,44	0,0
Sisäiset tuotot	-478 450,41	-64 800		-492 261,78	427 461,78	759,7
<b>Toimintakulut</b>	<b>2 196 544,25</b>	<b>1 793 755</b>	<b>47 940</b>	<b>2 410 960,60</b>	<b>-569 265,60</b>	<b>130,9</b>
Henkilöstökulut	942 105,57	942 099		966 542,28	-24 443,28	102,6
Palkat ja palkkiot	747 638,01	756 667		775 951,61	-19 284,61	102,5
Henkilösivukulut	196 934,14	185 432		193 602,58	-8 170,58	104,4
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-2 466,58			-3 011,91	3 011,91	0,0
Palvelujen ostot	404 748,24	416 845	33 300	475 240,44	-25 095,44	105,6
Palvelun ostot - sisäiset	69 842,19	64 800		67 993,21	-3 193,21	104,9
Vuokratulut	17 241,08	25 700		18 492,66	7 207,34	72,0
Sisäiset vuokratulut	408 608,22			424 268,57	-424 268,57	0,0
Aineet ja tarvikkeet	241 614,76	255 000	9 000	246 425,65	17 574,35	93,3
Ostot tilikauden aikana	241 614,76	255 000	9 000	246 425,65	17 574,35	93,3
Annetut avustukset	42 949,13	35 350	5 640	53 958,00	-12 968,00	131,6
Muut toimintakulut	69 435,06	53 961		158 039,79	-104 078,79	292,9
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>1 388 364,18</b>	<b>1 425 220</b>	<b>47 940</b>	<b>1 494 682,92</b>	<b>-21 522,92</b>	<b>101,5</b>
Verotulot ja valtionrahoitus	-1 650 943,37	-1 675 867		-1 634 531,23	-41 335,77	97,5
Verotuskulut	21 691,45	19 000		19 104,01	-104,01	100,5
Keskusrahastomaksut	139 194,00	148 700		139 740,00	8 960,00	94,0
Toimita-avustukset	-5 645,72			-2 822,86	2 822,86	0,0
Rahoitustuotot- ja kulut	-1 664,60	1 600		-539,45	2 139,45	-33,7
Korkotuotot	-2 701,24	-2 000		-3 310,71	1 310,71	165,5
Muut rahoitustuotot	-5 170,32	-1 500		-5 665,10	4 165,10	377,7
Arvon muutokset sijoituksista				2 277,96	-2 277,96	0,0
Korkokulut	1 195,04	3 100		1 146,48	1 953,52	37,0
Muut rahoituskulut	5 011,92	2 000		5 011,92	-3 011,92	250,6
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-109 004,06</b>	<b>-81 347</b>	<b>47 940</b>	<b>15 633,39</b>	<b>-49 040,39</b>	<b>-46,8</b>
Poistot ja arvonalentumiset	121 896,41	120 972		135 433,44	-14 461,44	112,0
Suunnitelman mukaiset poistot	121 896,41	120 972		135 433,44	-14 461,44	112,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00			0,00	0,00	0,0
Tuotot	-49 039,46			-52 158,18	52 158,18	0,0
Kulut	46 825,05			67 860,04	-67 860,04	0,0
Siirrot rahastosta/rahastoon	2 214,41			-15 701,86	15 701,86	0,0
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>12 892,35</b>	<b>39 625</b>	<b>47 940</b>	<b>151 066,83</b>	<b>-63 501,83</b>	<b>172,5</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-6 189,65	-6 190		-6 189,65	-0,35	100,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	6 702,70	33 435	47 940	144 877,18	-63 502,18	178,0

## 7. Verotulojen erittely

Seurakunnan tuloveroprosentti oli 1,6.

	Talousarvio 2018	Talousarvion muutokset	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Säkylä-Köyliön seurakunta					
Kirkollisverotulot	-1 540 000,00		-1 498 664,35	-41 335,65	97,3
Valtionrahoitus	-135 867,00		-135 866,88	-0,12	100,0
Yhteensä	-1 675 867,00		-1 634 531,23	-41 335,77	97,5

## 8. INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Kirkko-Lehmuun asemakaava valmistui vuoden 2018 aikana. Seurakunta oli mukana kaavaprosessissa Lehmuuntien ranta-asemakaavan osalta siten, että seurakunnalle muodostui alueella kaksi omakotitonttia ja neljä rantatonttia. Myös Muronkulman rantakaava-projektin 1. vaihe valmistui loppuvuonna. Järvisalin katon kuntoarvioon varattiin määrärahat. Järvisaliin tehtiin koko rakennuksen kuntoarvio, jossa katon korjausinvestointi siirrettiin PTS:ssa myöhempään ajankohtaan. Uuden hautausmaan valaistukseen varattu määräraha siirrettiin vuodelle 2019. Kiinteistö Oy Säkylän Pankinrannan yläpohjan korjauksiin varattiin määrärahoja. Pankinrannan investoinnit eivät kuulu seurakunnalle vaan ovat kiinteistöasakeyhtiön hallituksen vastuulla. Pankinrantaan varatusta määrärahasta siirrettiin 30 000 euroa Kirkko-Lehmuun asemakaavaprosessin kustannuksiin, samoin 10 000 euroa Muronkulman ranta-asemakaavaprosessin I-vaiheen kustannuksiin.

	Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2018	Talousarvion muutokset	Toteuma 2018	Yli/ali
Järvisalin katon kuntoarvio	3 500		3 500		0	3 500
Uusi hautausmaa, valaistus ja vesi	20 000		20 000	-20 000		0
Pankinranta, yläpohja	60 000		60 000	-40 000		20 000
Kirkko-Lehmuun rantakaava			30 000		28 009,09	1 991
Muronkulman rantakaava			10 000		7 314,54	2 685
Pihlavan leirikeskus, katot	50 000	66 894			1 857,93	-1 857,93



## 9. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMISVERTAILU

	TP edellinen vuosi 2017	TA kuluva 2018	TA muutokset 2018	TA Yhteensä 2018	Toteuma 2018	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	-109 004,06	-81 347	47 940	-33 407	-4 349,35	-29 057,65	13
Vuosikate	-109 004,06	-81 347	47 940	-33 407	15 633,39	-49 040,39	-47
Tulorahoituksen korjauserät					-19 982,74	19 982,74	0
Investoinnit	96 398,08	86 000	-20 000	66 000	-107 818,44	173 818,44	-163
Investointimenot	120 477,57	86 000	-20 000	66 000	37 181,56	28 818,44	56
Pysyvien vastaavien myyntitulot					-145 000,00	145 000,00	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	-24 079,49						
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-12 605,98	4 653	27 940	32 593	-112 167,79	144 760,79	-344
Lainakannan muutokset	25 000,00	50 000		50 000	75 000,00	-25 000,00	150
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	50 000,00	50 000		50 000	75 000,00	-25 000,00	150
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-25 000,00				0,00	0,00	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	-80 322,78				-35 867,13	35 867,13	0
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-49 732,31				-30 179,59	30 179,59	0
Lyhytaikaisten saamisten muutos	1 718,28				-15 211,20	15 211,20	0
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-32 308,75				9 523,66	-9 523,66	0
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-55 322,78	50 000		50 000	39 132,87	10 867,13	78
Rahavarojen muutos	-67 928,76	54 653	27 940	82 593	-73 034,92	155 627,92	-88
Rahavarojen muutos (tase)	15 289,64				-73 034,92	73 034,92	0

## 10. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Tässä osassa tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase esitetään lyhennetyillä kaavoilla kokonaiskuvan saamiseksi tuloksen muodostumisesta ja toiminnan rahoituksesta.

Tilikaudelle jaksotettujen tuottojen riittävyys jaksotettuihin kuluihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla.

Toimintakate osoittaa paljonko käyttötalouden nettokuluista jää katettavaksi verotuloilla, toiminta-avustuksilla ja rahoitustuotoilla.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin ja lainojen lyhennyksiin.

Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tuottojen ja kulujen erotus eli tulos ennen tuloksen järjestelyeriä.

### 10.1 TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSTLUVUT

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista %:

Tunnusluku osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on rahoitettu toimintatuloilla.

Vuosikatteen osuus poistoista %:

Jos vuosikate on poistojen suuruinen, seurakunnan talous on tasapainossa.

Vuosikate, euroa/jäsen -tunnusluvulla seurataan seurakunnan talouden vahvistumista ja heikkenemistä.

	1.1. - 31.12.2018	1.1. - 31.12.2017
Toimintatuotot	424 015,90	329 729,66
Toimintakulut	-1 918 698,82	-1 718 093,84
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 494 682,92</b>	<b>-1 388 364,18</b>
Verotulot ja valtionrahoitus	1 634 531,23	1 650 943,37
Verotuskulut	-19 104,01	-21 691,45
Keskusrahastomaksut	-139 740,00	-139 194,00
Toiminta-avustukset	2 822,86	5 645,72
Rahoitustuotot ja -kulut	539,45	1 664,60
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-15 633,39</b>	<b>109 004,06</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-135 433,44	-121 896,41
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot		
Tuotot	52 158,18	49 039,46
Kulut	-67 860,04	-46 825,05
Siirrot rahastosta/rahastoon	15 701,86	-2 214,41
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-151 066,83</b>	<b>-12 892,35</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	6 189,65	6 189,65
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>-144 877,18</b>	<b>-6 702,70</b>

	2018	2017
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	22,10	19,19
Vuosikatteen osuus poistoista, %	-11,54	89,42
Vuosikate, euroa/jäsen	-2,72	18,65

## 10.2 RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

Investointien tulorahoitusprosentti kertoo, kuinka monta prosenttia investointien omahankintahinnoista on rahoitettu tilikauden tulorahoituksella.

Rahavarojen riittävyys, päivää:

Tunnusluku kertoo, miten pitkään rahoitusarvopapereissa ja pankissa olevat varat riittäisivät toiminnan ylläpitämiseen.

Lainanhoitokate (vuosikate + korkokulut)/(korkokulut + lainanlyhennykset) kertoo tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lainanlyhennysten maksuun.

	1.1. - 31.12.2018	1.1. - 31.12.2017
Tulorahoitus	4 349,35	109 004,06
Vuosikate	-15 633,39	109 004,06
Tulorahoituksen korjauserät	19 982,74	0,00
Investoinnit	107 818,44	-96 398,08
Investointimenot	-37 181,56	-120 477,57
Pysyvien vastaavien myyntitulot	145 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		24 079,49
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	112 167,79	12 605,98
Lainakannan muutokset	-75 000,00	-25 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-75 000,00	-50 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	25 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	35 867,13	80 322,78
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	30 179,59	49 732,31
Lyhytaikaisten saamisten muutos	15 211,20	-1 718,28
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-9 523,66	32 308,75
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-39 132,87	55 322,78
Rahavarojen muutos	73 034,92	67 928,76
Rahavarojen muutos (tase)	73 034,92	-15 289,64

	2018	2017
Investointien tulorahoitusprosentti %	-42,05	113,08
Rahavarojen riittävyys. pv	49,31	39,71
Lainanhoitokate	-0,19	2,15

**10.3 TASE JA SEN TUNNUSLUVUT**

	31.12.2018	31.12.2017
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>4 202 878,49</b>	<b>4 743 927,61</b>
Aineettomat hyödykkeet	68 851,45	95 998,56
Muut pitkävaikutteiset menot	68 851,45	95 998,56
<b>Aineelliset hyödykkeet</b>	<b>3 807 278,56</b>	<b>4 301 843,67</b>
Maa- ja vesialueet	339 620,10	590 429,33
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	665 400,23	680 158,90
Rakennukset	2 702 303,09	2 936 413,34
Kiinteät rakenteet ja laitteet	100,00	100,00
Koneet ja kalusto	6 451,75	8 653,25
Muut aineelliset hyödykkeet	86 088,85	86 088,85
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	7 314,54	0,00
Sijoitukset	326 748,48	346 085,38
Osakkeet ja osuudet	326 748,48	346 085,38
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>535 115,04</b>	<b>279 437,46</b>
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	302 142,44	26 370,04
Muut toimeksiantojen varat	232 972,60	253 067,42
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>323 900,82</b>	<b>266 077,10</b>
Saamiset	27 225,38	42 436,58
Lyhytaikaiset saamiset	27 225,38	42 436,58
Myyntisaamiset	11 370,05	10 905,66
Muut saamiset	8 357,25	6 804,00
Siirtosaamiset	7 498,08	24 726,92
Rahoitusarvopaperit	41 046,34	40 044,30
Osakkeet ja osuudet	7 075,79	9 353,75
Muut arvopaperit	33 970,55	30 690,55
Rahat ja pankkisaamiset	255 629,10	183 596,22
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>5 061 894,35</b>	<b>5 289 442,17</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>-3 692 562,30</b>	<b>-4 115 253,98</b>
Peruspääoma	-2 254 903,87	-2 254 903,87
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 582 535,61	-1 867 052,81
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	144 877,18	6 702,70
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>-90 781,47</b>	<b>-96 971,12</b>
Poistoero	-90 781,47	-96 971,12
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>-607 752,65</b>	<b>-321 895,48</b>
Lahjoitusrahastojen pääomat	-400 631,26	-87 263,81
Muut toimeksiantojen pääomat	-207 121,39	-234 631,67
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>-670 797,93</b>	<b>-755 321,59</b>
Pitkäaikainen vieras pääoma	-300 000,00	-375 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-300 000,00	-375 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	-370 797,93	-380 321,59
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-75 000,00	-75 000,00
Ostovelat	-81 709,79	-96 701,00
Muut velat	-33 762,20	-53 516,36
Siirtovelat	-180 325,94	-155 104,23
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>-5 061 894,35</b>	<b>-5 289 442,17</b>

	2018	2017
Omavaraisuusaste, %	84,94	84,79
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	-60,46	-84,00
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	32,54	38,03
Lainakanta, euroa/jäsen	52,28	64,15

**Omavaraisuusaste:**

Tunnusluku mittaa vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä.

**Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen:**

Tunnusluku osoittaa likvidien varojen riittävyyden vieraan pääoman takaisinmaksuun. Rahoitusomaisuuden ja vieraan pääoman erotus tulisi olla positiivinen, ellei hiljattain ole tehty suurta investointia lainarahalla.

**Suhteellinen velkaantuneisuus %:**

Tunnusluku kertoo, kuinka monta prosenttia seurakunnan käyttövaroista tarvitaan vieraan pääoman takaisinmaksuun.

## 11. KIRKKONEUVOSTON ESITYS TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELYSTÄ

Kirkkoneuvoston on tehtävä toimintakertomuksen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sekä talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä. Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja tilintarkastuskertomuksen sekä siihen mahdollisesti liittyvät vastineet kirkkovaltuuston käsiteltäviksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunnan tilikauden 2018 alijäämä 144 877,18 euroa siirretään kokonaisuudessaan omaan pääomaan.

Säkylässä 27. päivänä maaliskuuta 2019

Kirkkoneuvosto

## 12. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

### 12.1 TULOSLASKELMA

	1.1. - 31.12.2018	1.1. - 31.12.2017
<b>Toimintatuotot</b>	<b>424 015,90</b>	<b>329 729,66</b>
Myyntituotot	112 312,68	84 084,84
Maksutuotot	75 179,12	75 388,79
Vuokratuotot	38 178,75	32 597,36
Metsätalouden tuotot	67 167,06	93 677,78
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	73 470,92	40 056,13
Tuet ja avustukset	11 529,93	3 804,76
Muut toimintatuotot	46 177,44	120,00
<b>Toimintakulut</b>	<b>-1 918 698,82</b>	<b>-1 718 093,84</b>
Henkilöstökulut	-966 542,28	-942 105,57
Palkat ja palkkiot	-775 951,61	-747 638,01
Henkilösivukulut	-193 602,58	-196 934,14
Henkilökulujen oikaisuerät	3 011,91	2 466,58
Palvelujen ostot	-475 240,44	-404 748,24
Vuokratulot	-18 492,66	-17 241,08
Aineet ja tarvikkeet	-246 425,65	-241 614,76
Ostot tilikauden aikana	-246 425,65	-241 614,76
Annetut avustukset	-53 958,00	-42 949,13
Muut toimintakulut	-158 039,79	-69 435,06
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-1 494 682,92</b>	<b>-1 388 364,18</b>
Verotulot ja valtionrahoitus	1 634 531,23	1 650 943,37
Verotuskulut	-19 104,01	-21 691,45
Keskusrahastomaksut	-139 740,00	-139 194,00
Toiminta-avustukset	2 822,86	5 645,72
Rahoitustuotot ja -kulut	539,45	1 664,60
Korkotuotot	3 310,71	2 701,24
Muut rahoitustuotot	5 665,10	5 170,32
Arvon muutokset sijoituksista	-2 277,96	
Korkokulut	-1 146,48	-1 195,04
Muut rahoituskulut	-5 011,92	-5 011,92
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-15 633,39</b>	<b>109 004,06</b>
Poistot ja arvonalentumiset	-135 433,44	-121 896,41
Suunnitelman mukaiset poistot	-135 433,44	-121 896,41
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot		
Tuotot	52 158,18	49 039,46
Kulut	-67 860,04	-46 825,05
Siirrot rahastosta/rahastoon	15 701,86	-2 214,41
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-151 066,83</b>	<b>-12 892,35</b>
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	6 189,65	6 189,65
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-144 877,18	-6 702,70

**12.2 RAHOITUSLASKELMA**

	1.1. - 31.12.2018	1.1. - 31.12.2017
Tulorahoitus	4 349,35	109 004,06
Vuosikate	-15 633,39	109 004,06
Tulorahoituksen korjaukset	19 982,74	0,00
Investoinnit	107 818,44	-96 398,08
Investointimenot	-37 181,56	-120 477,57
Pysyvien vastaavien myyntitulot	145 000,00	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		24 079,49
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	112 167,79	12 605,98
Lainakannan muutokset	-75 000,00	-25 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-75 000,00	-50 000,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	25 000,00
Muut maksuvalmiuden muutokset	35 867,13	80 322,78
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	30 179,59	49 732,31
Lyhytaikaisten saamisten muutos	15 211,20	-1 718,28
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-9 523,66	32 308,75
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-39 132,87	55 322,78
Rahavarojen muutos	73 034,92	67 928,76
Rahavarojen muutos (tase)	73 034,92	-15 289,64

	1.1. - 31. 12.2018	1.1. - 31. 12.2017
Rahavarojen muutos	73 034,92	-15 289,64
Rahavarat kauden lopussa	296 675,44	223 640,52
Rahavarat kauden alussa	223 640,52	238 930,16

**12.3 TASE**

	31.12.2018	31.12.2017
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>4 202 878,49</b>	<b>4 743 927,61</b>
Aineettomat hyödykkeet	68 851,45	95 998,56
Muut pitkävaikutteiset menot	68 851,45	95 998,56
Aineelliset hyödykkeet	3 807 278,56	4 301 843,67
Maa- ja vesialueet	339 620,10	590 429,33
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	665 400,23	680 158,90
Rakennukset	2 702 303,09	2 936 413,34
Kiinteät rakenteet ja laitteet	100,00	100,00
Koneet ja kalusto	6 451,75	8 653,25
Muut aineelliset hyödykkeet	86 088,85	86 088,85
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	7 314,54	0,00
Sijoitukset	326 748,48	346 085,38
Osakkeet ja osuudet	326 748,48	346 085,38
<b>TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>	<b>535 115,04</b>	<b>279 437,46</b>
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	302 142,44	26 370,04
Muut toimeksiantojen varat	232 972,60	253 067,42
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>323 900,82</b>	<b>266 077,10</b>
Saamiset	27 225,38	42 436,58
Lyhytaikaiset saamiset	27 225,38	42 436,58
Myyntisaamiset	11 370,05	10 905,66
Muut saamiset	8 357,25	6 804,00
Siirtosaamiset	7 498,08	24 726,92
Rahoitusarvopaperit	41 046,34	40 044,30
Osakkeet ja osuudet	7 075,79	9 353,75
Muut arvopaperit	33 970,55	30 690,55
Rahat ja pankkisaamiset	255 629,10	183 596,22
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>5 061 894,35</b>	<b>5 289 442,17</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>-3 692 562,30</b>	<b>-4 115 253,98</b>
Peruspääoma	-2 254 903,87	-2 254 903,87
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-1 582 535,61	-1 867 052,81
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	144 877,18	6 702,70
<b>POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET</b>	<b>-90 781,47</b>	<b>-96 971,12</b>
Poistoero	-90 781,47	-96 971,12
<b>TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>-607 752,65</b>	<b>-321 895,48</b>
Lahjoitusrahastojen pääomat	-400 631,26	-87 263,81
Muut toimeksiantojen pääomat	-207 121,39	-234 631,67
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>-670 797,93</b>	<b>-755 321,59</b>
Pitkäaikainen vieras pääoma	-300 000,00	-375 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-300 000,00	-375 000,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	-370 797,93	-380 321,59
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-75 000,00	-75 000,00
Ostovelat	-81 709,79	-96 701,00
Muut velat	-33 762,20	-53 516,36
Siirtovelat	-180 325,94	-155 104,23
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>-5 061 894,35</b>	<b>-5 289 442,17</b>



## TILINPÄÄTÖKSEN 2018 LIITETIEDOT

Seurakunnan kirjanpidossa ja tilinpäätöksessä noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä, taloussääntöä sekä soveltuvien osin kirjanpitolakia. Jos kirkkolain ja -järjestyksen säännökset poikkeavat kirjanpitolain säännöksistä, noudatetaan kirkkolakia ja -järjestystä. Kirkkohallitus antaa ohjeet kirjanpitolain säännösten soveltamisesta. Kirkkohallituksen antamat ohjeet kuuluvat kirjanpitolain edellyttämän hyvän kirjanpitoavan lähteisiin seurakunnan kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä. Kirkkohallituksen asettama kirjanpitoasioiden neuvottelukunta antaa ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja Kirkkohallituksen antamien ohjeiden soveltamisesta seurakuntien kirjanpidossa. Seurakunnan varainhoitovuosi on kalenterivuosi.

Pysyvät vastaavat on arvostettu hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Saadut avustukset on kirjattu hankintameno vähennykseksi.

Sijoitukset ja arvopaperit on arvostettu hankintamenoon.

Pysyvien vastaavien hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Alle 10 000 euroa maksavat hankinnat kirjataan käyttötalousosaan kuluksi.

Poistosuunnitelma on hyväksytty kirkkovaltuustossa 19.08.2016.

Tuloslaskelman ja taseen rakenteeseen ei ole tehty muutoksia.

### TULOSLASKELMAN LIITETIEDOT

#### HENKILÖSTÖKULUT

##### Henkilöstö 31.12.2018

Kirkkoherra	1
Kappalainen	2
Kanttori	1,8
Diakonissa/diakoni	2
Nuoriso-ohjaaja	2
Lastenohjaaja	3
Seurakuntasihtööri	1
Taluspäällikkö	1
Taloussihtööri	1
Suntio	2
Emäntä	1
Leirikeskustyöntekijä	2
Kiinteistönhoitaja	1
Vahtimestari	1
Yhteensä	21,8

---

**Tilikauden palkat, palkkiot ja muut henkilöstökulut**

Henkilöstökulut	2018
	Debet/kreditsumma
Palkat ja palkkiot	775 951,61
Eläkekulut	165 479,66
Muut henkilösivukulut	28 122,92
Saadut henkilöstökorvaukset	3 011,91
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>966 542,28</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	16 796,24
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	6 210,92
Työterveyshuolto	11 416,51
Työssä jaksaminen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit)	3 798,25
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>38 221,92</b>

**Seurakunnan vakuutukset**

LähiTapiola.

Työnantajan lakisääteiset tapaturma-, työttömyys- ja ryhmähenkivakuutukset  
 Omaisuuden ja toiminnan vakuutukset  
 Metsävuutus  
 Kalustovuutus

**TASEEN LIITETIEDOT****Vastaavaa****Pysyvien vastaavien hankintamenojen ja muiden pitkävaikutteisten menojen muutokset**

	Arvo 31.12.2017	Lisäys	Siirtokirja us	Myynti	Poisto/myynti	Invest.tuki	Arvonkor.	Vuoden poistot	Arvo 31.12.2018
Muut pitkävaikutteiset menot	95 998,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-27 147,11	68 851,45
Maa- ja vesialueet	590 429,33	28 009,09	0,00	-278 818,32	0,00	0,00	0,00	0,00	339 620,10
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	680 158,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 758,67	665 400,23
Rakennukset	2 936								2 702
Kiinteät rakenteet ja laitteet	413,34	1 857,93	0,00	-167 296,80	22 654,78	0,00	0,00	-91 326,16	303,09
Koneet ja kalusto	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Muut aineelliset hyödykkeet	8 653,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2 201,50	6 451,75
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	86 088,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86 088,85
Osakkeet ja osuudet	0,00	7 314,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 314,54
Yhteensä	346 085,38	0,00	0,00	-19 336,90	0	0,00	0,00	0,00	326 748,48
	4743927,61	37181,56	0	-465452,02	22654,78	0	0	135433,44	4202878,49

**Poistosuunnitelma****AINEETTOMAT HYÖDYKKEET****Aineettomat oikeudet**

ATK-ohjelmien käyttöoikeus 3 v

**Muut pitkävaikutteiset menot**

Kehittämismenot 3 v

Atk-ohjelmat 3 v

Muut pitkävaikutteiset menot 3 v

**AINEELLISET HYÖDYKKEET**

Maa- ja vesialueet ei poistoa

**Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet**

Hautausmaiden maa- ja vesialueet ei poistoa

Siunauskappelit 50 v

Hautaustoimen muut rakennukset 20 v

Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet 20 v

Siunauskappelin urut 30 v

Hautaustoimen koneet ja laitteet 3 v

Hautaustoimen muut pitkäv. menot 3 v

Hautaustoimen muut aineell. hyödykkeet käyttöajan mukaan

<b>Rakennukset</b>	
Kirkot	70 v
Seurakuntatalot	40 v
Kappelit	50 v
Leiri- ja kurssikeskukset	20 v
Asuinrakennukset	30 v
Huolto- ja talouslaitokset	20 v
Muut rakennukset	20 v
<b>Kiinteät rakenteet ja laitteet</b>	
Maa- ja vesirakenteet	30 v
Urut	30 v
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	10 v
<b>Koneet ja kalusto</b>	
Kuljetusvälineet	3 v
Atk-laitteisto	3 v
Muut koneet ja kalusto	3 v
<b>Muut aineelliset hyödykkeet</b>	
Luonnonvarat	käytön mukaan ei
Sakraali-, arvo- ja taide-esineet	poistoa
Köyliön kirkon peruskorjausinvestointi	50 v
<b>KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAIKAISET SIJOITUKSET</b>	
<b>Sijoitukset</b>	
Osakkeet ja osuudet	ei poistoa

**Vastattavaa****Oma pääoma**

Peruspääoma 01.01.2018	2 254 903,87
Peruspääoma 31.12.2018	2 254 903,87
Edellisten tilikausien tulos	1 582 535,61
Tilikauden alijäämä	144 877,18
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b>3 692 562,30</b>

---

**VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT**

Laskennallinen osuus eläkevastuusta 31.12.2018

Keva on laskenut yksilöllisellä menetelmällä kirkon eläkelain mukaisen eläkevastuun 31.12.2018. Tämän laskelman perusteella kirkon eläkevastuu 31.12.2018 on 4 688 400 000 euroa. Eläkerahaston suuruus 31.12.2018 on 1 479 938 000 euroa, joten koko kirkon eläkevastuuvajaus 31.12.2018 on 3 208 462 000 euroa.

Eläkkeiden maksamisesta vastaa kirkon eläkerahasto. Tarvitsemansa varat kirkon eläkerahasto saa seurakunnilta.

Tilinpäätöksen liitetietoihin seurakuntien ja seurakuntayhtymien tulee laskea laskennallinen osuutensa eläkevastuuvajauksesta.

Koko kirkon palkkasumma vuonna 2018 oli 497 714 106 euroa.

Oman seurakunnan laskennallinen osuus eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakunnan palkkasumma vuodelta 2018 koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus eläkevastuuvajauksesta.

Säkylä-Köyliön seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta on **5 002 091,01 euroa.**

Muut vakuudet ja vastuusopimukset

Seurakunnalla on 03.03.2016 päivätty 60 kk:n leasingvuokrasopimus Siemens Financial Servicesin kanssa Document Housesta hankitusta Xerox WorkCentre monitoimilaitteesta Köyliön virastoon ja Tukirahoituksen kanssa 18.07.2018 päivätty 60 kk:n sopimus Konica Minolta monitoimilaitteista Säkylän virastoon.

---

**LUETTELOT JA SELVITYKSET**

Selvitys kirjanpito kirjoista ja tositteiden säilytystavoista

Päiväkirja  
Pääkirja  
Tuloslaskelma  
Tase  
Rahoituslaskelma

Kipan järjestelmässä oleva aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

Nro  
sarja      Tositelajit

**Kassa- ja muistiotositteet**

1	AB	Automaattikirjaus
1	K1	Kirjanpitoliihtymä tarj.laskut
1	K2	Kirjanpitoliihtymä, verokäsittely
1	K3	Kirjanpitoliihtymä
1	K4	Verkkomaksut
1	PK	Palvelukassat
1	SA	Kipan muistiotosite / pääkirjatilitosite
1	SE	Sisäiset erät (vyörytys)
1	SK	Seurakunnan muistiotosite / pääkirjatilitosite
1	SN	Kolehdit muistiotosite
1	SR	Sijoituskirjanpidon muistiotosite
1	SZ	Peruutustosite / muistio
1	TO	Tiliote
1	T1	Maksuliikenneohjelman tiliöinti
1	ZA	Tilin avaussaldo
1	ZM	M2 Kirjanpitoliihtymä
1	ZY	Yhdistyvät seurakunnat

**Myyntilaskut**

14	AV	Diakonia-avustusten "kuittaustositteet"
18	DA	Asiakastosite
18	DG	Asiakkaat - hyvitys
14	DP	Perintätoimiston suoritukset
18	DR	Asiakkaat - lasku
18	DV	Viiivästyskorkolasku
14	DZ	Asiakkaat - maksukirjaus
18	M1	Hautainhoitojärjestelmä (liittymän lasku)
18	M2	Resurssivarausjärjestelmä (liittymän lasku)
18	M3	Myyntireskontra yleinen (liittymän lasku)
14	MV	Maksuvapautuksen kuittaustositteet
9	RV	Laskun siirto
18	ZD	Luottotappio

---

 Ostolaskut

19	KA	Toimittajatosite
19	KG	Toimittajat - hyvitys
19	KR	Toimittajat - lasku
15	KZ	Toimittajat - maksu
19	TM	Matkalaskut ostoireskontra

## Käyttöomaisuus

1	AA	Käyttöomaisuus kirjaus
3	AF	Poistokirjaukset
1	AI	Investointituet käyttöomaisuus
1	AM	Käyttöomaisuuden myynti
1	AZ	Purku käyttöomaisuuteen

## Palkat

1	P1	Palkat
1	PV	Lomapalkkavaraus

## Nro

## sarja

## Käytetyt tositenumerot

9	90000000	90000853
1	1000000	1002966
3	3000000	3000023
14	14000000	14000825
15	15000000	15001564
18	18000000	18000018
19	19000000	19001661

## HAUTAINHOITORAHASTON TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2018

### Yleistä

Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. Haudan hoitamisen voi myös ostaa palveluna seurakunnalta. Haudan pitkäaikaisesta hoitamisesta tehdään aina kirjallinen sopimus kahtena kappaaleena. Siinä sovitaan mm. hoitoajasta ja hoitomaksusta, hoitoon kuuluvista tehtävistä ja muista mahdollisista sopimusehdoista.

Haudan hoitoa varten vastaanotettua rahaa ei saa käyttää muuhun tarkoitukseen. Haudanhoitosopimukseen liittyviä tuloja sekä välittömiä ja välillisiä menoja seurataan kirjanpidossa omana kokonaisuutena. Haudanhoitosopimukseen liittyvä kirjanpito hoidetaan kirjanpitolain ja kirkkohallituksen antamien kirjanpitolain soveltamisohjeiden mukaan.

### Tilastotietoja vuodelta 2018

Seurakunta tarjosi hautojen hoitopalvelua kolmelle eripituiselle hoitokaudelle: kesäsopimus, 5- ja 10-vuoden ajoiksi. Näiden lisäksi palveluna tarjottiin kasteluhoitoa. Hoitokäytännöt olivat yhdenmukaiset hoitokaudesta riippumatta. Vanhoja ainaishoitosisopimuksia on 26 kappaletta sekä vanhoihin sopimukseen liittyviä muita hoitohautoja 77 kappaletta.

Uusia sopimuksia	
5 v	28
10 v	36
kesäsopimuksia	47
kasteluhoitoja	44

Hoitosisopimuksia yhteensä	
1 v	91
5 v	86
10 v	352
20 v	144
25 v	2
22 v	2
50 v + ainaishoidot+sop.haudat	147

31.12.2018 haudanhoitovastuiden lukumäärä oli 3471.

Laskelma haudanhoitosopimusten ali/ylikatteisuudesta.

hoitokulut 67 860,04 e  
sopimushautoja 824 hautaa  
yhden haudan kulut keskim. 82,35 e

31.12.2018 jäljellä oleva haudanhoitovastuu  $3471 \times 82,35 \text{ e} = 285\,836,85 \text{ e}$   
Haudanhoitorahaston taseen loppusumma 189 511,12 e

Haudanhoitosopimusten varojen alikatteisuus 96 325,73 e



## Säkylä-Köyliön seurakunta

Tuloslaskelma	1.1. - 31.12.2018	1.1. - 31.12.2017
<b>Toimintatuotot</b>	<b>52 158,18</b>	<b>49 039,46</b>
Maksutuotot	50 451,35	46 315,33
Tuet ja avustukset	1 706,83	2 724,13
<b>Toimintakulut</b>	<b>-67 860,04</b>	<b>-46 825,05</b>
Henkilöstökulut	-62 176,56	-40 399,07
Palkat ja palkkiot	-50 750,91	-32 673,44
Henkilösivukulut	-11 425,65	-7 725,63
Palvelujen ostot	-851,66	-666,46
Aineet ja tarvikkeet	-4 831,82	-5 759,52
Ostot tilikauden aikana	-4 831,82	-5 759,52
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>-15 701,86</b>	<b>2 214,41</b>
<b>VUOSIKATE</b>	<b>-15 701,86</b>	<b>2 214,41</b>
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>-15 701,86</b>	<b>2 214,41</b>
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-15 701,86	2 214,41

Tase	31.12.2018	31.12.2017
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>189 511,12</b>	<b>210 041,45</b>
Saamiset	9 471,65	9 471,65
Lyhytaikaiset saamiset	9 471,65	9 471,65
Siirtosaamiset	9 471,65	9 471,65
Rahat ja pankkisaamiset	180 039,47	200 569,80
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>189 511,12</b>	<b>210 041,45</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>OMA PÄÄOMA</b>	<b>-1 995,35</b>	<b>-17 697,21</b>
Ainaishoitosopimusten pääomat	-4 737,00	-4 737,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-12 960,21	-10 745,80
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	15 701,86	-2 214,41
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>-187 515,77</b>	<b>-192 344,24</b>
Pitkäaikainen vieras pääoma	-139 034,66	-149 654,63
Saadut ennakot	-139 034,66	-149 654,63
Lyhytaikainen vieras pääoma	-48 481,11	-42 689,61
Ostovelat	-41,17	-26,04
Muut velat	-5 534,39	-1 158,28
Siirtovelat	-1 266,78	-1 933,14
Saadut ennakot	-41 638,77	-39 572,15
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>-189 511,12</b>	<b>-210 041,45</b>

Rahoituslaskelma	1.1. - 31.12.2018	1.1. - 31.12.2017
Tulorahoitus	-15 701,86	2 214,41
Vuosikate	-15 701,86	2 214,41
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-15 701,86	2 214,41
Muut maksuvalmiuden muutokset	-4 828,47	-4 598,89
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-4 828,47	-4 598,89
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-4 828,47	-4 598,89
Rahavarojen muutos	-20 530,33	-2 384,48
Rahavarojen muutos (tase)	-20 530,33	-2 384,48

	1.1. - 31. 12.2018	1.1. - 31. 12.2017
Rahavarojen muutos	-20 530,33	-2 384,48
Rahavarat kauden lopussa	180 039,47	200 569,80
Rahavarat kauden alussa	200 569,80	202 954,28

## Henkilöstömenot

Palkat ja palkkiot	50 750,91
Eläkekulut	10 196,73
Muut henkilösivukulut	1 228,92
Saadut henkilöstökorvaukset	
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	0,00
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut	
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>62 176,56</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	330,66
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	
Työterveyshuolto	
Työssä jaksaminen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit)	
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>330,66</b>

Säkylä-Köyliön seurakunta

---

ALLEKIRJOITUKSET

Säkylässä 27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Säkylässä 27. maaliskuussa 2019

BDO Audiator Oy

tilintarkastusyhteisö

Aino Lepistö

JHT, HT

# HENKILÖSTÖTILINPÄÄTÖS

## 2018



**SÄKYLÄ-KÖYLIÖN  
SEURAKUNTA**

## Henkilöstökertomus

Säkylä-Köyliön seurakunnalle ei ole laadittu kirjallista henkilöstöstrategiaa. Tavoitteena on sellainen laatia.

Tässä kertomuksessa on koottu henkilöstömäärää ja -rakennetta ym. koskevaa tilastotietoa.

Henkilöstökertomuksen tavoitteena on, että luottamushenkilöt, johto ja henkilöstö saisivat sen avulla luotettavaa ja käyttökelpoista tietoa päätöksenteon ja henkilöstön kehittämisen pohjaksi. Tunnusluvut on saatu Kirkon Palvelukeskuksen järjestelmästä.

### 1. Henkilöstöstrategia

Henkilöstöstrategian tavoite on, että henkilöstöresurssit kohdistuvat mahdollisimman hyvin ja oikeudenmukaisesti ja työntekijöillä on mahdollisimman hyvät edellytykset tehdä työtä.

Henkilöstöstrategian keskeiset osa-alueet ovat:

- henkilöstön ammatillinen kehittyminen
- johtamisen kehittyminen
- työyhteisötaitojen kehittäminen
- työkyvyn ylläpitäminen
- työyhteisön toimivuuden ylläpitäminen ja kehittäminen
- palvelussuhteiden jatkuvuus ja mahdollinen uudelleensijoittelu

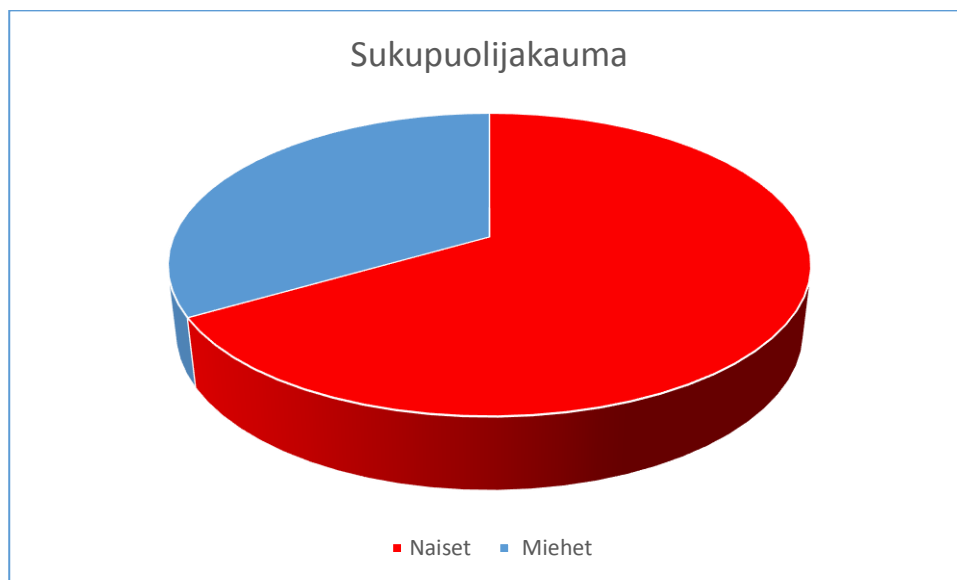
### 2. Henkilöstön määrä 31.12.2018

<b>Hallinto</b>	<b>3</b>
talouspäällikkö	1
taloussihteeri	1
seurakuntas sihteeri	1
<b>Seurakunnallinen toiminta</b>	<b>13</b>
kirkkoherra	1
kappalainen	2
kanttori	2
diakoniatyöntekijä	2
nuorisotyönohjaaja	2
lastenohjaaja	4
<b>Hautaustoimi</b>	<b>3</b>
Suntio	3
<b>Kiinteistötoimi</b>	<b>5</b>
Pihlava	3
kiinteistönhoitaja	1
vahtimestari	1

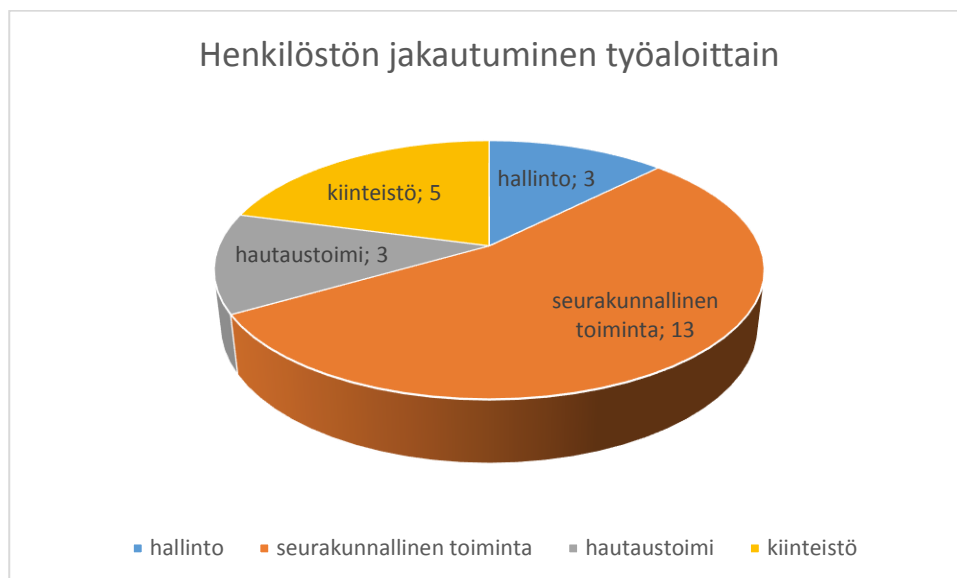
Lastenohjaajien luvussa on opintovapaalla olevan vakinainen työntekijä ja sijainen. Suntion luvussa on eläköityvä vuosilomalla oleva vakinainen työntekijä ja sijainen.

### 3. Henkilöstön sukupuolijakauma

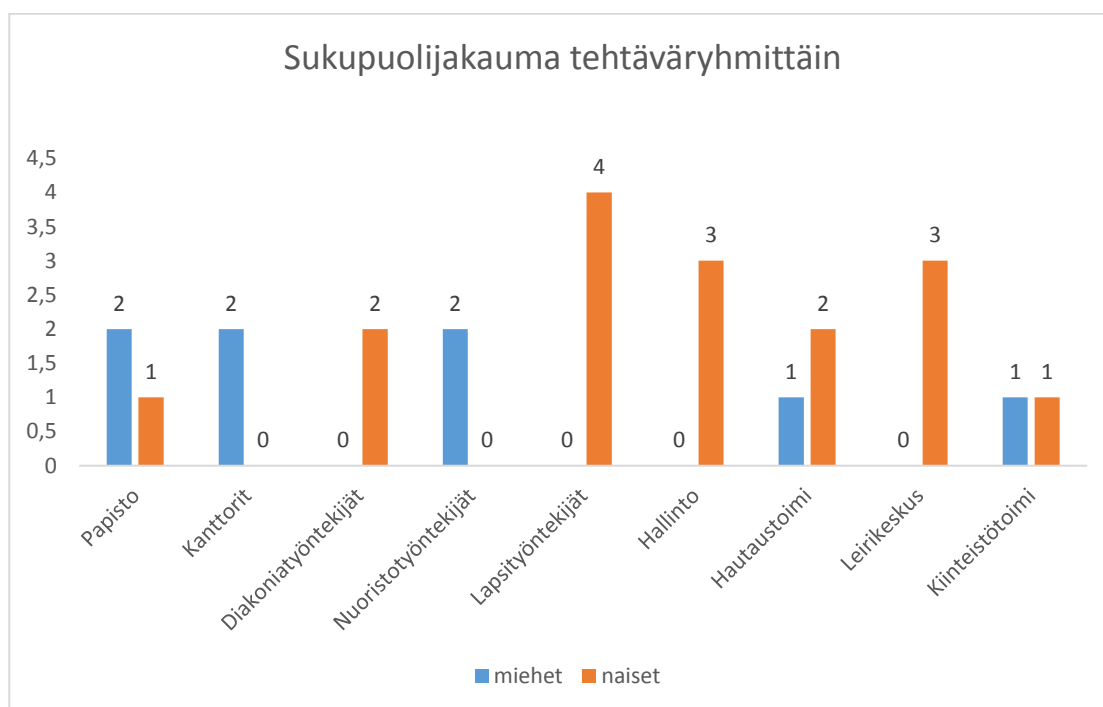
Naiset	Miehet	Yhteensä
16	8	24



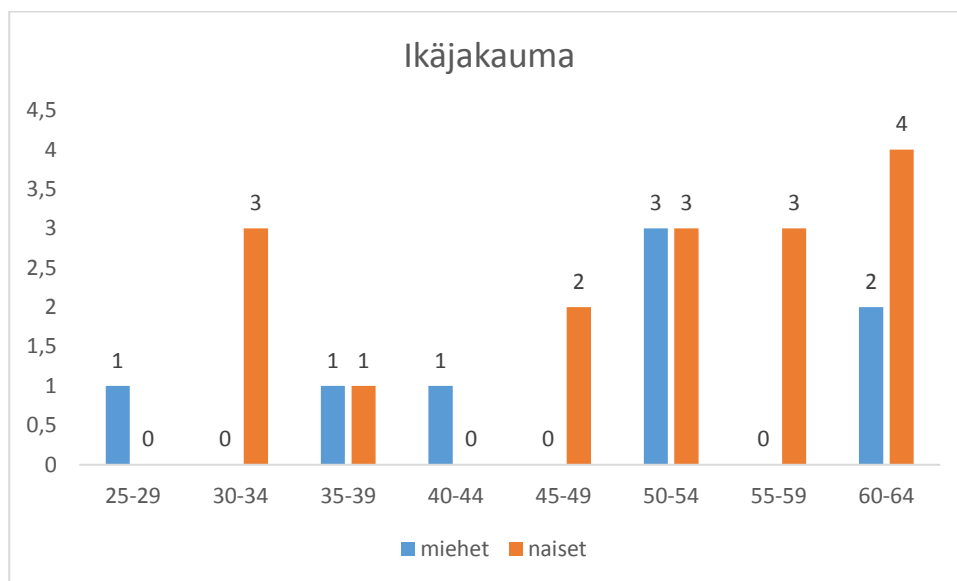
### 4. Henkilöstö työryhmittäin



## 5. Henkilöstö ammattiryhmittäin



## 6. Henkilöstön ikärakenne



Naisten keski-ikä 49,81 vuotta, miesten 49 vuotta.

### 6.1 Henkilöstön eläköityminen arvio 2020 - 2030

Eläkeuudistus astui voimaan 01.01.2017. Uudistuksen myötä vanhuuseläkkeen alaikäraja nousee 63 vuodesta portaittain v. 1955 ja sen jälkeen syntyneillä henkilöillä. Eläkeuudistus ei vaikuta ennen vuotta 1955 syntyneitä.

Vuonna 2018 oli yksi henkilö varhennetulla vanhuuseläkkeellä 50 %:sti.

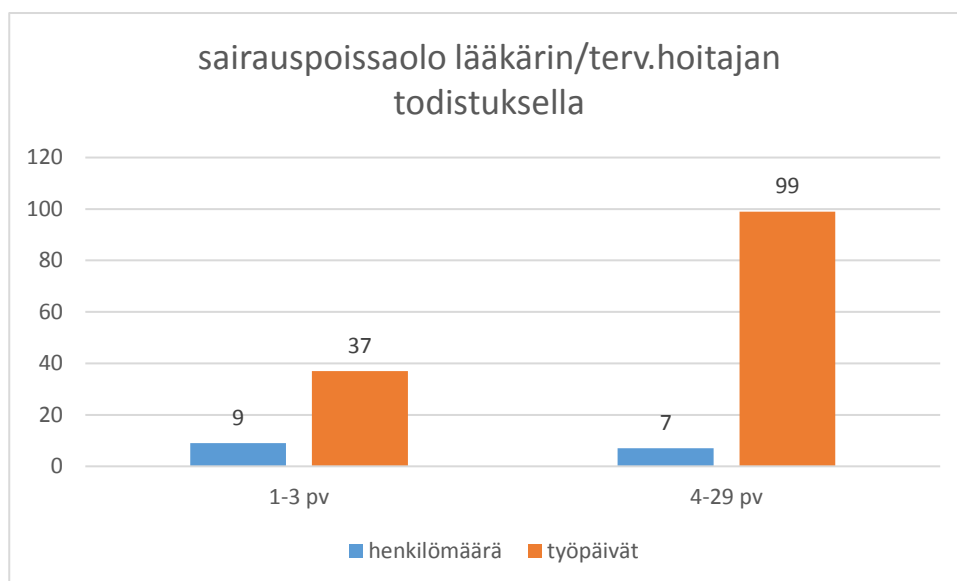
Arvion mukaan seuraavan kymmenen vuoden aikana eläköityy 6 - 7 henkilöä.

## 7. Sairauspoissaolot

Työntekijä voi olla esimiehen luvalla poissa töistä sairauden perusteella enintään kolme päivää. Sen yli menevästä sairauspoissaolosta pitää toimittaa lääkärintodistus. Tällaisia poissaoloja oli vuonna 2018 yhteensä 18 työpäivää neljällä työntekijällä. Yhdellä henkilöllä oli 1-3 päivän sairauspoissaoloja ½ palkalla 2 työpäivää ja 4-29 päivän poissaoloja 5 työpäivää.

Lukuihin on laskettu kaikki vuonna 2018 seurakunnassa työssä olleet (vakinaiset, määräaikaiset, sijaiset, kesätyöntekijät). Henkilöstömäärän kokonaisluku oli 44.





Sairauspoissaoloja kertyi vuonna 2018 yhteensä 161 työpäivää. Työterveyshuollon kustannukset nousivat vuoteen 2017 verrattuna 3 706 e.

## 8. Henkilöstöinvestoinnit

Henkilöstökulut	2018
Palkat ja palkkiot	775 951,61
Eläkekulut	165 479,66
Muut henkilösivukulut	28 122,92
Saadut henkilöstökorvaukset	-3 011,91
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>966 542,28</b>
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	16 796,24
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	6 210,92
Työterveyshuolto	11 416,51
Työssä jaksaminen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit)	3 798,25
<b>YHTEENSÄ</b>	<b>38 221,92</b>

Tulevaisuudessa seurakunta saa Kevan Avaintiedot-palvelusta tietoa työkyvyttömyyden aiheuttamista kustannuksista:

- sairauspoissaolojen suorat kustannukset
- kirkon eläkejärjestelmän työkyvyttömyyseläkemenot
- työ- ja virkasuhteisista maksetut tapaturmavakuutusmaksut
- työterveyshuollon kustannukset korvausluokittain.

Lisäksi Avaintiedot-palvelussa avataan henkilöstön työhyvinvointikysely.



27.03.2019

Säkyli-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 27 Haudanhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätös

Diaarinumero DSÄK/7/00.02.07/2019

Esittelijä talouspäällikkö Tuula Hievanen

Haudanhoitorahaston toimintatuotot olivat 52 158,18 euroa. Tuotot sisältävät uusien haudanhoitosopimusten tilinpäätösvuoden tuotot sekä aikaisempien vuosien tilinpäätösvuoden osuuden.

Toimintamenot olivat 67 860,04 euroa. Henkilöstökulujen osuus oli 62 176,56 euroa.

Toimintakate oli 15 701,86 euroa miinuksella.

Rahoituslaskelma osoittaa, että rahaston rahavarat vähenivät 20 530,33 eurolla.

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy omalta osaltaan Säkyli-Köyliön seurakunnan haudanhoitorahaston vuoden 2018 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja edelleen kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Päätös Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Toimenpiteet Ote lähetetään tms. tieto

Muutoksenhaku Päätökseen ei voida hakea muutosta.



27.03.2019

Säkyli-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 28 Kirkkoneuvostolle tiedoksi**

Diaarinumero

Kiinteistötyöryhmän muistio 18.12.2018  
Liite 4

Diakonian suunnitteluryhmän muistio 28.2.2019  
Liite 5

Jumalanpalvelus- ja musiikin suunnitteluryhmän muistio 13.3.2019  
Liite 6

Anna-Kaisa Hautalan palkaton virkavapaus ajalla 3.-7.4.2019  
Liite 7

Viranhoidon määräys Sakari Vuolalle Säkyli-Köyliön seurakunnan  
vs. kirkkoherraksi ajalle 3.- 7 4.2019  
Liite 8

Tuomiokapitulin istunnon pöytäkirjanote Ala-Satakunnan rovastikunnan  
lääninrovastin määräämisestä  
Liite 9

**KIINTEISTÖTYÖRYHMÄN KOKOUS**

**Aika :** 18.12.2018 klo 15.45 – 17.15

**Paikka:** Neuvotteluhuone

**Läsnä:** Pertti Huitu, puheenjohtaja  
Sari Huhtinen  
Markus Rantanen  
Iiris Sukari  
Tuula Hievanen

**ASIALISTA****1. Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja Pertti Huitu avasi kokouksen.

**2. Edellisen muistion hyväksyminen**

Hyväksyttiin 03.10.2018 pidetyn kokouksen muistio.

**3. Muronkulman rantakaavan luonnos**

Käytiin lävitse kaavaluonnoksen tilannetta. Todettiin, että 13.11.2018 pidettiin mökinomistajille keskustelutilaisuus, jossa pyydettiin heidän näkemyksiään rantakaavan luonnoksesta. Keskustelun pohjalta luonnokseen tehtiin joitakin muutoksia, joista on mökinomistajia informoitu sähköpostilla ja pyydetty kommentteja. Päätettiin, että 10.01.2019 lähetetään tiedote jatkosta. Sen jälkeen luonnos menee kunnan normaaliin kaavaprosessiin.

**4. Pappilan, Säskylän seurakuntatalon ja Järvisalin kuntoarviot**

Käytiin lävitse rakennusten kuntoarvioita ja keskusteltiin kirjatusta pitkän tähtäimen kunnossapito- ja investointisuunnitelmista.

Seurakuntatalon osalta todettiin, että muunneltavuuden ideoinnissa voidaan mennä eteenpäin. Asia käsitellään aikanaan neuvostossa. Kiinteistötyöryhmän käsitys on, että seurakuntatalon kuntoarvio ei näytä asettavan esteitä muunneltavuuden jatkolle.

Pappilan osalta keskusteltiin mahdollisuudesta siirtää sinne seurakunnan muitakin toimintoja kuten esim. toimistotiloja. Pappilan tilojen remontointia seurakunnan omaan tarpeeseen pidettiin kuitenkin hankalana ja kalliina toteuttaa.


Järvisalin osalta todettiin, että on järkevää yhdistää PTS:n useampi projekti yhdeksi hankkeeksi.

## 5. Muut asiat

- Lehmuuntien rantatonteista on ollut kiinnostusta, mutta yhtään tarjousta ei vielä ole jätetty.
- Köyliön kirkon sakastin ovi on rikkoutunut ja on tällä hetkellä poissa käytöstä. Selvitellään korjaamistapaa.
- MHY Lounametsän kanssa on tehty puukaupan toimeksiantosopimus Pappilan (Kolvaa) ja Palkkatalon (Karhia) palstoilla tehtävistä hakkuista. Tulo-odotus näistä on n. 17 000 – 18 000 e.

## 6. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja kiitti kiinteistötyöryhmää hyvästä yhteistyöstä ja toivotti kaikille hyvää joulua.  
Kokous päättyi klo 17.15.

*Myyntihon laaki*  
  
*Tuula Hevonen*

Säkylä-Köyliön seurakunta/ Diakoniatyön suunnitteluryhmä

Muistio 1/2019

Kokous 28.02.2019 klo 17.00 -19.00 Köyliön seurakuntatalo

Paikalla: Sirpa Lahti pj

Merja Hulmi

Juhani Kaleva

Maarit Markkula

Markku Mäenpää

Hilkka Silen

Seppo Vätti

diakoniatyöntekijät: Katriina Koho

Hilkka Koivisto sihteeri

Alkuhartauden piti Katriina Koho

Puheenjohtaja Sirpa Lahti piti alkupuheenvuoron.

Katriina Koho ja Hilkka Koivisto puhuivat diakoniatyön perusteista.

1. Diakonian suunnitteluryhmälle valitaan varapuheenjohtaja  
Varapuheenjohtajaksi valittiin Merja Hulmi
2. Yhteisvastuukeräyksen 2019 informaatio sekä päätetään omaan seurakuntaan jäävästä 20% osuudesta.  
Keräyksen kohde koulutus v.2019 joten päätettiin omaan seurakuntaan jäävä osuus jakaa stipendeinä mahdollistaen koulunkäynnin ja opiskelun eri oppilaitoksissa.
3. Kesäkahvion toteuttaminen yhdessä lähetystyön kanssa kesällä 2019  
Diakonian suunnitteluryhmä lähti mukaan kesäkahviotoimintaan. Kesäkahvio kokous on 8.4.2019.
4. Diakonia-asiakkaiden pääsiäisruokailu 17.4.2019, Säkylän seurakuntatalolla.  
Diakoniatyö tarjoaa asiakkaille ruokailun ja samassa pääsiäishartaus. Suunnitteluryhmän jäsenet mahdollisuuksien mukaan tulevat auttamaan ja tutustumaan.
5. Diakoniatyöntekijöiden lomasijaisuuksien hoitaminen yllättävissä tilanteissa mm. sairausloma tilanteet.  
  
Keskusteltiin kuinka voidaan diakoniapäivystys hoitaa tilanteissa joita syntyy lomakausien aikana jos esim. sairausloma. Päädyttiin, että suunnitteluryhmästä jos löytyy vapaaehtoisia jotka voisivat hoitaa päivystyksen vaikka yksi – kaksi kertaa viikossa ja vain niin sanotuissa hätätapauksissa.
6. Muita mahdollisia asioita  
Muita asioita ei ollut.
7. Kokouskäytännöt ja seuraavasta kokouksesta sopiminen  
Seuraava kokous pidetään 23.5.2019 Säkylän seurakuntatoimisto. Sovittiin kokouskutsu lähetetään

myös kaikille varajäsenille joka kerta. Kutsu lähetetään kirjekutsuna.

Kokousmuistion laati sihteeri

Hilkka Koivisto  
diakonissa



## MUISTIO

Jumalanpalveluksen ja musiikin suunnitteluryhmän kokous pidettiin Säköylä-Köyliön seurakunnan kirkkoherranviraston kokoushuoneessa (viraston alakerta) keskiviikkona 13.3. klo 17.

### Läsnä:

Jäsenet:

Annikki Käppi, puheenjohtaja  
 Jaakko Parkkila  
 Johanna Toivanen-Perko  
 Eveliina Yski  
 Matti Salmi

Muut:

Mikko Pelkonen  
 Anna-Kaisa Hautala, muistion kokoaja

### Poissa:

Anu Juva  
 Pentti Laine  
 Kimmo Santanen

### ESITYSLISTA;

1. Kokouksen avaus :hartaus: Anna-Kaisa piti hartauden ja todettiin läsnä olijat toteaminen.
2. Lausunto kirkkoneuvostolle suunnitteluryhmien muuttamisesta johtokunniksi.
 

**Lausunto:** Toivotaan, että luottamushenkilöillä olisi selkeämpää päätösvaltaa, jolloin johtokunta olisi toimielimenä selkeämpi. Jumalanpalvelus- ja musiikkisuunnitteluryhmä puoltaa suunnitteluryhmien muuttamista johtokunniksi.
3. Talousasiat
 

Käytiin läpi vuoden 2019 talousarvioita ja viime vuoden toteutumaa.
4. Vuoden 2019 toimintasuunnitelma
  - Käytiin läpi valtuuston hyväksymä toimintasuunnitelma, jotta tavoitteet tulevat kaikille tutuiksi.
5. Seurakunnan musiikkiryhmät ja niiden käyttö seurakunnan toiminnassa.
  - Musiikkiryhmät
  - Kirkkokuoro
  - Tuulimyllyn puhaltajat
  - gospel-ryhmä Nuottakööri
  - Lapsikuoro

Kanttorit koordinoivat musiikkiryhmien esiintymisiä, myös ulkopuolisten ryhmien ja osallistujien osalta.

Köyliön kirkkoon tulossa kaide urkuparven portaisiin.

6. Eri yhdistysten kirkkopyhät, käytännön järjestelyt

- Varaukset hoidetaan pääasiassa kirkkoherranviraston tai kirkkoherran kautta. Varausjärjestelmä kertoo kyllä, jos sunnuntaissa on jo varauksia.

#### 7. Jumalanpalvelussuunnittelun käynnistäminen

- yhteinen messukaava
- erityismessut
- musiikkiesitykset
- seurakuntalaisten osallisuus
- aikataulu

Suunnitteluryhmän käynnisti jumalanpalveluelämän kehittämisprojektin, ja sen pohjatyö voidaan tehdä työntekijöiden toimesta. Projektin yhteydessä mietitään miten jumalanpalveluselämä parhaiten palvelee seurakuntalaisia ja miten kehitystyöhön ja messujen tekemiseen osallistetaan myös seurakuntalaiset.

Kevät, kesä ja alkusyksy on suunnittelemisen ja kehittämisen aikaa. Syyskuun alusta aloitetaan kokeilukausi, jonka pituus on vuoden 2019 loppuun.

#### 8. Muut asiat

- Käytiin läpi Mikko Pelkosen tekemä toimintakertomus
- Seuraava kokous 8.5 17.30

#### 9. Kokouksen päätös

- Puheenjohtaja päätti kokouksen. klo 18.40

Säkylässä 14 .3.2019

Anna-Kaisa Hautala

DTUR/122/01.01.02/2019  
19.03.2019**Anna-Kaisa Hautalan palkaton virkavapaus ajalla 3.-7.4.2019**

Päätöstyyppi	Virka- ja työvapaat
Päätös	Anna-Kaisa Hautalalle on myönnetty palkatonta virkavapautta Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoherran viransijaisuudesta ajalle 3.–7.4.2019.
Perustelut	Vs. kirkkoherra Anna-Kaisa Hautala anoo palkatonta virkavapautta lomaa varten ajalle 3.–7.4.2019. Hänellä ei ole kertyneitä vuosilomapäiviä.  Kirkkojärjestys 6 luku 8 §:n 4a-kohta ja tuomiokapitulin työjärjestys § 10 4 mom. 1. kohta.
Lisätiedot	Pauliina Järvinen, p. 0400 126515, <a href="mailto:pauliina.jarvinen@evl.fi">pauliina.jarvinen@evl.fi</a>  Pauliina Järvinen hiippakuntapastori  Päätös on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.
Liite	-
Tiedoksi	Päätös Anna-Kaisa Hautala. Tiedoksi lääninrovasti Ari Paavilainen, Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto ja kirkkoherranvirasto.
Oikaisuvaatimusohje	Oikaisuvaatimusoikeus  Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Seurakunta-yhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.  Oikaisuvaatimusviranomainen Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli PL 60, 20501 Turku <a href="mailto:turku.tuomiokapituli@evl.fi">turku.tuomiokapituli@evl.fi</a>  Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin, tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.  Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti



DTUR/122/01.01.02/2019  
19.03.2019

on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

**Viranhoidomääräys Sakari Vuolalle Säskylä-Köyliön seurakunnan vs. kirkkoherraksi ajalle 3.-7.4.2019**

Päätöstyyppi	Palvelusuhteen alkaminen ja päättyminen
Päätös	Sakari Vuolalle annetaan kirkkolain 6 luvun 11 §:n 3 momentin nojalla viranhoidomääräys Säskylä-Köyliön seurakunnan vs. kirkkoherraksi ajalle 3.-7.4.2019. Korvauksesta päätetään seurakunnassa.
Perustelut	<p>Säskylä-Köyliön seurakunnan vs. kirkkoherra Anna-Kaisa Hautalalle on myönnetty palkatonta virkavapautta ajalle 3.-7.4.2019. Hautala esittää tuomiokapitulille, että viransijaiseksi määrättäisiin kappalainen Sakari Vuola.</p> <p>Kirkkolain 6 luvun 11 §:n 3 mom. mukaan <i>kun seurakunnan kirkkoherran, kappalaisen tai seurakuntapastorin virkaan muutoin tarvitaan väliaikaista hoitajaa, tuomiokapituli määrää virkaa hoitamaan sitä haettavaksi julistamatta virkaan sopivan hiippakunnan papin siten kuin 2 momentissa säädetään.</i></p> <p>Kirkkolain 6 luvun 9 §:n 2 mom. mukaan <i>viranhaltija voidaan ottaa määrääjäksi vain, jos:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>1) viranhaltija sitä itse pyytää;</i></li><li><i>2) määrääjäksi ottamisesta säädetään erikseen; tai</i></li><li><i>3) tehtävän luonne, sijaisuus, avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestäminen tai muu näihin rinnastettava työnantajan toimintaan liittyvä seikka sitä vaatii.</i><p>Viranhoidomääräyksen määräaikaisuuden syynä on sijaisuus.</p></li></ol>
Lainkohdat	Kirkkolaki 6 luku 11 § 3 mom. ja tuomiokapitulin työjärjestys § 10 4 mom. 2. kohta.
Lisätiedot	<p>Pauliina Järvinen, p. 0400 126515, pauliina.jarvinen@evl.fi</p> <p>Pauliina Järvinen hiippakuntapastori</p> <p>Päätös on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.</p>
Liite	-
Tiedoksi	Päätös Sakari Vuola. Tiedoksi lääninrovasti Ari Paavilainen, Säskylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto ja kirkkoherranvirasto.
Muutoksenhakukielto ja sen perusteet	<p>Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 6-kohdan mukaan saa hakea muutosta.</p>



Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

21.03.2019

**Tuomiokapitulin istunto**

Kokousaika	21.03.2019 klo 09:00 – 11:23	
Kokouspaikka	Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli	
Osallistujat	Kaarlo Kalliala	piispa, puheenjohtaja §§ 131–141, 144–145, 147–153 poissa §§ 129–130
	Tapio Luoma	arkkipiispa, puheenjohtaja §§ 129, 130, 142, 143, 146
	Heimo Rinne	tuomiorovasti poissa § 143
	Matti Mäkinen	lakimiesasessori
	Sari Lehti	pappisasessori
	Kaisa Huhtala	pappisasessori
	Timo Tavast	hiippakuntadekaani
Harri Saine	maallikkojäsen, este	
Anni Maria Laato	maallikkojäsenen varajäsen	
Muut läsnäolijat	Lasse Sulo	hiippakuntavaltuuston puheenjohtaja
	Pauliina Järvinen	sihteeri



21.03.2019

## § 129 Kokoustiedot

### Istunnon avaus

Esitys	Piispa avaa istunnon.
Päätös	Arkkipiispa avasi istunnon.

### Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys	Istunto todetaan työjärjestyksen 1 ja 2 §:n mukaisesti laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

### Istunnon työjärjestys

Esitys	Hyväksytään esityslista istunnon työjärjestykseksi.
Päätös	Esityksen mukaan.

### Pöytäkirjan tarkastaminen

Esitys	Pöytäkirjantarkastajaksi määrätään työjärjestyksen 5 §:n 2 momentin nojalla lakimiesasessori Matti Mäkinen
Päätös	Esityksen mukaan.



Turun arkkhiippakunnan tuomiokapituli

21.03.2019

**§ 131 Ala-Satakunnan rovastikunnan lääninrovastin määrääminen**

Diaarinumero	DTUR/116/01.01.01/2019
Esittelijä	Lakimiesasessori Matti Mäkinen/P
Perustelut	<p>Ala-Satakunnan rovastikunnan lääninrovasti Ari Paavilainen on siirtymässä uusiin tehtäviin Tampereen hiippakunnassa. Hän on ilmoittanut eroavansa Ala-Satakunnan rovastikunnan lääninrovastin tehtävistä 1.4.2019 lukien. Lääninrovastin virka tulee näin ollen täytettäväksi.</p> <p>Kirkkolain 19 luvun 11 §:n mukaan piispan ja tuomiokapitulin apuna rovastikunnan hallinnossa on lääninrovasti, jonka tuomiokapituli nimittää neljäksi vuodeksi kerrallaan rovastikunnan seurakuntien kirkkoherroista. Lääninrovasti toimii siis piispan ja tuomiokapitulin apuna rovastikunnan hallinnossa. Lääninrovastin tehtävistä säädetään tarkemmin kirkkojärjestyksen 19 luvun 8 – 10 §:ssä.</p> <p>Koska rovastikunnan kahdessa seurakunnassa (Eura ja Sastamala) on kirkkoherranvirka tulossa täytettäväksi, on tarkoituksenmukaista täyttää lääninrovastin virka tässä vaiheessa väliaikaisesti ajalle 1.4.- 31.12.2019. Tälle ajanjaksolle vt. lääninrovastiksi esitetään määrättäväksi Kokemäen seurakunnan kirkkoherra Hannu Tomperi, joka on ilmoittanut olevansa käytettävissä tehtävään.</p>
Esitys	<p>Päätetään kirkkolain 19 luvun 11 §:n nojalla</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. merkitä tiedoksi Ari Paavilaisen irtisanomisilmoitus 1.4.2019 lukien Ala-Satakunnan rovastikunnan lääninrovastin virasta;</li><li>2. täyttää Ala-Satakunnan rovastikunnan lääninrovastin virka tässä vaiheessa määrääjäksi; ja</li><li>3. määrätä vt. lääninrovastiksi ajalla 1.4.- 31.12.2019 Kokemäen seurakunnan kirkkoherra Hannu Tomperi.</li></ol>
Päätös	Esityksen mukaan.
Toimenpiteet	Päätös sähköpostilla kirkkoherra Hannu Tomperille, tiedoksi lääninrovasti Ari Paavilaiselle, Ala-Satakunnan rovastikunnan kirkkoherroille ja seurakuntien kirkkoherranvirastoille sekä Kipa/Pia Karjalainen.
Lisätiedot	Lakimiesasessori Matti Mäkinen, <a href="mailto:matti.makinen@evl.fi">matti.makinen@evl.fi</a> ; p. 0400 774311.
Muutoksenhaku	Päätökseen voi kirkkolain 24 luvun 4 §:n mukaan hakea muutosta valittamalla Turun hallinto-oikeuteen.





21.03.2019

### § 153 Kokouksen päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 11.23.

#### Kokouksen puolesta

Pauliina Järvinen  
sihteeri

#### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja päiväys

Turussa 21.3.2019

Matti Mäkinen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintaohjelmassa.



Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli

21.03.2019

**Kokouksen puolesta**

Pauliina Järvinen  
sihteeri

**Pöytäkirjantarkastus**

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja päiväys

Turussa 25.3.2019

Matti Mäkinen  
pöytäkirjantarkastaja

Ote on allekirjoitettu koneellisesti Domus-asianhallintajärjestelmässä.



Turun arkkikihiippakunnan tuomiokapituli

21.03.2019

**VALITUSOSOITUS KIRKOLLISASIAT**

<b>Valitusoikeus ja valitusperusteet</b>	<p>Tuomiokapitulin päätökseen saa hakea muutosta valittamalla Turun hallinto-oikeuteen kirjallisella valituksella. Valitusoikeus on sillä, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).</p> <p>Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.</p> <p>Hankintaa koskevasta päätöksestä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p>
<b>Valitusviranomainen</b>	<p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Turun hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku Postiosoite: PL 32, 20101 Turku Telekopio: 029-5642414 Sähköposti: <a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a></p> <p><i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></i></p>
<b>Valitusaika ja sen alkaminen</b>	<p>Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tuomiokapitulin päätöksen tiedoksisaantipäivästä, sitä päivää lukuun ottamatta.</p> <p>Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Asianosaiselle sähköisesti tiedoksi annettu asiakirja katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Virkakirjeen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon saapumispäivänään.</p>
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi ja kotikunta</li><li>- postiosoite ja puhelinnumero, johon asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi ja</li><li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.</li></ul>



21.03.2019

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi tai kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valituskirjelmän toimittaminen valitusviranomaiselle</b>	<p>Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa Turun hallinto-oikeudelle. Jos valituksen viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä tai joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Lisätietoja</b>	
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 260 euroa, jollei lain 5 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 29 Muut kokoukselle esitetyt asiat

Diaarinumero

Esittelijä

vs. kirkkoherra Anna-Kaisa Hautala

Vuorenmaan rukoushuoneyhdistyksestä otettiin yhteyttä ja pyydettiin valitsemaan kirkkoneuvoston edustajan rukoushuoneyhdistyksen johtokunnan kokouksiin. Kokouksia on vuodessa 3-4.

Esitys

Kirkkoneuvosto valitsee edustajansa Vuorenmaan rukoushuoneyhdistyksen johtokuntaan.

Päätös

Kirkkoneuvoston valitsi yksimielisesti Merja Hulmin edustajaksi Vuorenmaan rukoushuoneyhdistyksen johtokuntaan.

Toimenpiteet

Ote lähetetään Vuorenmaan rukoushuoneyhdistyksen johtokunnan yhteyshenkilölle Marja Hakalalle.

Muutoksenhaku

Päätöksestä voidaan tehdä oikaisuvaatimus kirkkoneuvostolle.



27.03.2019

Säkyä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

**§ 30**

**Ilmoitusasiat**

Seuraava kokous on keskiviikkona 08.05.2019 klo 17  
Säkyän seurakuntatoimiston alakerran kokoushuoneessa.  
Aloitetaan kahvilla klo 16.30.



27.03.2019

Säkyliä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## § 31 Kokouksen päättäminen

### Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.05.

### Allekirjoitukset

Anna-Kaisa Hautala  
puheenjohtaja

Heli Matintalo  
pöytäkirjanpitäjä

### Pöytäkirjantarkastus

Kokouksen pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Säkyliä 27.03.2019

Maarit Markkula  
pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Virtanen  
pöytäkirjantarkastaja

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

### Muutoksenhakukiellot ja niiden perusteet

#### **Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24. luvun 5. §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5. §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät 22, 24 – 28, 30 - 31

#### **Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24. luvun 3. §:n 1. momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät \_\_\_\_\_

#### **Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto**

Kirkkolain 24. luvun 3. §:n 2. momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät \_\_\_\_\_

#### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n,
2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,
3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai
4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja  
valituskieltojen perusteet \_\_\_\_\_

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon<sup>1</sup>.

Pöytäkirjan pykälät \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnsarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).



27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

## Oikaisuvaatimusohjeet

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen Käyntiosoite	Säkylä-Köyliön seurakunnan kirkkoneuvosto Rantatie 254, 27800 Säkylä
Postiosoite	PL 26, 27801 Säkylä
Faksi	-
Sähköpostiosoite	sakyla-koylio.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät	<u>23, 29</u>
---------------------	---------------

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteella oikaisua päätökseen vaaditaan.

## Hankintaoikaisu

### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).

Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö \_\_\_\_\_

Käyntiosoite \_\_\_\_\_

Postiosoite \_\_\_\_\_

Faksi \_\_\_\_\_

Sähköposti \_\_\_\_\_

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

27.03.2019

## Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jos ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Valitusosoitus

### Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	Turun hallinto-oikeus
Osoite	Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
Faksi	-
Sähköposti	<a href="mailto:turku.hao@oikeus.fi">turku.hao@oikeus.fi</a>

erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus,  
pöytäkirjan pykälät

---

Hallintovalitus,  
pöytäkirjan pykälät

---

### Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusaika on 30 päivää.

Valitusviranomainen	<b>Turun arkkihiippakunnan tuomiokapituli</b>
Pöytäkirjan pykälät	_____

Käyntiosoite	Hämeenkatu 13, 20500 Turku
Postiosoite	PL 60, 20501 Turku
Sähköposti	<a href="mailto:turku.tuomiokapituli@evl.fi">turku.tuomiokapituli@evl.fi</a>

Valitusviranomainen	<b>Kirkkohallitus</b>
Pöytäkirjan pykälät	_____

Käyntiosoite	Eteläranta 8, Helsinki
Postiosoite	PL 210, 00131 Helsinki
Faksi	09 180 2350
Sähköposti	<a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a>

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

### Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava

markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Valitusviranomainen	Markkinaoikeus
Käyntiosoite	Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite	Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Faksi	029 564 3314
Sähköpostiosoite	<a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a>

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja

erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

27.03.2019

Säkylä-Köyliön seurakunta - Kirkkoneuvosto

Valituskirjelmään on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksin omaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1445/2015) 2. §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksuja seuraavasti, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu.

Hallinto-oikeudet

260 €

Oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Markkinaoikeus

2050 €.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.